Slotsværter til Kronborg Slot

Kan du gøre Kronborg Slots gæster glade og give dem en mindeværdig og tryg oplevelse?

Så er det dig, vi søger! Vi har store ambitioner og er i fuld gang med at udvikle Kronborg Slot til en oplevelse i verdensklasse, hvor gæsterne bliver en del af slottets eventyrlige historie. Når gæsterne kommer på Kronborg, skal de inviteres med på en rejse, hvor vi sammen går på opdagelse i slottets historie og kommer så tæt på de historiske begivenheder og personer, at de kommer til at stå lyslevende foran os. Du behøver ikke kende alt til konger, dronninger og renæssancen. Vi skal nok lære dig det, du får brug for. Det vigtige er, at du får energi af at være på og yde en høj service og evner at gøre Kronborgs historie levende overfor vores gæster.

Som slotsvært spænder dine opgaver vidt. Det er derfor vigtigt, at du ikke er bange for at springe til og hjælpe, når det er nødvendigt for at sikre det gnidningsfrie besøg. Du er garant for gæsternes tryghed og gode oplevelse. Hvis alarmen lyder, nogen er blevet væk fra hinanden, eller de har glemt en taske, er du den, der roligt og kompetent håndterer situationen. På samme måde guider du vores gæster i forhold til slottets regler og sikkerhed og hjælper dem dermed med at passe på slottet og tage hensyn til de øvrige besøgende. For at gæsterne nemt kan genkende personalet, bærer alle slotsværter uniform og benytter radio, der sikrer effektiv kommunikation på slottet.

På Kronborg prioriterer vi den gode publikumsservice højt. Vi forventer du giver os din flair for mennesker og dit engagement i jobbet. Du sætter gæsten i centrum og giver denne en uforglemmelig oplevelse. Du er derfor god til at læse gæsterne og situationen og giver gæsterne, hvad de har brug for, og gerne også lige det ekstra de ikke forventede. Du skal vide, hvad slottet kan byde på, hvad enten du modtager gæsterne i porten, leder turister på en omvisning eller sikrer, at gæsterne til en event får den bedst mulige oplevelse. Vi arbejder som et team for at løse dagens opgaver. Derfor vil du nogle gange være vært på gulvet for vores gæster og andre gange vil du løse opgaver af mere praktisk natur. Alle opgaver er vigtige, da de tilsammen udgør den fantastiske oplevelse, vi ønsker at give alle vores gæster.

Arbejdsområde

De primære arbejdsopgaver er:

- Værtskab for slottets gæster
- Sikkerhedsrelateret opsyn og vejledning
- Billethåndtering

Indrykningsdato
20.02.2025

Ansøgningsfrist
05.03.2025

Virksomhedsnavn
Kronborg Slot

Fagområde
Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse
Tidsbegrænset

Navn på kontaktperson
Natascha Bach Egan

41 20 63 24

Søg stilling
https://job.jobnet.dk/CV/FindWork/Deta
6e40-4209-90d1-ddde25e01e0a

- Formidling af slottets historie (af og til i dragt)
- Assistere ved afvikling og nulstilling af slotsarrangementer og events herunder opstilling, klargøring, tømning af skraldespande, oprydning, vask, m.v.

Vi arbejder på et stort slot med utallige trapper, så du må forvente mange skridt i benene. Vores slotsgård er imponerende og det sted, hvor alle gæster bydes velkommen af en slotsvært, uanset om solen står fra en skyfri himmel eller om det blæser og de grå skyer hænger tungt over slottet - det danske vejr byder på mange kolde og blæsende dage, så det er vigtigt, at du trives uden for i alt slags vejr.

Kvalifikationer

Vi forestiller os, at du:

- Er serviceminded, udadvendt og nyder værtsrollen
- Er positiv og løsningsorienteret
- Er god til at samarbejde
- Trives med varierende arbejdsdage og opgaver
- Trives med at være på og formidle
- Evner at få gæster til at føle sig velkommen, vejledt og velinformeret
- Har interesse for dansk og europæisk historie
- Er fleksibel og klar til at springe til, når en kollega har brug for hjælp
- Taler dansk og engelsk (må gerne være svensktalende, tysk er en fordel og gerne også andre sprog)
- Besidder en naturlig autoritet og giver gæsterne en tryg oplevelse
- Trives i et rustikt miljø

Erfaring fra værtsstillinger er en fordel. Ligeledes erfaring fra servicebranchen.
Du kan forvente varierende arbejdsopgaver og en arbejdsplads, hvor nærværende ledelse er en prioritet. Du vil gennemgå et introduktionsforløb, hvor vi oplærer dig i vores tilgang til service og formidlingsgreb samt sikkerheden på slottet. Du vil blive oplært i Kronborgs historie og i arbejdet med slotsarrangementer og events.

Løn- og ansættelsesvilkår
Vi søger slotsværter til både fastansættelse samt til tidsbegrænsede stillinger til vores travle sommersæson.

Vi skal bruge en slotsvært til en fast stilling. Arbejdstiden er gennemsnitlig 15 timer om ugen i perioden 1. maj til og med 31. oktober. Resten af året er arbejdstiden gennemsnitlig 7,5 time pr. uge. Denne stilling ønskes besat med virkning fra den 1. april 2025 eller snarest derefter.

Vi skal yderligere bruge 4 slotsværter til den kommende sæson i perioden 1. april - 31. oktober 2025 og 5 slotsværter fra 1. maj – 31. oktober 2025. Alle stillinger har en arbejdstid på gennemsnitlig 7,5 time pr. uge med mulighed for at få flere timer.

Arbejdstiden følger åbningstiden, der varierer i løbet af sæsonen. Slottet har også åbent i weekenden og derfor vil der være vagter hver 2. lørdag/søndag og på helligdage. Desuden kan der forekomme

arbejde om aftenen, f.eks. i forbindelse med større arrangementer på slottet. Arbejdstiden kan således placeres på alle ugens dage. Medarbejdere der ansættes i de tidsbegrænsede stillinger kan som udgangspunkt ikke holde ferie i uge 29,30 og 31.

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i henhold til Fællesoverenskomst mellem Finansministeriet og Offentligt Ansattes Organisationer - Det Statslige Område samt organisationsaftalen mellem Finansministeriet og vagtfunktionærer i staten mv.
Nationalmuseet skal have mulighed for at vurdere en børneattest og en straffeattest til privat brug inden ansættelsen.

Ansøgning
Nationalmuseet arbejder aktivt for ligestilling blandt vores medarbejdere og opfordrer derfor alle kvalificerede uanset personlig baggrund til at søge stillingerne.

Skriftlig ansøgning sendes via vores elektroniske rekrutteringssystem på Nationalmuseets hjemmeside www.natmus.dk/job og **skal være museet i hænde senest onsdag den 5. marts 2025.**

Du bedes skrive i din ansøgning, hvorvidt du er interesseret i den faste eller de tidsbegrænsede stillinger eller eventuelt begge dele.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt i 10., 11. og 12. marts 2025.

Yderligere oplysninger om stillingerne fås ved henvendelse til leder for Drift og Publikumsservice Natascha Bach Egan på telefon 41 20 63 24 eller mail NAEG@natmus.dk

Nationalmuseet er Danmarks kulturhistoriske hovedmuseum og et statsmuseum under Kulturministeriet. Nationalmuseet styrker historiebevidsthed og medborgerskab ved at belyse Danmarks og verdens kulturer og deres indbyrdes afhængighed. Ca. 655 medarbejdere er fordelt på 4 afdelinger: Forskning, Samling og Bevaring, Museer og Slotte, Nationalmuseet København samt Drift og Administration. Se mere om Nationalmuseet på www.natmus.dk