

Kirketjenere til Hellig Kors Kirke på Nørrebro

Vil du være med til at skabe de bedste rammer for kirkeliv, fællesskab og kultur på Nørrebro?

Blågårdens Sogn søger to engagerede kirketjenere med primært arbejdssted i Hellig Kors Kirke:

- 1 kirketjener på 30 timer ugentligt (fastansættelse)
- 1 kirketjener på 15 timer ugentligt (tidsbegrænset ansættelse med mulighed for forlængelse)

Vi søger medarbejdere, der trives med ansvar, praktiske opgaver og kontakt med mange forskellige mennesker. Hos os bliver du en central del af kirkens daglige liv og er med til at sikre, at både gudstjenester, kirkelige handlinger, koncerter, fællesspisninger og øvrige aktiviteter forløber professionelt og imødekommende.

Hellig Kors Kirke – en kirke midt på Nørrebro

Hellig Kors Kirke ligger centralt på Nørrebro og er en aktiv folkekirke i et af Københavns mest levende og mangfoldige kvarterer. Her møder vi mennesker med vidt forskellige baggrunde, livssituationer og perspektiver.

Derfor forventer vi, at du møder alle mennesker med respekt, ordentlighed og åbenhed. Du skal have god situationsfornemmelse, kunne bevare roen i travle situationer og være bevidst om, at du ofte er blandt de første, kirkens brugere og besøgende møder.

I vores arbejde lægger Blågårdens sogn vægt på bl.a. ambition, faglighed og ordentlighed. Det betyder, at vi i dagligdagen har høje forventninger til kvaliteten af vores arbejde, til samarbejdet med hinanden og til den måde, vi møder mennesker på.

Dine opgaver

Arbejdsopgaverne er alsidige og omfatter blandt andet:

- Klargøring, gennemførelse og oprydning ved gudstjenester, kirkelige handlinger og øvrige arrangementer
- Praktisk servicering af koncerter, foredrag, fællesspisninger og kulturelle aktiviteter
- Rengøring og vedligeholdelse af kirke, menighedssal, kontorfaciliteter og øvrige lokaler
- Et vist tilsyn med bygninger, inventar og tekniske installationer
- Mulig kontakt til håndværkere og opfølgning på vedligeholdelsesopgaver
- Affaldshåndtering og lettere udendørs vedligeholdelse
- Indkøb og indbæring af forbrugsvarer og materialer
- Vask af tekstiler, måtter og arbejdstøj
- Håndtering af nøgler og adgangssystemer
- Deltagelse i planlægnings- og koordineringsmøder

Rengøring og klargøring er en væsentlig del af stillingen, og det er vigtigt, at du har sans for orden og kvalitet.

Vi søger dig, som

- Har lyst til at arbejde i folkekirken og indgå aktivt i kirkens hverdag
- Er ansvarsbevidst og arbejder selvstændigt
- Har praktisk håndelag og blik for detaljer
- Har en naturlig ordenssans
- Er serviceminded og imødekommende
- Trives med at samarbejde med kolleger, præster, frivillige og menighedsråd
- Kan planlægge og prioritere egne opgaver
- Har mod på en hverdag, hvor ikke to dage er ens
- Kan arbejde både hverdage, aftener, weekender og helligdage

Udover Hellig Kors kirke hører også Brorsons kirke under Blågårdens sogn. Det betyder, at der vil kunne forekomme arbejde i begge kirker.

Erfaring som kirketjener, servicefunktionær, ejendomsfunktionær eller lignende er en fordel, men ikke et krav. Weekendarbejde er en grundlæggende komponent og du vil efter

Indrykningsdato

22.06.2026

Ansøgningsfrist

01.07.2026

Virksomhedsnavn

Hellig Kors Kirke på Nørrebro

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Inge Karlshøj

2729 0055

Søgstilling

[https://www.jobindex.dk/jobannonce/h1674433/kir-til-hellig-kors-kirke-paa-noerrebro?](https://www.jobindex.dk/jobannonce/h1674433/kir-til-hellig-kors-kirke-paa-noerrebro?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=dmf)

[utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=dmf](https://www.jobindex.dk/jobannonce/h1674433/kir-til-hellig-kors-kirke-paa-noerrebro?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=dmf)
b95338bd6744b6efe663c97a64cda21146a63b01

oplæring få faste weekendvagter.

Vi tilbyder

- En arbejdsplads med mening, engagement og fællesskab
- En varieret arbejdsdag med stor kontaktflade
- Dygtige og engagerede kolleger
- Mulighed for faglig udvikling
- En aktiv kirke med højt ambitionsniveau

Ansættelsesvilkår

Ansættelsen sker efter gældende overenskomst mellem Kirkeministeriet og Danmarks Kirketjenerforening.

Hvis du ikke allerede har gennemført den obligatoriske kirketjeneruddannelse, skal denne gennemføres inden for de første to år af ansættelsen.

Der indhentes referencer samt børne- og straffeattest i forbindelse med ansættelsen.

Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger om stillingerne kan fås ved henvendelse til sognets administrationschef, Inge Karlshøj, på tlf. 2729 0055.

Ansøgning med CV sendes via knappen "Ansøg". I ansøgningen angives hvilken stilling (evt. begge) der søges.

Stillingerne ønskes besat så hurtigt som muligt, og samtaler afholdes løbende. Stillingsopslaget fjernes når de rigtige kandidater til begge stillinger er fundet.

Vi glæder os til at høre fra dig!