

Børnekulturformidler

Børnekulturformidler til Vejen Kommunes Biblioteker.

Vejen Kommunes Biblioteker søger en børnekulturformidler, der har lyst og evne til at arbejde tæt på og med børn, skoler og kollegaer – og som vil tage ansvar for både den daglige drift og den fortsatte udvikling af Børnenes Bibliotek i Vejen Kommune.

Vi arbejder hver dag for at give kommunens børn og unge et bredt, alsidigt og inspirerende møde med litteratur, kultur og informationskompetencer. Det gør vi gennem arrangementer, aktiviteter, udstillinger og tilbud til daginstitutioner, skoler og ungdomsuddannelser – men især i de mange daglige møder i børnebiblioteket, og når vi tager litteraturen med ud af huset.

Vores mål er at skabe mest muligt bibliotek til flest mulige borgere og understøtte børns læselyst ved at insistere på at bygge relationer til børnene.

Vejen Kommunes Biblioteker har filialer i Vejen, Rødding, Holsted og Brørup, og derudover leverer vi bøger ud til 15 øvrige bysamfund i kommunen. Desuden er vi tovholdere på skolebibliotekernes biblioteksnetværk, hvor opgaven bl.a. er at købe og pleje skolernes fællessamling af klassesæt og læringsmaterialer.

De kommende år ser vi ind i et mindre generationsskifte, men frem for alt har vi brug for nye gode kræfter der sammen med - dine måske kommende kollegaer - skal løfte Børnenes Bibliotek yderligere.

Dine arbejdsopgaver

- Drift og udvikling af Børnenes Bibliotek
- Planlægning og gennemførelse af børnekulturelle aktiviteter og formidling
- Samarbejde med skoler og skolebiblioteker
- Pleje og udvikling af Vejen Kommunes fællessamling for skolebiblioteker
- Aktiv deltagelse i den samlede biblioteksdrift og det kollegiale samarbejde
- Afholde og udvikle undervisningsforløb i samarbejde med kollegaer til ungdomsuddannelser

Vi forestiller os, at du

- Har erfaring med skolesamarbejde og skolebiblioteker
- Har interesse for børnekultur, litteratur og formidling
- Har interesse for folkebiblioteket i sin helhed
- Kan arbejde selvstændigt og tage ansvar for opgaver og beslutninger
- Kan træffe strategiske valg og leve med dem i hverdagen
- Kommunikerer klart, direkte og i øjenhøjde
- Har et naturligt drive, men søger samarbejde og sparring med kolleger

Vi tilbyder

- En stilling med både faste driftsopgaver og mulighed for udvikling
- En hverdag tæt på børn, skoler og formidling
- Engagerede kollegaer og et arbejdsfællesskab med fokus på samarbejde
- Mulighed for at sætte dit præg på børneområdet på Vejen Kommunes Biblioteker

Arbejdstid, løn og ansættelsesvilkår

Stillingen er på 37 timer ugentligt. Du må forvente en fast ugentlig aftenvagt. Løn og ansættelsesvilkår fastsættes efter gældende overenskomst og principperne i Vejen Kommune

Indrykningsdato

29.01.2026

Ansøgningsfrist

09.02.2026

Virksomhedsnavn

Vejen Kommunes Biblioteker

Lokation

Vejen

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Gitte Højmark Pedersen

githp@vejen.dk

Søg stilling

<https://vejen.career.empty.com/ad/bornekult>

Stillingen ønskes besat pr. 1. april 2026 eller snarest muligt

Send din ansøgning til os inden mandag den 9. februar. 2026

Samtalerne forventes afholdt den 23. februar 2026

Ønsker du en uddybning, er du velkommen til at kontakte faglig leder Gitte Højmark Pedersen githp@vejen.dk eller Leder af Vejen Kommunes Biblioteker Kasper Østergaard Grønkjær kasgr@vejen.dk Skriv gerne en mail på forhånd og aftal en telefontid.

Send ansøgningen ved at bruge knappen "Ansøg". **Vigtigt: søg venligst via Vejen Kommunes hjemmeside.** Husk at vedhæfte din ansøgning og CV samt andre relevante bilag.