

Kultur – og Fritidskonsulent til Morsø Kommune

Morsø Kommune søger en engageret og dygtig Kultur- og Fritidskonsulent, der skal arbejde med udvikling af kommunens nye idræts- og folkeoplysningspolitik. Stillingen indebærer også deltagelse i planlægning og afvikling af større events som Kulturmødet og Østers- og Muslingepremieren og andre administrative opgaver indenfor kultur- og fritidsområdet.

Arbejdsopgaver:

- Udvikling og igangsættelse af en ny idræts- og folkeoplysningspolitik.
- Medvirken til planlægning og afvikling af events som Kulturmødet og Østers- og Muslingepremieren.
- Deltagelse i projektarbejde inden for kultur- og fritidsområdet.
- Kommunikation med borgere, foreninger og andre interessenter.
- Skriftlig sagsbehandling, herunder udarbejdelse af notater og referater.

Kvalifikationer:

- Kendskab til foreningslivet, gerne fra Mors
- Erfaring med projektledelse og tværgående koordinering.
- Stærke kommunikations- og formidlingsevner, både mundtligt og skriftligt.
- Evne til at arbejde selvstændigt og i teams.
- Fleksibilitet og vilje til at deltage i aften- og weekendarrangementer.
- Er åben og har lyst til at danne relationer og arbejde med kolleger og mange forskellige mennesker.
- Er praktisk anlagt, både når det gælder stoleopsætning, betjening af teknik, kaffebrygning og oprydning.

Vi tilbyder:

- En spændende og alsidig stilling i en dynamisk kommune.
- Mulighed for at præge kommunens kultur- og fritidstilbud.
- Et godt arbejdsmiljø med engagerede kolleger.
- En stærk teamånd, hvor vi hjælper hinanden og giver plads til udvikling af dine kompetencer.

Om afdelingen for Kultur, Fritid og Turisme: Afdelingen arbejder med at fremme kultur- og fritidslivet i Morsø Kommune. Dette inkluderer støtte til foreninger, planlægning af kulturelle events, og udvikling af turismeinitiativer, der styrker fællesskabet og branding af Mors som en attraktiv destination. Vi er stolte af årligt at sætte Kulturen på den nationale dagsorden, når Kulturmødet Mors løber af stablen. Afdeling består med denne stilling af 5 medarbejdere med forskellige baggrunde med et stærkt socialt fællesskab.

Løn og ansættelsesforhold:

Indrykningsdato

05.03.2025

Ansøgningsfrist

23.03.2025

Virksomhedsnavn

Morsø Kommune

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Ann-Sophie Øberg

21681059

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/CV/FindWork/Detaf4f9-4b69-8535-21eb6c37c7a6>

Vi tilbyder en midlertidig stilling på 37 timer ugentligt med flekstid.
Ønsker du færre timer, kan det aftales. Ansættelsestidspunkt vil blive
aftalt ud fra dine ønsker og muligheder, men gerne 1. maj 2025.
Stillingen er en midlertidig stilling med udløb i december 2025.

Løn og ansættelsesvilkår aftales nærmere med den
forhandlingsberettigede organisation på baggrund af dine
kvalifikationer.

Yderligere informationer:

Du er velkommen til at kontakte Chef for Plan, Byg, Kultur, Fritid og
Turisme Ann-Sophie Øberg på tlf. 21 68 10 59 eller Administrativ
konsulent Dorte Jensen på tlf. 9970 7042 for yderligere oplysninger om
stillingen.

Du kan læse mere om Morsø Kommune på www.mors.dk.

Ansøgningsfrist søndag d. 23. marts 2025, samtaler forventes afviklet
onsdag d. 26. marts.