

Digital redaktør

Vi søger en ny medarbejder til at varetage en række digitale kommunikationsopgaver. Din primære opgave vil være at varetage stm.dk og regeringen.dk. Du vil stå for den daglige drift, opdatering af siderne og udvikling af indholdet.

Digital redaktør Statsministeriet søger en digital redaktør, der blandt andet skal styre og drive stm.dk og regeringen.dk.

Arbejdsopgaver

Vi søger en ny medarbejder til at varetage en række digitale kommunikationsopgaver. Din primære opgave vil være at varetage stm.dk og regeringen.dk.

Du vil stå for den daglige drift, opdatering af siderne og udvikling af indholdet. Som digital redaktør vil din opgave være at formidle Statsministeriets og regeringens løbende politik, udspil og aftaler via hjemmesiderne stm.dk og regeringen.dk og tilhørende sociale medier.

Du redigerer og prioriterer indholdet i samarbejde med ministerier og kollegerne i Statsministeriets enhed for Presse og kommunikation. Desuden bliver du redaktør for Statsministeriets intranet.

Vi kan tilbyde en arbejdsplads med engagerede kolleger, hvor ambitionerne er store, hverdagen hektisk - og hvor du kommer tæt på dansk politik og regeringens virke.

Kvalifikationer

Det er et krav, at du har solid kommunikationsmæssig erfaring og er vant til at arbejde digitalt. Du skal have flair for opdatering, styring og drift af hjemmesider, og du skal gerne være rutineret i forhold til at arbejde i CMS-systemer.

Du skal have erfaring med at skrive og redigere artikler, nyhedsbreve og lignende, ligesom en betydelig indsigt i dansk politik tilsvarende er nødvendig.

Erfaring med sociale medier vil tælle som et klart plus. Det er vigtigt, at du besidder gode samarbejdsevner, stor fleksibilitet

Indrykningsdato

18.01.2021

Ansøgningsfrist

03.02.2021

Virksomhedsnavn

Statsministeriet

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Tidsbegrænset

Navn på kontaktperson

Sophie Bremer

33 92 22 08

Søgstilling

<https://www.mediajob.dk/jobsearch.visjob=14988>

og altid er klar til at håndtere nye udfordringer. Din uddannelse er sandsynligvis inden for kommunikation eller journalistik, men kan også være andet. Statsministeriet er en travl og spændende arbejdsplads.

Du må derfor være parat til at arbejde på skæve tidspunkter i en travl enhed med en omskiftelig hverdag, der følger den politiske dagsorden og mediernes døgnrytme.

Ansættelsesvilkår

Ansættelse sker efter relevant overenskomst og for en 2-årig periode. Ansættelsesområdet er Statsministeriets departement. Det er en betingelse for ansættelse i Statsministeriet, at du kan sikkerhedsgodkendes. Stillingen er til besættelse hurtigst muligt. Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte presse- og kommunikationschef Sophie Bremer på tlf. 33 92 22 08.

Ansøgning

Ansøgning med relevante bilag skal være Statsministeriet i hænde senest den 3 februar 2021 kl. 12:00. Ansøgningen sendes elektronisk via linket "ledige stillinger" på www.stm.dk.

Alle interesserede uanset alder, køn, religion, etnisk tilhørsforhold eller handicap opfordres til at søge stillingen. Du kan finde flere oplysninger om Statsministeriet, vores arbejdsopgaver og organisation på adressen www.stm.dk