

Studertermedarbejder til kommunikation og sociale medier. Ars Nova Copenhagen

Ars Nova Copenhagen søger en engageret studentermedarbejder med flair for kommunikation, digitale medier og klassisk musik til at varetage organisk opdatering af sociale medier, lettere content-produktion samt løbende opdatering af hjemmeside, koncertkalendere m.m.

Ars Nova Copenhagen søger en engageret studentermedarbejder med flair for kommunikation, digitale medier og klassisk musik til at varetage organisk opdatering af sociale medier, lettere content-produktion samt løbende opdatering af hjemmeside, koncertkalendere m.m.

Vi leder efter et nysgerrigt og kreativt menneske med interesse for – og gerne kærlighed til – klassisk musik. Kendskab til og veneration for vokalmusik er en klar fordel, men det vigtigste er, at du har lyst til at formidle musikken og ensembles arbejde på en levende, tilgængelig og professionel måde.

Du er sprogligt sikker og har en god fornemmelse for tone-of-voice, herunder evnen til at balancere et sagligt og informativt indhold med en let og indbydende form – særligt på sociale medier.

Indrykningsdato

16.01.2026

Ansøgningsfrist

29.01.2026

Virksomhed

 Ars Nova Copenhagen

Lokation

Randersgade 3, 2100 København
Ø

Fagområde

 Musik / Sang / Lyd

Angiv type af ansættelse

Barsel

Navn på kontaktperson

Thomas Kiørbye

thomas@arsnova.dk
50384858

Søgstilling

<https://arsnovacopenhagen.com/>

Praktisk information

Vi forestiller os en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på 5–10 timer. Arbejdstiden vil variere hen over sæsonen, med spidsbelastninger op til ensembles egne produktioner, som typisk tæller 4–5 større projekter i løbet af koncertsæsonen. Det er derfor vigtigt, at du har mulighed for at afsætte ekstra tid i disse perioder.

Du vil referere til ensembles kommunikationsansvarlige, Sabrina Solis. Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte hende på mail@solisconsulting.dk.

Arbejdet kan i vid udstrækning udføres hjemmefra, men en del af arbejdstiden vil foregå på Ars Nova Copenhagens kontor i Randersgade på Østerbro, hvor du får mulighed for sparring med ensembles daglige leder og det øvrige team.

Vi stiller ikke computer til rådighed, så du skal kunne udføre arbejdet fra egen computer.

Stillingen er i første omgang et barselsvikariat frem til 1. september, men vil muligvis kunne forlænges herefter (evt. med reduceret timetal).

Tiltrædelse: Snarest muligt

Ansøgning: Send din ansøgning og CV til info@arsnova.dk

Samtaler: Forventes i start februar.