

Kulturhusene i Danmark søger en udviklingskonsulent for viden og kompetence

Kulturhusene i Danmark søger en udviklingskonsulent, der vil være med til at udvikle og formidle viden og redskaber til kulturhusene i hele landet. Du skal kunne skabe kompetenceforløb, bygge en vidensbank, udvikle styringsværktøjer og formidle faglighed i øjenhøjde. Du bliver del af et lille sekretariat i vækst med kontor i Villa Kultur på Østerbro. Lyst til at udvikle, samarbejde og skabe værdi i praksis? Så vil vi gerne høre fra dig.

Udviklingskonsulent for viden og kompetence

Vil du være med til at løfte kulturhusene ind i deres næste kapitel og sikre, at medarbejdere, frivillige og ledere i hele landet får de stærkeste kompetencer, de bedste redskaber og et fagligt fundament, der kan mærkes i hverdagen? Så er du måske vores nye udviklingskonsulent.

Vi vokser i Kulturhusene i Danmark, og du kan være med til at forme fremtiden

Kulturhusene i Danmark udvider sekretariatet, og med denne nye stilling investerer vi ambitiøst i kompetenceudvikling, vidensdeling og styrkede praksisser på tværs af landets kulturhuse, og det arbejde kommer du til at spille en helt central rolle i.

Som udviklingskonsulent får du ikke bare opgaver, du får indflydelse. Du bliver en nøgleperson i at designe, samle og drive de faglige spor, der skal styrke kulturhussektoren de kommende år. Og du gør det sammen med et lille, dedikeret sekretariat, hvor vi dyrker nysgerrighed, samarbejde og kvalitet.

Du kommer til at have en fleksibel arbejdsuge, hvor du både tjekker ind på kontoret i Villa Kultur på Østerbro og ude i kulturhuse rundt om i landet. Villaens rammer bliver din faste base med et inspirerende miljø, gode mennesker omkring dig og plads til at sætte dit faglige aftryk. Samtidig skal du forvente en vis rejseaktivitet, da du løbende vil have arbejdsdage og møder i forskellige kulturhuse. Det er her, du bygger bro mellem viden og praksis og sikrer, at vores løsninger kan mærkes derude, hvor livet og arbejdet foregår.

Dine opgaver

I rollen som udviklingskonsulent bliver du den samlende figur bag vores udviklingsspor for kompetence og viden og den, der aktivt indhenter data og input, og omsætter dem til fælles retning og bæredygtige løsninger. Det betyder bl.a., at du skal:

- Udvikle og tilpasse redskaber, metoder og styringsværktøjer, der gør kulturhusenes arbejde lettere og bedre.

Indrykningsdato

17.12.2025

Ansøgningsfrist

15.01.2026

Virksomhed



Kulturhusene i Danmark

Lokation

København Ø

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Matilde Lund Larsen

Matilde@kulturhusene.dk

93608744

Søgstilling

<https://kulturens.notion.site/2c65cd9e54858>

- Designe og gennemføre kurser, workshops og kompetenceforløb. Og skabe læringsrum, der motiverer og inspirerer.
- Evaluere og styrke vores medlemstilbud, så de skaber reel værdi i kulturhusenes hverdag.
- Udarbejde vejledninger, rapporter og andre former for formidling på et lettilgængeligt og praksisnært sprog.
- Arbejde tæt sammen med resten af sekretariatet om at forankre viden og redskaber på tværs af foreningen og sikre national gennemslagskraft.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med udviklings- og projektfæløb, kompetenceudvikling eller vidensformidling.
- Har kompetencer, viden og/eller erfaring med it-værktøjer, dataindsamling og -analyse
- Evner både at tænke strategisk og arbejde praktisk og tæt på driften.
- Trives med at bygge videre på noget eksisterende og samtidig justere, forbedre og udvikle nyt.
- Har interesse for kulturfeltet og kulturhuse. Konkret erfaring med kulturhuse er en fordel.
- Sætter pris på et lille sekretariat, hvor man tager fat, hjælper hinanden og har en bred kontakthade.

Vi forestiller os, at du har en uddannelsesbaggrund inden for kulturstudier, læring og uddannelse, organisations- eller kompetenceudvikling eller analyse og viden. Eller tilsvarende erfaring med kompetenceudviklings- og vidensarbejde.

Hvem trives i denne rolle?

Den rette person er fagligt stærk, analytisk og struktureret. Men også varm, nysgerrig og god til at samarbejde. Du kan arbejde i krydsfeltet mellem udvikling, formidling og feltarbejde, og du motiveres af at hjælpe andre til at lykkes. Du trives i en fleksibel hverdag, hvor dine opgaver og arbejdssteder kan variere, og hvor du selvstændigt skaber struktur og fremdrift i en omskiftelig kontekst.

Hvis du har en forkærlighed for kultur, læring, lokalsamfund og bæredygtige fællesskaber, så vil du føle dig hjemme hos os.

Praktisk

Vi kan tilbyde en fast stilling på 32-37 timer ugentligt med mulighed for hjemmearbejde i et begrænset omfang.

Løn efter kvalifikationer

Tiltrædelse hurtigst muligt og senest 1. marts

Ansøgningsfrist: 15. januar

Første samtalerunde finder sted: 20.-21. januar (tjekkes op på), evt. 2. samtaler 23. januar

Spørgsmål

Har du spørgsmål til stillingen? Kontakt Daglig leder Matilde på mail: Matilde@kulturhusene.dk eller tlf: 93608744