

Festivalproducer til BUSTER Filmfestival

Er du en struktureret og handlekraftig projektleder med passion for kultur, børn og unge? Så er det måske dig, vi leder efter. Som festivalproducer bliver du den praktiske drivkraft i programafdelingen: Du er producenten, som løfter ideer, samarbejder og events og får festivalen til at gå op i en højere enhed – og sørger for, at alt bliver ført ud i livet med blik for både det administrative, for økonomi, tidsplaner og samarbejdspartnere.

Er du en struktureret og handlekraftig projektleder med passion for kultur, børn og unge? Så er det måske dig, vi leder efter.

Fonden De Københavnske Filmfestivaler søger en festivalproducer til BUSTER Filmfestival – Nordens største filmfestival for børn og unge.

BUSTER er både film, leg og læring, og festivalen samler hvert år børnefilmbranchen samt tusindvis af skoleelever, lærere og familier om et program fyldt med tankevækkende film og engagerende oplevelser i biografen og byrummet.

Indrykningsdato

02.07.2025

Ansøgningsfrist

15.08.2025

Virksomhedsnavn

De Københavnske Filmfestivaler

Lokation

Flæsketorvet 60, 3s 1711
København V

Fagområde



Scenekunst / Film

Angiv type af ansættelse

Vikariat

Navn på kontaktperson

Katrine Kiilgaard

katrine@cphdix.dk
20424529

Søgstilling

<https://buster.dk/bliv-en-del-af-buster/>

Som festivalproducer bliver du den praktiske drivkraft i programafdelingen: Du er producenten, som løfter ideer, samarbejder og events og får festivalen til at gå op i en højere enhed – og sørger for, at alt bliver ført ud i livet med blik for både det administrative, for økonomi, tidsplaner og samarbejdspartnere.

Du bliver en del af BUSTERs kerneteam sammen med programchef og afdelingsleder Tone Mygind Rostbøll (kreativ ansvarlig) og festivalens program- og eventkoordinator. Din rolle er central for at omsætte kreative idéer og ambitioner til konkret virkelighed.

Dine opgaver bliver bl.a. at:

- Projektlede udviklingen og realiseringen af hele programafdelingens aktiviteter – fra idé til afvikling.
- Lægge og styre tidsplaner, sikre fremdrift og koordinere programafdelingens arbejde.
- Udarbejde budgetter og følge op på økonomi i samarbejde med ledelsen.
- Skrive og koordinere fondsansøgninger og finansieringsgrundlag.
- Være bindeled mellem programafdelingen og produktionen.
- Kabe stærke partnerskaber sammen med programchefen.
- Støtte op om samarbejder med eksterne partnere, skoler og kulturinstitutioner.

Vi søger dig, som:

- Har stærke projektlederkompetencer – gerne fra film, kultur eller eventproduktion.
- Har erfaring med budgetlægning og økonomistyring.
- Har dokumenteret erfaring med fondsansøgninger, afrapportering og projektf finansiering.
- Trives i en rolle med mange bolde i luften – og er god til at skabe struktur og holde overblik.
- Har god forståelse for kreative processer og kan omsætte dem til konkrete planer.
- Er samarbejdsorienteret og kommunikerer klart – både internt og eksternt.

Vi tilbyder:

Et fuldtids barselsvikariat fra snarest muligt og frem til oktober 2026 i en ambitiøs kulturinstitution med højt tempo og stærke værdier. Vi er ikke lønførende, men arbejdet med

festivalerne er til gengæld enormt meningsfuldt. Du får en helt central rolle og mulighed for at præge en af Nordens største børnefilmfestivaler som del af et dedikeret team, som brænder for at formidle film og kultur til næste generation.

I samarbejde med festivalens ledelse får du en central rolle i både den kunstneriske udvikling og den økonomiske sikring af festivalen. Der må forventes skiftende arbejdstider i perioden op til og under festivalens afvikling (aften/weekend). Stillingen er forankret i programafdelingen og refererer til programchefen for BUSTER. Vi tilstræber en mangfoldig organisation og opfordrer alle interesserede – uanset alder, køn, religion eller etnisk baggrund – til at søge.

Om De Københavnske Filmfestivaler:

Fonden De Københavnske Filmfestivaler driver filmfestivalerne CPH:DOX og BUSTER og arbejder i tillæg med andre filmrelaterede projekter. Som festivalorganisation ser vi kunsten og kulturen som en aktiv stemme i samfundet og festivalerne som en anledning til at samle befolkningen om tidens store emner.

Vi brænder for at finde nye, sjove og spændende måder at oplyse og inspirere til samtale og skabe møder mellem mennesker, der måske ikke ellers ville støde på hinanden. Festivalerne holder til i Kødbyen i København.

Sådan søger du:

Send en motiveret ansøgning, dit CV og eventuelle bilag til job@cphfilmfestivals.dk senest 15. august 2025 kl. 12:00. Skriv venligst "Festivalproducer – BUSTER" i emnefeltet, når du indsender din ansøgning. Samtaler forventes at blive afholdt i uge 35 i Kødbyen, København.

For yderligere oplysninger og eventuelle spørgsmål kan administrerende direktør Katrine Kiilgaard kontaktes på katrine@cphdox.dk eller +45 2042 4529 med en forudgående sms, der forklarer dit ærinde. Henvendelser besvares dog først efter d. 4. august.