

Produktionsplanlægger til Eks-Skolens Trykkeri

Produktionsplanlægger med kærlighed til smukke tryksager og ordentligt håndværk

Vil du være en del af et demokratisk, medarbejderejet kooperativ med 50 års historie – og være med til at planlægge og styre produktionen i vores grafiske virksomhed på Nørrebro? Hos Eks-Skolens Design & Tryk får du frihed, ansvar og mulighed for at præge både hverdagen og virksomhedens udvikling.

Bliv omdrejningspunktet i den grafiske produktion

Som vores nye produktionsplanlægger får du en central rolle i den daglige planlægning, kundekontakt og koordinering af grafiske opgaver – fra idé til færdigt produkt. Du samarbejder tæt med grafikere, kunder og underleverandører og sikrer, at alt forløber planmæssigt, effektivt og med høj kvalitet.

Dine hovedopgaver vil være at:

- Planlægge og koordinere den daglige produktion
- Modtage prisforespørgsler og udarbejde tilbud
- Bestille ydelser og produkter hos underleverandører
- Følge op på økonomi og fakturering i samarbejde med vores bogholder
- Sikre et smidigt samarbejde med grafikere og kunder
- Skaffe nye kunder, lave mersalg til eksisterende kunder og udvikle nye salgsmønstre i samarbejde med grafikere

Du trives med ansvar, struktur og samarbejde

Vi søger en kollega, der både kan bevare overblikket og tage initiativ, når der er mange opgaver i gang. Du er fagligt nysgerrig, praktisk anlagt og værdsætter at arbejde i et miljø med tillid, åbenhed og fælles beslutninger.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med produktionsplanlægning – gerne i den grafiske branche
- Har kendskab til økonomi og tilbudsregning
- Er vant til kundekontakt og at samarbejde med underleverandører
- Har forståelse for grafiske processer, papirtyper og trykmetoder
- Arbejder struktureret, selvstændigt og med sans for kvalitet
- Er komfortabel med at have en udadvendt rolle
- Trives i et demokratisk, medarbejderejet miljø

Om Eks-Skolens Design & Tryk

Eks-Skolens Design & Tryk er et lille grafisk kooperativ på Nørrebro med over 50 års historie. Vi rådgiver, designer og planlægger tryksager for blandt andet fagforeninger, NGO'er, offentlige institutioner, skoler, museer, forlag og kreative virksomheder. Vi er fire ansatte – tre grafikere og en produktionsplanlægger – og driver virksomheden i fællesskab med flad struktur, samarbejde og høj faglighed som grundværdier.

Få et indblik i, hvad vi laver på Instagram: [instagram.com/eksskolens](https://www.instagram.com/eksskolens)

Vilkår

Stillingen er på 37 timer ugentligt med fast løn.

Vi har ligeløn og får vi 11% arbejdsgiverbetalt pension, feriepenge og 10% fritvalg.

Ansættelsesproces

Send os din ansøgning og CV med henblik på ansættelse fra **mandag 3. august 2026** via **ansøgningsknappen "Ansøg"**.

Der vil være en oplæringsperiode på 3 måneder med den nuværende produktionsplanlægger.

Indrykningsdato

27.04.2026

Ansøgningsfrist

03.05.2026

Virksomhedsnavn

Eks-Skolens Trykkeri ApS

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Lis

35 35 72 76

Søgstilling

https://www.jobindex.dk/jobannonce/h1657597/pr-med-kaerlighed-til-smukke-tryksager-og-ordentligt-haandvaerk?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=f37383ae2210349f970c28254d1128441ccf28c48

Har du spørgsmål er du velkommen til at skrive på job@eks-skolens.dk eller ringe til Lis på 35 35 72 76.