

Medarbejder med stærkt værtsgen til Rødovre Bibliotek

Brænder du for at give bibliotekets brugere en god betjening, og kunne du tænke dig at arbejde på en spændende og aktiv kulturinstitution? Så er det dig, vi søger.

Rødovre Bibliotek søger pr. 1. september 2025 eller snarest derefter en serviceorienteret medarbejder. Du bliver en del af driftsfællesskabet Logistik, som bl.a. har ansvaret for publikumsbetjening i skranken og håndtering af vores mange materialer.

I stillingen indgår en ugentlig senvagt til kl. 18.15, lørdagsvagter hele året rundt samt søndagsvagter i vinterhalvåret. Stillingen er på 37 timer om ugen, hvoraf ca. 7 timer vil være i et af vores andre driftsfællesskaber.

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. være

- betjening af borgere i skranken
- betjening af borgere i voksenudlånet
- materialehåndtering: Klargøring, reserveringer, fjernlån, udlån, afleveringer, mv.
- håndtering af materialer i Fællessamlingen.

Din profil

Vi søger en kollega, der

- har bibliotekserfaring og kendskab til bibliotekssystemet Cicero
- er cand.scient.bibl, kontoruddannet eller har anden relevant uddannelse
- har en god forståelse for, hvad det relationelle værtsskab indebærer – og kan omsætte det i praksis
- er fleksibel og god til at samarbejde
- er en erfaren IT-bruger, der kan hjælpe vores borgere med print, kopi og andre IT-opgaver
- taler dansk og engelsk.

Derfor skal du vælge os

Rødovre Bibliotek er en god arbejdsplads med engagerede kollegaer, der brænder for kultur og formidling. Hos os går god service i spænd med travle og uforudsigelige dage.

Vi har en høj social kapital og sætter det gode arbejdsmiljø højt. Gensidig tillid og respekt er nøgleordene for at skabe de bedste rammer, som i sidste ende skaber det bedste bibliotek til glæde for kommunens borgere. Du vil få stor indflydelse på dine arbejdsopgaver

Indrykningsdato

30.07.2025

Ansøgningsfrist

17.08.2025

Virksomhedsnavn

Rødovre Bibliotek

Lokation

2610 Rødovre

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Sanna Stagaard Gade

cn19128@rk.dk

36 37 97 06

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/cv/FindWork/Deta3e24-4e92-b025-6cf24347f3dc>

og hvordan, du løser dem.

Løn- og ansættelsesvilkår

I henhold til gældende overenskomst og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation. De er en fuldtidsstilling med start 1. september 2025 eller snarest derefter.

Hvis du vil vide mere

Se mere på www.rk.dk, www.rdb.dk eller vores profiler på Facebook og Instagram. Du er også velkommen til at kontakte publikumsleder Sanna Gade på telefon 36 37 97 06.

Ansøgning

Send din ansøgning online med relevante bilag, så vi har den senest 17. august 2025. Klik på knappen 'Søg stillingen' for at sende din ansøgning.

Rødovre Kommune er en geografisk lille og centralt beliggende kommune med et højt ambitionsniveau for borgerne og byen. Også af den grund er vi en attraktiv og spændende arbejdsplads, og vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold til at søge jobbet.

Vi tilbyder vores medarbejdere en trivsels- og sundhedsordning med bl.a. fysioterapi og holdtræning. Bemærk, at Rødovre Kommune har røg- og nikotinfri arbejdstid, som betyder, at vi ikke må ryge eller tilsvarende som vapes eller snus i arbejdstiden.

Vores stillinger opslås på fuld tid medmindre andet er angivet i stillingsopslaget.