

# Daglig ansvarlig museumsvært

Har du lyst til at arbejde i smukke historiske rammer og spille en central rolle i at skabe stærke gæsteoplevelser på et af Sønderjyllands markante kunstmuseer? Så er det måske dig, vi søger som ansvarlig museumsvært på Brundlund Slot.

## Om stillingen

Vi søger en daglig ansvarlig museumsvært, der kan varetage den koordinerende funktion for museets museumsværter og sikre en professionel og velfungerende daglig drift.

Som ansvarlig museumsvært er du museets ankerperson i den daglige drift og den første, vores gæster møder. Du sikrer høj service, overblik og sammenhæng mellem gæsteoplevelse, butik, café og interne arbejdsgange. Stillingen rummer både koordinerende, planlæggende og praktiske opgaver og kræver, at du trives med ansvar og selvstændige beslutninger.

Du bliver organisatorisk forankret i afdelingen Publikum og Formidling og refererer til enhedslederen for Museumsværter. Dit primære arbejdssted er Brundlund Slot.

Stillingen er på 37 timer ugentligt i perioden 1. april - 31. oktober og 30 timer ugentligt i perioden 1. november - 31. marts. Arbejdstiden ligger primært i museets åbningstid på hverdage, men der må forventes weekendarbejde samt enkelte aftenarrangementer uden for normal åbningstid. Stillingen ønskes besat hurtigst muligt og senest med opstart pr. 1. juni.

Indrykningsdato

01.04.2026

Ansøgningsfrist

17.04.2026

Virksomhedsnavn

Museum Sønderjylland,  
Brundlund Slot

Fagområde



Andre kunst- og  
kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Betina Lindberg Foder

Befo@msj.dk

Søgstilling

<https://jobnet.dk/find-job/ae427c71-e405-4db8-a18a-bd0c879fbdf2>

## Dine primære ansvarsområder

Du har et medansvar for den daglige drift af museets publikumsområder og sikrer en professionel, imødekommende og ensartet gæsteoplevelse.

- Modtage og betjene museets gæster samt varetage café- og butikssalg
- Sikre, at butik og café fremstår indbydende, velorganiserede og driftssikre
- Lettere varebestilling, vareopfyldning og merchandising af butik
- Kasseafstemning samt lettere administrative og regnskabsmæssige opgaver
- Du fungerer som daglig koordinator og ankerperson for museumsværter og de frivillige i caféen og skal sikre struktur, overblik og klar kommunikation i hverdagen.
- Medvirke til planlægning og afvikling af events og arrangementer i samarbejde med museets øvrige medarbejdere. Samt udarbejde og vedligeholde vagtplaner i forbindelse med events, aktiviteter og ferie
- Håndtere forespørgsler, booking af omvisninger og udlejning samt sikre den tilhørende kontrakt- og aftalehåndtering
- Planlægge og gennemføre onboarding og introduktion af nye museumsværter
- Planlægge og afholde personalemøder før og efter højsæson

Vi forventer, at du

- Tager tydeligt ansvar for den daglige drift og fungerer som museets faste ankerperson
- Arbejder struktureret, selvstændigt og med blik for helheden
- Er serviceorienteret, professionel og imødekommende i mødet med gæster
- Har erfaring fra service-, turisme- eller kulturbranchen og behersker dansk samt tysk og engelsk i tale
- Har interesse for drift af butik, café og publikumsbetjening
- Trives med koordinering og mange samtidige opgaver
- Kan arbejde selvstændigt i perioder, hvor du er alene på museet, samt bevare overblikket og kan træffe

beslutninger - også i travle perioder

### Vi tilbyder

- En alsidig stilling med ansvar og indflydelse
- Et spændende arbejdsmiljø i historiske og kunstneriske rammer
- Et lille, engageret og tværfagligt team på Brundlund Slot
- Sparring og fagligt fællesskab med kolleger i lignende stillinger på Museum Sønderjyllands øvrige museer

Museum Sønderjylland arbejder på at realisere et nyt museum i Aabenraa, hvor Kulturhistorie Aabenraa og Kunstmuseet Brundlund Slot samles under fælles tag. I de kommende år vil der blive arbejdet målrettet på at rejse finansiering til skabelsen af et museum i international klasse. Det forventes, at den ansvarlige museumsvært på Brundlund Slot vil blive en del af det nye museum, når det står klart.

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i henhold til gældende overenskomst med Kommunernes Landsforening.

Ansættelsen er betinget af en acceptabel straffeattest.

Ansøg ved at klikke på linket nedenfor senest den 17. april 2026.

Vi forventer at afholde samtaler ultimo uge 17.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Enhedsleder Betina Lindberg Foder på [Befo@msj.dk](mailto:Befo@msj.dk) i uge 15.

Museum Sønderjylland er et af landets større statsanerkendte museer med ca. 150 ansatte og ca. 150.000 årlige gæster. Museet dækker de fire sønderjyske kommuner Haderslev, Aabenraa, Tønder og Sønderborg samt det arkæologiske arbejde i Kolding Kommune. Museet arbejder bredt med kunst, kulturhistorie, arkæologi og naturhistorie og har stærke nationale og internationale samarbejder.

