

# Det Kongelige Teater søger Teamleder til nyt børneunivers

”Jeg siger det altså til en voksen!”

Den sætning kommer nok til at blive sagt en gang eller to, når vi i Det Kongelige Teater til december åbner et helt nyt legeunivers for børn mellem fire og 12 år. Og når den gør, så er den voksne (i hvert fald den voksne med det største, daglige ansvar) måske dig.

Vi søger nemlig nu en teamleder, der kan skabe overblik, retning og gode oplevelser for både gæster og kollegaer i det børneunivers, som vi har brugt de sidste godt fire år på at bygge og skabe i Stærekassen lige ved siden af Gamle Scene på Kongens Nytorv. Børneuniverset er Det Kongelige Teaters bud på et helle for børn, der elsker at lege, og som har lyst til at udforske scenekunstens magiske verden på en nyopført teaterlegeplads, der ikke ligner noget andet kulturtilbud i København. Eller resten af Danmark for den sags skyld.

## Men hvad laver en teamleder i et børneunivers egentlig?

Du er først og fremmest en tilstedeværende leder på gulvet. Størstedelen af din arbejdstid foregår blandt gæster og medarbejdere, hvor du går forrest i den daglige drift.

Som Teamleder har du det samlede ansvar for afviklingen af dagen. Du sikrer, at værterne har de bedste forudsætninger for at lykkes, at ressourcerne bruges rigtigt og at gæsterne får en oplevelse, de husker. Vi leder efter en synlig leder på gulvet, der går forrest, træffer beslutninger og skaber ro og retning, når tempoet er højt. Samtidig er du med til at opbygge kulturen i det spritnye hus og skal hjælpe med at skabe et miljø, hvor medarbejdere udvikler sig, lærer af hinanden og samarbejder om den fælles opgave.

## Dine opgaver vil bl.a. være at:

- have det samlede ansvar for flow, afvikling og gæsteoplevelse i huset
- lede og koordinere værter på tværs af aktiviteter, gæsteområder og café
- prioritere ressourcer og sikre, at indsatsen sættes ind, hvor behovet er størst
- afholde briefinger og debriefinger samt sikre fælles retning på vagten
- håndtere driftsmæssige udfordringer og træffe beslutninger i pressede situationer
- sikre korrekt håndtering af konflikter, sikkerhed og uforudsete hændelser
- bidrage til oplæring, udvikling og feedback til medarbejderne
- koordinere modtagelse af grupper, børnefødselsdage og særlige arrangementer
- arbejde aktivt for at skabe et inkluderende, trygt, professionelt og inspirerende arbejdsmiljø
- bidrage til den fortsatte udvikling af legeuniverset og gæsteoplevelsen

## Vi forestiller os, at du:

- har erfaring med ledelse, koordinering eller ansvar for drift
- er tydelig i din kommunikation og god til at skabe samarbejde
- har stærk situationsfornemmelse og kan læse både gæster, medarbejdere og stemninger
- trives med ansvar, tør træffe beslutninger og er god til at bevare roen under pres
- er praktisk anlagt og ikke bange for selv at tage fat
- har fokus på kvalitet, trivsel og gæsteoplevelse
- har lyst til at være med til at skabe et helt særligt sted for børn og familier

## Hvad tilbyder vi?

En arbejdsplads, som med garanti ikke findes andre steder i landet. Du bliver en del af et levende og nyskabende børneunivers, hvor de fysiske rammer ganske vist er på plads, men hvor gæsternes oplevelse i høj grad afhænger af dit engagement, nærvær og evne til at løse de udfordringer, der altid opstår, når mange børn er samlet under ét tag.

## Løn- og ansættelsesvilkår

Arbejdstiden er på 37 timer om ugen, og der vil være skiftende arbejdstider både på hverdage og i weekenden. Du ansættes som foyerchef (teamleder) efter organisationsaftale for foyermedarbejdere, påklædere m.fl. ved Det Kongelige Teater.

Indrykningsdato

27.08.2026

Ansøgningsfrist

15.09.2026

Virksomhedsnavn

Det Kongelige Teater

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Henrik Mørk Nielsen

hmni@kgiteater.dk

Søgstilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=3010&ProjectId=167315&DepartmentId=20>

### Sådan søger du

Klik på "Søg stillingen" i annoncen senest d. 15. september

Du skal vedhæfte dit CV samt en motiveret ansøgning. Har du lyst, er du også velkommen til at uploade en videohilsen på ét minut, hvor du kort præsenterer dig selv og fortæller, hvorfor du er Det Kongelige Teaters næste teamleder. Sidstnævnte er ikke et krav.

Ønsket tiltrædelse senest 1. november 2026.

Hvis du har spørgsmål i forbindelse med stillingen som teamleder, er du velkommen til at kontakte Henrik Mørk Nielsen, Chef for Forhusene, på mail: [hmni@kglteater.dk](mailto:hmni@kglteater.dk).

Alle interesserede, uanset personlig baggrund, opfordres til at søge stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der indhentes børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Vi glæder os til at høre, hvordan du vil være med til at skabe ekstraordinære oplevelser for børn og voksne i vores nye børneunivers.