

Kulturhuset PLADS23 søger ny barchef

Vi søger en entusiastisk barchef til at blive en del af vores team. Den ideelle kandidat har en baggrund i servicebranchen, helst med erfaring i daglig drift, personaleansvar, varer/lagerstyring og vagtplanlægning. PLADS23 er et hus i rivende udvikling og som barchef hos os vil du få muligheden for at sætte dit præg på Valbys nyeste kulturhus.

—

We are looking for an enthusiastic Bar Manager to join our team. The ideal candidate has a background in the service industry, preferably with experience in daily operations, staff management, inventory control, and scheduling. PLADS23 is a house in rapid development, and as our Bar Manager, you will have the opportunity to leave your mark on Valby's newest cultural house.

Indrykningsdato

21.08.2024

Ansøgningsfrist

01.09.2024

Virksomhed



PLADS23

Lokation

Valby

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Mia Hynding

mia@plads23.dk

81715950

Søgstilling

<https://www.plads23.dk/job>

Jobbeskrivelse:

Vi søger en entusiastisk barchef til at blive en del af vores team. Den ideelle kandidat har en baggrund i servicebranchen, helst med erfaring i daglig drift, personaleansvar, varer/lagerstyring og vagtplanlægning. PLADS23 er et hus i rivende udvikling og som barchef hos os vil du få muligheden for at sætte dit præg på Valbys nyeste kulturhus.

Primære Ansvarsområder:

- Daglig drift af baren
- Lede og motivere barpersonalet og sikre god og nærværende service
- Håndtere lagerbeholdning og varebestilling
- Oprette og vedligeholde vagtplaner for barpersonalet
- Sikre overholdelse af sundheds- og sikkerhedsregler
- Skabe en imødekommende og venlig atmosfære for alle gæster
- Stå for booking af områdets fælleslokaler

Krav:

- Erfaring inden for servicebranchen
- Erfaring med daglig drift og, vagtplanlægning og personaleledelse foretrækkes
- Åben og imødekommende personlighed, der brænder for fællesskab, god service og gode samtaler
- At du er indstillet på varierende arbejdstider, dag/aften og weekender

Hvad vi tilbyder:

- Et dynamisk, fællesskabsorienteret og kreativt arbejdsmiljø
- Mulighed for at være en del af et kulturelt og socialt knudepunkt i Valby
- Samarbejdende team af dedikerede kollegaer
- En bred vifte af kulturelle arrangementer
- noget med et fast job hvor du også har fri i weekender

Stillingen er fuldtid. Den administrative rolle fylder cirka 10 timer og de resterende timer foregår på gulvet.

Sådan ansøger du:

Hvis du brænder for servicebranchen, fællesskaber og er begejstret for at skabe en imødekommende atmosfære for vores gæster, vil vi meget gerne høre fra dig! Send venligst dit CV og en ansøgning, hvor du beskriver din erfaring og

hvorfor du er den rigtige kandidat til denne stilling til
job@plads23.dk

Ansøgningsfrist d. 1. september kl. 12.00

Der vil blive afholdt samtaler i uge 36

Startdato: 4 Oktober

Kontaktperson:

Mia Hynding, Daglig leder / +45 81 71 59 50

Vi ser frem til at modtage din ansøgning!

—

We are looking for an enthusiastic Bar Manager to join our team. The ideal candidate has a background in the service industry, preferably with experience in daily operations, staff management, inventory control, and scheduling. PLADS23 is a house in rapid development, and as our Bar Manager, you will have the opportunity to leave your mark on Valby's newest cultural house.

Primary Responsibilities:

- Daily management of the bar
- Lead and motivate bar staff, ensuring excellent and attentive service
- Handle inventory and order supplies
- Create and maintain staff schedules
- Ensure compliance with health and safety regulations
- Foster a welcoming and friendly atmosphere for all guests
- Manage bookings for shared spaces in the area

Requirements:

- Experience in the service industry
- Preferably experience in daily operations, scheduling, and staff management
- Open and approachable personality, passionate about community, good service, and meaningful conversations
- Willingness to work varied hours, including day/evening shifts and weekends

What We Offer:

- A dynamic, community-oriented, and creative work environment

- The opportunity to be part of a cultural and social hub in Valby
- Collaborative team of dedicated colleagues
- A wide range of cultural events
- Secure full-time position with weekend time off

The position is full-time. The administrative role accounts for approximately 10 hours, with the remaining hours spent on the floor.

How to Apply:

If you are passionate about the service industry, community, and excited about creating a welcoming atmosphere for our guests, we would love to hear from you! Please send your CV and a cover letter describing your experience and why you are the right candidate for this position to job@plads23.dk.

Application deadline: September 1st at 12:00 PM.

Interviews will be held in week 36.

Start date: October 4th

Contact:

Mia Hynding, Daily Manager / +45 81 71 59 50

We look forward to receiving your application!