

Kordegner til Mørkhøj kirke, Gladsaxe- Herlev Provsti

Indrykningsdato

16.07.2025

Ansøgningsfrist

15.08.2025

Virksomhedsnavn

Mørkhøj kirke, Gladsaxe- Herlev Provsti

Fagområde



Musik / Sang / Lyd

Navn på kontaktperson

Christine Hansen

sigurd_theodor@hotmail.com

26147990

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/r132-til-moerkhoej-kirke-gladsaxe-herlev-provsti>

Mørkhøj sogns Menighedsråd søger pr. 1.oktober en dygtig kordegner til Mørkhøj kirke i Gladsaxe Herlev provsti, 32 timer pr. uge. Mørkhøj ligger i Gladsaxe kommune og har gennem de senere år oplevet en stor tilflytning og udbygning bl.a. ved den gamle TV-By. Befolkningstallet er på godt 10.500 indbyggere og ca 5.000 heraf, knap halvdelen, er medlemmer af den danske folkekirke

Vi tilbyder:

En aktiv kirke med stærk lokal forankring, og en bred vifte af aktiviteter for både børn og voksne. Se gerne kirkens hjemmeside Velkommen Mørkhøj sogn.

Stillingen omfatter følgende opgaver:

- Personregistrering
- Betjening af kirkekontoret, herunder varetagelse af administrative opgaver
- Sekretær funktion for menighedsråd/præster og udvalg herunder samt ad hoc-opgaver
- Overblik over indkommende regninger/betaling af regninger, herunder kontering samt samarbejde med kirkens regnskabskontor. Gennemgang af kvatarsrapporter og årsregnskab med kirkens regnskabskontor.
- Kollektregnskab, herunder betaling af kollekter via mobilpay
- Kalenderstyring (Churchdesk)
- Kirketjeneste hver anden weekend

I Mørkhøj kirke vil du blive en del af et rigtig godt arbejdsfællesskab, bestående af to præster, to organister, to kirketjenere og tre sangere, samt selvfølgelig dig som kordegner. Vi er meget bevidste om betydningen af et godt arbejdsmiljø og sætter pris på at arbejde sammen på tværs af faggrupper. Den daglige omgangstone er præget af lige dele humor og professionalisme.

Vi har desuden mange nye, også i Menighedsrådet og er derfor i gang med at sætte et nyt team. Vi har lyst til at eksperimentere og er åben for nye ideer og måder at lave kirke på, for at mange forskellige mennesker og aldersgrupper skal have lyst til at komme ind i kirken.

Vi forventer, at du:

- Er uddannet kordegner.

- Har erfaring med betaling af regninger og kontering.
- Er en holdspiller, som har lyst til at tage del i det gode samarbejde og af liv og vækst i sognet.
- Er rummelig og imødekommende.
- Har gode sproglige evner i dansk skrift og tale, samt på engelsk.
- Kan arbejde selvstændigt og har ordenssans.
- Har overblik og overskud til at tage imod både personale og borgere på kontoret med et smil.
- Har forståelse for kordegnens vigtige funktion som "krumtappen" i et mangfoldigt hus.

Løn og ansættelses:

Ansættelsesforholdet reguleres af den til enhver tid gældende CO10-fællesoverenskomst, samt den til enhver tid gældende organisationsaftale for kirkefunktionærer med kerneopgaver som kordegn, kirke- og kulturmedarbejdere og kirkemusikere. CO10-fællesoverenskomst er indgået mellem finansministeret og lærerens Centralorganisation og CO10.

Aftalen kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk

Nuværende tjenstemandsansatte kordegne har ret til at bevare deres tjenstemandsstatus ved ansættelse med direkte overgang. Der skal i såfald ske en klassificering af stillingen.

Stillingen er indplaceret i løngruppe 1. Årslønnen aftales indenfor intervallet 323.233,66 kr-379.799,43 Kr (nutidskroner) for en fuldtidsstilling. Der er rådighedsforpligtelse til stillingen. Rådighedstillægget udgør årligt 38.349,25 kr for en fuldtidsstilling. OK 24 tillæg på 3.366,35 kr.

Løn og rådighedstillæg kvorteres i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk (32/37)

Aftalen om indplacering i lønintervallet indgås mellem Menighedsrådet og Danmarks Kordegneforening.

Menighedsrådet er indstillet på, at der for den rette ansøger forhandler en indplacering i intervallønnen, som afspejler såvel ansøgerens faglige og personlige kvalifikationer samt de krav der stilles til udfyldelse af stillingen.

Ud over løn er medarbejderen berettiget til 18% pensionsbidrag og en gruppelivsordning.

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest

Ansættelsen sker med 3 måneders prøvetid

Ansættelsesadresse: Mørkhøj kirke, Mørkhøjvej 177, 2860 Søborg

Ansøgningen med relevante bilag sendes til 7134fortrolig@sogn.dk

Ansøgningen skal være Menighedsrådet i hænde senest 15.8.2025 kl 12.00

Ansættelsessamtaler er fastsat til den 20.8 og 22.8 2025

Har du spørgsmål til stillingen er du velkommen til at ringe til:

Formand for menighedsrådet: Christine Hoff Hansen 26 14 79 90

Kontaktperson: Ingvar Dehli 31 32 20 52

Sogenpræst: Iben Schrøder 23 28 79 89