

Det Kongelige Teater søger scenechef til Operaen

Det Kongelige Teater skaber scenekunstoplevelser inden for skuespil, opera, ballet og koncerter fra vores tre forskellige teaterhuse i København og rundt om i hele landet.

Det Kongelige Teater producerer årligt ca. 65 forskellige forestillinger og andre aktiviteter, der tilsammen spiller mere end 900 gange. Teatrets strategi er at levere et varieret repertoire til hele Danmark med et konstant fokus på høj kvalitet og effektiv ressourceudnyttelse.

Operahuset er, 20 år efter det åbnede, stadig et af verdens mest avancerede operahuse rent teknisk. Vi spiller i repertoire, hvilket vil sige, at der er flere produktioner som spiller på skift, samtidig med at vi har prøver på kommende forestillinger. Det kræver et stort fokus på logistik og planlægning af det daglige arbejde på scenen.

Scenechefen refererer til den tekniske direktør og har ansvaret for den scenetekniske afdeling i Operaen. Afdelingen beskæftiger ca. 60 kompetente medarbejdere inden for scene og lys, hvoraf størstedelen arbejder på de hold, der primært varetager teknisk opbygning, prøver og afvikling af forestillinger og arrangementer i Operaen.

Derudover har afdelingen 6 scene og belysningsmestre der varetager den daglige ledelse, og samtidig er projektledere på de enkelte forestillinger.

Som scenechef i Operaen skal du derfor varetage en meget bred ledelsesmæssig opgave i en spændende og unik stilling med ansvaret for mange forskellige funktioner, en særdeles kompleks planlægning og det store format.

Vi har netop gennemført en undersøgelse af arbejdsmiljø, kultur og samarbejde i afdelingen, som indeholder en række anbefalinger til indsatser. Du bliver som scenechef ansvarlig for at udvikle og implementere disse.

Indrykningsdato

13.11.2024

Ansøgningsfrist

29.11.2024

Virksomhedsnavn

Det Kongelige Teater

Fagområde



Scenekunst / Film

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Rasmus Clausen

25 51 77 77

Søgstilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=5001&ProjectId=184456&Medi>

På denne baggrund forventer vi, at du har erfaring med forandringsledelse og ser involvering og kommunikation som nogle af dine stærkeste ledelseskompetencer.

Scenechefens vigtigste opgaver er at

- have personaleansvar for afdelingens medarbejdere. Det er en målsætning, at du udvikler og styrker diversiteten og samarbejdskulturen, trivslen og et sundt arbejdsmiljø samt sceneteknikernes faglige udvikling
- sikre optimal arbejdstidsplanlægning, i samarbejde med afdelingens koordinator, så den på bedst mulig vis understøtter de kunstneriske afdelingers repertoire
- sikre rammerne for en god dialog og involvering af formænd, produktionsansvarlige og andre teknikere, så de har det optimale udgangspunkt for at varetage deres forskellige arbejdsopgaver
- sikre en god dialog og et godt samarbejde med de kunstneriske og andre afdelinger på teatret samt eksterne samarbejdspartnere
- have ansvar for den pågældende scenes drift, herunder økonomi og indkøb til scenen, sørge for vedligeholdelse og reparation af scenens udstyr, indgåelse af servicekontrakter og lignende
- indgå i ledelsesgruppen for teknisk afdeling

Vi forventer, at du

- har flere års dokumenteret erfaring som leder og betegner dig selv som en empatisk og tydelig leder, der formår at motivere, inspirere, inddrage og uddelegere
- har erfaring med at drive trivselsprocesser
- har fokus på relationerne, strategisk kommunikation og på at skabe resultater gennem dine medarbejdere
- har erfaring med scenekunstnerisk produktion, gerne i større formater
- har et godt overblik og arbejder struktureret
- har et naturligt drive og lyst til at forme den fremtidige tekniske afdeling
- er en rollemodel for en god samarbejdskultur og en god omgangstone
- er parat til at sikre et konstant fokus på løbende optimering og effektivisering af de teatertekniske processer

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og øvrige ansættelsesvilkår sker efter relevant statslig overenskomst eller individuel aftale.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til teknisk direktør Rasmus Clausen på racl@kglteater.dk eller telefon 25 51 77 77.

Alle interesserede uanset personlig baggrund opfordres til at søge stillingen.

Søg stillingen ved at klikke på "Søg stillingen" til højre i annoncen senest den 29. november 2024 kl. 12.00. Send venligst en motiveret ansøgning og et cv.

Der forventes afholdt 1. samtalerunde i uge 49 og 2. samtalerunde i uge 50. Kandidater til 2. samtalerunde vil blive persontestet. Stillingen forventes besat senest 1. februar 2025.

Det bemærkes, at der indhentes en børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Læs mere om Det Kongelige Teater på kglteater.dk.