Kunsthistorie studerende til Kastrupgårdsamlingen

Kunsthistorie-studerende til Kastrupgårdsamlingen – Museum for Moderne Grafisk Kunst

Kastrupgårdsamlingen – Museum for Moderne Grafisk Kunst søger en kunsthistorie-studerende 8 timer om ugen til at assistere museets faglige personale med registrering, udstillingsarbejde og kommunikation.

Kunsthistorie-studerende til Kastrupgårdsamlingen – Museum for Moderne Grafisk Kunst

Kastrupgårdsamlingen – Museum for Moderne Grafisk Kunst søger en kunsthistorie-studerende 8 timer om ugen til at assistere museets faglige personale med registrering, udstillingsarbejde og kommunikation.

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet være:

- Registrering af museets samling i SARA (du vil komme på ODMs kursus i SARA)
- Assistere med udstillingsarbejde
- Diverse formidlings- og kommunikationsopgaver – mundtlige og skriftlige

Vi forventer, at du:

- Er studerende (meget gerne på kunsthistorie eller relateret uddannelse)
- Er service-mindet, positiv, ansvarlig og mødestabil

Indrykningsdato
16.11.2026

Ansøgningsfrist
09.12.2026

Virksomhedsnavn
Kastrupgårdsamlingen

Lokation
Kastrup

Fagområde
Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse
Deltid

Navn på kontaktperson
Louise Banke

abk.ks.bk@taarnby.dk
32515180

Søg stilling
https://taarnby.hr-on.com/show-job/364083&locale=da_DK

- Har lyst til at blive en del af personalet på et statsanerkendt kunstmuseum
- Kan arbejde selvstændigt og disciplineret
- Er fleksibel og kan fungere i en uforudsigelig og travl hverdag

Det kan vi tilbyde:

- Et levende museum med skiftende særudstillinger
- Et alsidigt studenterjob, der giver indsigt i museumsdrift
- Et job med faglige opgaver
- Gode kolleger og en arbejdskultur med højt til loftet

Ansættelsesvilkår:

Løn- og øvrige ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst for HK-ufaglærte. Der skal forevises børne- og straffeattest ved ansættelse. Som museumsmedarbejder vil man blive fastansat i Tårnby Kommune som hjemhørende på kommunens kunstmuseum: Kastrupgårdsamlingen.

Ansøgningsfrist er d. 9. december og ansættelsessamtalerne vil blive afholdt i uge 51. Jobbet er til besættelse fra 15. januar 2027 eller snarest derefter. Arbejdstiden er 8 timer om ugen og som hovedregel i hverdagene mellem kl. 8 og 17.00.

Der kan forekomme arbejde ved arrangementer efter kl. 17.00 og i weekenden.

Send din ansøgning via Tårnby Kommunes jobportal.

Du er velkommen til at ringe og høre mere om stillingen på 32 51 51 80.

Læs mere om Kastrupgårdsamlingen på www.kastrupgårdsamlingen.dk