

Udadvendt kirke- og kulturmedarbejder

Kan du understøtte begejstringen blandt vores mange energiske frivillige til arbejdet med at formidle Guds kærlighed i Sankt Hans Sogn i Odense? Glæder det dig at være opsøgende, lyttende og nærværende i kontakten med mange vidt forskellige mennesker hver dag, og har du samtidig gode evner til at organisere og få ting til at ske igennem andre? Så kan det lige være dig, vi mangler i den ledige stilling som kirke- og kulturmedarbejder. Stillingen er på gennemsnitligt 26 timer pr. uge.

Stillingsbeskrivelse

Som vores nye kirke- og kulturmedarbejder får du særligt ansvar for at videreføre følgende opgaver:

- Onsdagscafé, som primært benyttes af mennesker over pensionsalderen.
- Besøgstjeneste, hvor du rekrutterer og støtter de frivillige samt matcher mennesker med behov for besøg med frivillige.
- Undervisning af minikonfirmander.
- Medansvar for børnehjørne og Supersøndag sammen med kirkens anden kirke- og kulturmedarbejder.

Derudover kan der være tale om videreførelse af aftenkirke for unge. Vi er i gang med at evaluere aftenkirken, som muligvis kan blive erstattet af andre kirkefællesskaber. Endelig vil du medvirke ved forskellige arrangementer, såsom H.C. Andersen Ugen.

Du skal være indstillet på, at opgaverne kan ændre sig, eksempelvis som følge af de visioner og strategier, menighedsrådet fastlægger.

Aktiviteterne finder sted både i løbet af ugen og ved søndagens højmesse. Du kommer til at indgå i et tæt samarbejde med vores nuværende kirke- og kulturmedarbejder samt præsterne, de øvrige ansatte og frivillige.

Menighedsrådet lægger vægt på, at medarbejderne i kirken hver især ser sig som en del af et team. Særligt ønsker vi et tæt samspil mellem vores to kirke- og kulturmedarbejdere, så man kan berige, inspirere og supplere hinanden i opgaverne.

Hvem er du?

Dine personlige kompetencer er afgørende for denne stilling. Vi ønsker, at du:

- rækker ud med den kristne tro til andre med respekt for forskellighed
- er fortrolig med den kristne tro og folkekirkens gudstjeneste
- kan samarbejde med og rumme mange vidt forskellige mennesker, er lyttende og samtidig kan hjælpe med at drive arbejdsindsatsen fremad
- er netværksskabende og udadvendt og opmærksom på at formidle kontakter
- er selvkørende og ansvarligt medvirker til at føre idéer ud i livet
- er en teamplayer, som er lyttende og empatisk, og som kan lide at spille sammen med andre
- kan lede og organisere aktiviteter i detaljen, samtidig med at du giver plads til selvstyring blandt de frivillige og understøtter den overordnede organisering
- kan skabe relationer til både børn, teenagere, unge voksne og ældre samt forstå disse målgruppers ønsker, behov og interesser
- kan se dig selv som en del af menigheden

Vi forventer, at du:

- har en relevant uddannelse, gerne som kirke- og kulturmedarbejder
- har erfaring med at arbejde i kirkelige eller kristne sammenhænge
- er vant til at bruge forskellige sociale medier i kommunikationen med andre

Indrykningsdato

25.06.2026

Ansøgningsfrist

15.08.2026

Virksomhedsnavn

Kirkekontor - Sankt Hans Plads 1

Lokation

5000 Odense C

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Sven Madsen

7781fortrolig@sogn.dk

40388425

Søgstilling

[https://www.jobindex.dk/jobannonce/r13877184/uc-kirke-og-kulturmedarbejder?](https://www.jobindex.dk/jobannonce/r13877184/uc-kirke-og-kulturmedarbejder?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=)

[utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=](https://www.jobindex.dk/jobannonce/r13877184/uc-kirke-og-kulturmedarbejder?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=)

-

[d11e127070a7345c699d119ba56d635ae03d6645](https://www.jobindex.dk/jobannonce/r13877184/uc-kirke-og-kulturmedarbejder?utm_campaign=jobmail&utm_medium=email&utm_source=)

- er fortrolig med Office-programmer

Hvem er vi?

Sankt Hans Kirke er placeret midt i Odense, og vi ser det som en af vores primære opgaver at være en kirke, der er aktiv i midtbyens liv. I ugens løb er der derfor mange forskelligartede aktiviteter, og om søndagen fyldes kirken med en aktivt deltagende menighed og mange frivillige.

Menigheden består af mennesker i alle aldre fra hele Odense og omegn. Blandt andet er der mange unge, særligt studerende, og børnefamilier med både små og store børn. I sognet udgør de 20-30-årige den største aldersgruppe.

Vi har mange forskellige aktiviteter i løbet af ugen. Læs mere på vores hjemmeside: <https://sankthanskirke.dk/>

Som menighedsråd yder vi støtte og ledelse, samtidig med at vi forventer en høj grad af selvstændighed.

Vi er udfordrede af, at vi har mange aktiviteter, men begrænset plads. Det kræver villighed til at være fleksibel og til at give en hånd med i alle opgaver på tværs af faggrupper.

Arbejdssted og arbejdstid

Du får kontorplads i sognehuset.

Arbejdstiden kan variere, og der må påregnes aften- og weekendarbejde. Der bliver indhentet børneattest, straffeattest og referencer.

Der er tale om en fast stilling, så det er vigtigt, at du kan se dig selv i stillingen i flere år.

Ansættelsesvilkår

Ansættelse på 26 timer ugentligt med start den 1. oktober 2026 eller efter aftale.

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 samt Organisationsaftalen mellem Kirkeministeriet og CO10 for kirkefunktionærer med kerneopgaver som henholdsvis kordegn, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejder eller kirkemusiker, herunder det tilhørende protokollat for sognemedhjælpere.

Aftalerne kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk.

Der er uddannelseskrav til stillingen. Se § 14 og § 15 i Cirkulære nr. 10001 af 12. november 2019. Det er en betingelse, at den obligatoriske grunduddannelse for sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejdere gennemføres inden for to år efter ansættelsens start, medmindre du allerede opfylder uddannelseskravet gennem din hidtidige uddannelse.

Løn og tillæg

Løngruppe 1

- Gælder for medarbejdere, der ikke opfylder uddannelseskravene og ikke har gennemført den obligatoriske grunduddannelse.
- Løn efter overenskomst.
- Rådighedsforpligtelse med tilhørende rådighedstillæg.

Løngruppe 2

- Gælder for medarbejdere, der opfylder uddannelseskravene eller har gennemført den obligatoriske grunduddannelse.
- Løn efter overenskomst.
- Rådighedsforpligtelse med tilhørende rådighedstillæg.

Herudover ydes OK-tillæg.

Nærmere oplysninger om stillingen

Du er velkommen til at kontakte:

- Menighedsrådsformand Sven Madsen, tlf. 40 38 84 25
- Personaleansvarlig Jes Jessen, tlf. 20 14 41 77

Ansøgning og relevante bilag skal være os i hænde senest den 15. august 2026 kl. 13.00 på e-mail: 7781fortrolig@sogn.dk.

Vi forventer at afholde samtaler den 25. august 2026.