

Administrerende direktør til Royal Stage

Vil du stå i spidsen for Nordsjællands største kultur-, sports- og eventarena?

Fonden for Frederiksborg Centret/Royal Stage er Nordsjællands største venue for live-oplevelser og fungerer som et centralt samlingspunkt for sports-, kultur- og fritidsaktiviteter. Fondens formål er at skabe rum og tilbyde faciliteter for kultur- og sportsevents i Hillerød Kommune samt at styrke sportslige og kulturelle interesser i Hillerød og Nordsjælland.

Kan du accelerere vækst og udvikling på bæredygtig vis?

Efter en større økonomisk og organisatorisk transformation igennem det meste af 2025 træder Fonden nu ind i en ny og spændende udviklingsfase. En ny strategi skal lægges, Fondens brand skal styrkes, og nye stærke events og partnerskaber skal udvikles, samtidig med at samarbejdet med de mange lokalforeninger, Hillerød Kommune og erhvervslivet skal styrkes.

Derfor søger vi en administrerende direktør til Fonden for FrederiksborgCentret/Royal Stage. En direktør, som er ansvarlig for en professionel og økonomisk bæredygtig drift af fondens aktiviteter, som kan øge sammenhængskraften mellem organisationens mange interessenter, foreninger og samarbejdspartnere, og endvidere sikre, at den strategiske udvikling af fonden accelereres.

Er du en leder, som kan samle folk og udvikle organisationen på en og samme gang?

Vi søger dig, der kombinerer forretningsmæssig og kommerciel forståelse med stærke relationelle kompetencer og har solid politisk tæft. Du skal evne at samle en organisation og dens mange interessenter på

Indrykningsdato

04.08.2026

Ansøgningsfrist

30.08.2026

Virksomhedsnavn

Royal Stage

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Henriette von Essen-Leise

Søgstilling

<https://www.mercuriurval.com/dk/Opportunity/?jobadid=76430&refno=DK-11137>

tværs af foreningsliv, erhvervsliv og politik om fælles ambitioner og mål. Stillingen giver en unik mulighed for at præge udviklingen af en af Nordsjællands mest markante sports- og kulturinstitutioner, og dette i et bredt og særdeles spændende samarbejdslandskab.

Der er flere veje til stillingen. Du kommer måske fra kultur- eller eventbranchen, en lignende kompleks branche- eller medlemsorganisation, eller måske har du erfaring med ledelse i sportsverdenen eller i en NGO. Du har kendskab til og flair for politisk interessevaretagelse, og det er helt afgørende, at du har vist, at du kan lede og udvikle organisationer, har et kommercielt udsyn og formår at skabe stærke relationer samt få følgeskab.

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring fra en strategisk og kommerciel lederrolle
- Har erfaring med drifts- og udviklingsansvar og er vant til at tage økonomisk ansvar
- Har solid erfaring med udvikling af partnerskaber i erhvervsliv, politik eller foreningsliv
- Kan navigere sikkert og smidigt imellem politik, forretning, jura og brugerperspektiver
- Trives i organisationer med mange forskelligartede interesser, høje krav til prioritering samt eksekveringstempo

Som leder er du:

- En som kan samle folk, sikre samarbejde og balancere mange perspektiver samtidigt.
- Dydigt til at navigere i komplekse interessentlandskaber og har sikker politisk tæft og fingerspitzengefühl.
- Synlig og med høj gennemslagskraft.
- En klar, tydelig og troværdig kommunikator med autenticitet.
- Motiveret af at udvikle organisationer, hvor samfundsmæssig værdi og kommercielle ambitioner går hånd i hånd.

Er jobbet noget for dig?

Så synes vi, du skal læse mere om stillingen og vores forventninger til dig i den uddybende profil, hvor vi har

skrevet mere om organisationen, stillingen og ønsker for personlige samt faglige kompetencer.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Mercuri Urval ved Partner & Direktør Henriette von Essen-Leise på tlf. 2943 5048 eller Fonden for FrederiksborgCentret/Royal Stage ved bestyrelsesformand Thomas Vang Christensen på tlf. 2218 7444.

Ansøgning

Ønsker du at blive taget i betragtning til stillingen som administrerende direktør for Fonden for Frederiksborg Centret/Royal Stage, så upload en motiveret ansøgning samt CV i det oprindelige opslag via "Ansøg nu" senest den 30. august 2026. Vi afholder samtaler henholdsvis den 8. og 17. september 2026. Mercuri Urval deltager i rekrutteringsprocessen, og der vil være test mellem første og anden samtale