

# Videns- og litteraturformidler

Vi søger en medarbejder som skal bane vejen for Silkeborg Bibliotekernes fokus på fællesskaber og deltagerkultur. En igangsætter af nye partnerskaber på tværs af sektorer, som kan bringe litteraturen ud til flere borgere og bidrage til den mentale sundhed.

Videns- og litteraturformidler til Silkeborg Bibliotekerne

Med fokus på litteratur, fællesskaber og den lokale sundhedsindsats. Vi søger en medarbejder som skal bane vejen for Silkeborg Bibliotekernes fokus på fællesskaber og deltagerkultur.

En igangsætter af nye partnerskaber på tværs af sektorer, som kan bringe litteraturen ud til flere borgere og bidrage til den mentale sundhed.

På Silkeborg Bibliotekerne eksperimenterer og udvikler vi løbende vores videns- og litteraturformidling og arbejder professionelt med at integrere biblioteket i hverdagskulturen for på den måde, at gøre litteraturen relevant og nyttig i alle borgernes dagligliv.

Vi taler Silkeborg Bibliotekerne ind i krydsfeltet mellem kultur og sundhed, og er en del af den lokale indsats Kultur på recept og er udpeget som en demensvenlig kulturinstitution.

Den retning ønsker vi at udvide og udvikle til flere borgere og dermed bidrage til borgernes velfærd og trivsel.

Man kan sige, at vi med denne strategi ønsker at placere biblioteket som en velfærdsinstitution og litteraturen som en velfærdsydelse. I denne stilling vil du primært være tilknyttet Silkeborg og Toftebjerg. Toftebjerg er et mindre kulturhus, som både er lokalbibliotek og medborgerhus, hvor vi driver vores egen skønne café. På Toftebjerg har vi fokus på lokalmiljøet og understøtter de fællesskaber og drivkræfter som findes der.

## Arbejdsopgaver

- Ansvarlig for lokale projekter inden for sundhed, videreudvikling af bibliotekernes engagement i Kultur på recept.
- Deltage i planlægning og afvikling af aktiviteter samt arrangementer både fysiske og digitale
- Udvikle arrangementsformater for fællesskaber og fællesskabsorienterede aktiviteter for unge og voksne.
- Moderere debatter og interviewe forfattere m.fl. i samarbejde med kollegerne

Indrykningsdato

11.01.2021

Ansøgningsfrist

19.01.2021

Virksomhedsnavn

Silkeborg Bibliotekerne

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Heidi Aistrup Holt

23 63 87 28

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/CV/FindWork/Details>

- Ansvarlig for læsekredsene, koordinerer og udvikle denne service målrettet vores mange læsefællesskaber.
- Deltage i den daglige biblioteksformidling- og betjening på flere biblioteker

### Faglige kompetencer

- Besidder et godt litteraturkendskab og løbende udvider din viden om litteratur, faglitteratur såvel som skønlitteratur.
- Erfaring med projekter og projektledelse
- Erfaring med facilitering af netværk og borgerinddragende processer
- Gerne erfaring med bibliotekssystemet Cicero og CMS-systemer.

Silkeborg Bibliotekerne drives af et højt ambitionsniveau, både hos medarbejderne og hos ledelsen, og vi arbejder for at alle kompetencer bringes i spil i de rette opgaver og på rette tid. **Vi søger en person**

- Der har evnen til at koordinere og have mange opgaver på samme tid
- Der er handlekraftig og eksperimenterende i din tilgang til opgaver
- Der er fleksibel og god til at samarbejde med andre
- Der er en stærk formidler både i det fysiske og digitale rum
- Der har modet og lysten til at optræde i større forsamlinger

Din baggrund er bibliotekar DB, cand. scient. bibl. eller anden relevant uddannelse. Du har erfaring med litteraturformidling og projektledelse i bibliotekssektoren. Du skal have kørekort. Det er desuden en fordel, at du har egen bil. Silkeborg Bibliotekerne består af et hovedbibliotek i Silkeborg og tre lokalbiblioteker i henholdsvis Gjern, Them og Kjellerup. Vi er værtsorganisation for partnerskabet omkring Campus Bindslevs Plads og driver derudover også 4 medborgerhuse.

**Løn og ansættelsesforhold** Du tilknyttes Frontområdet med 28 medarbejdere og vil i det daglige indgå i tværgående relationer og opgaver med kollegerne. Du kan forvente faste biblioteksvagter og opgaver 1-2 gange om ugen til kl. 17 eller 18. Du skal desuden være indstillet på at deltage i biblioteksbetjening- og arrangementsafvikling på aftener, lørdage og søndage. Stillingen er på 37 timer ugentligt og tiltrædelse 1. marts 2021. Nyttige links Silkeborg Bibliotek:

<https://silkeborgbib.dk/> Campus Bindslevs Plads:

<http://campusbindslevsplads.dk/> STRATEGIEN:

[https://silkeborgbib.dk/sites/silkeborg.ddbcms.dk/files/strategien\\_2022.pdf](https://silkeborgbib.dk/sites/silkeborg.ddbcms.dk/files/strategien_2022.pdf)

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse. Der gives ikke rådighedstillæg.

**Yderligere information:** Vil du vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte souschef Heidi Aistrup Holt, tlf. 23 63 87 28.

**Ansøgningsfrist 19. januar 2021.** Ansættelsessamtaler forventes afholdt 27. og 28. januar på Silkeborg Medborgerhus eller online via Teams. Der vil indgå løsning af case under samtalen. Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online. Klik på

**Ansøg.** Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

### Kørekort:

A10(Villig til at bruge egen bil i jobbet), B(Almindelig bil),