

Kommunikationsmedarbejder (deltid, langfristet samarbejde)

Kommunikationsmedarbejder (deltid, langfristet samarbejde)

Tårnby Park Studio søger en kommunikationsmedarbejder til at varetage vores eksterne kommunikation. Stillingen omfatter sociale medier, website, nyhedsbreve og pressearbejde, med varierende arbejdsbyrde i forbindelse med vores årlige aktiviteter.

Kommunikationsmedarbejder (deltid, langfristet samarbejde)

Tårnby Park Studio søger en kommunikationsmedarbejder til at varetage vores eksterne kommunikation. Stillingen omfatter sociale medier, website, nyhedsbreve og pressearbejde, med varierende arbejdsbyrde i forbindelse med vores årlige aktiviteter.

Dine opgaver

- **Sociale medier:**
 - Ca. 1 post pr. uge (Instagram/Facebook) – intensiteten varierer efter projekter og aftales forud.
 - Indsamling og redigering af billede- og videomateriale.
- **Website:**
 - Små opdateringer hver 14. dag (nye datoer, projekter, nyheder).
- **Nyhedsbrev:**

Indrykningsdato

20.12.2025

Ansøgningsfrist

09.01.2026

Virksomhedsnavn

Tårnby Park Studio / Civil Sector

Lokation

Stor København

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Andreas Liebmann

andreas@taarnbyparkstudio.org
91533715

Søgstilling

<https://www.taarnbyparkstudio.dk>

- 1 nyhedsbrev pr. måned – layout, tekst og udsendelse.
- **Pressearbejde:**
 - **Etablering af ca. fire pressemeddelelser årligt (til festivals, egenproduktioner og særlige anledninger).**
 - Distribution til danske medier og opbygning af en mediefordeler.
 - Håndtering af journalisthenvendelser.

Profil

- Erfaring med kommunikation, gerne inden for kultursektoren.
- Flydende dansk (skriftligt og mundtligt); **engelsk på godt niveau.**
- Tysk er en fordel, men ikke et krav.
- Selvstændig, struktureret og fortrolig med digitale værktøjer.

Vi tilbyder

- **Timeløn efter aftale.**
- Fleksible arbejdsformer (remote muligt).
- Langfristet samarbejde med et engageret team.

Praktisk information

- **Omfang: 1–4 timer pr. uge, afhængigt af projektintensitet – med langfristet forudgående planlægning.**
- **Startdato:** 15. januar.
- **Ansøgningsfrist:** 9. januar.
- **Ansøgning:** Send CV og kort ansøgning til andreas@taarnbyparkstudio.org.
- **Kontakt:** Spørgsmål rettes til Andreas, andreas@taarnbyparkstudio.org eller tlf. **91533715**.