

Eventkoordinator med kommunikative evner

Vi søger en sprudlende og positiv Eventkoordinator, som med kreativitet og et højt planlægningsgen kan sikre, at vi får skabt og afviklet spændende og relevante arrangementer og events til gavn for både borgere, turister og handlende i Lemvig kommune.

Eventkoordinator med kommunikative evner

Lemvig-Thyborøn, handel og turisme

Indrykket 5. maj 2021

I Lemvig har vi netop etableret en ny forening med ca. 225 medlemmer, bestående af virksomheder fra detailhandlen og turisme erhvervet. Foreningen, Lemvig-Thyborøn, handel og turisme skal varetage opgaver for detailhandlen, turisterhvervet og være ansvarlig for events i hele kommunen. I den forbindelse søges en medarbejder som skal være ansvarlig for events og arrangementer i hele kommunen. Så brænder du for at skabe og afvikle events og aktiviteter?

Står ideerne i kø, og kan du eksekvere på dem i samarbejde med medlemmer, foreninger, ildsjæle og andre interessenter samt synliggøre dem for vores dejlige borgere og gæster i området. Så er du måske Lemvig-Thyborøn handel og turismes nye eventkoordinator. Har du samtidig grafiske og kommunikative evner, er det virkelig et plus.

Lemvig og Thyborøn er to selvstændige byer med hvert et aktivt handelsliv. Vi har allerede masser af arrangementer og events, men glæder os til at udvikle dette område endnu mere til glæde for byens borgere, handlende og turister. Som eventkoordinator bliver dine kreative tanker og skabertrang en del af den drivkraft, som skal holde vores eventprogram interessant for byernes besøgende. Du vil få medansvaret for at planlægge, udvikle, videreføre og gennemføre events og arrangementer i samarbejde med vores Turist og Handelschef og ikke mindst vores mange medlemmer.

Dine opgaver:

Dine opgaver som Eventkoordinator bliver derfor inden for følgende områder:

- Ansvar for idegenerering, udvikling og koordinering af events under hensyntagen til opstillet budget
- Ansvarlig for aktivitetsudvalg i Lemvig og Thyborøn
- Ansvar for SoMe og bestilling af annoncering i aviser / magasiner
- Ansvar for content marketing i forbindelse med events og arrangementer
- Udarbejdelse af plakater og flyers (vi håber, du har erfaring med In-design)
- Koordinering og afholdelse af medlemsmøder
- Medlemskontakt til Lemvig -Thyborøn turisme og handels medlemmer

Om dig:

Vi søger en sprudlende og positiv Eventkoordinator, som med kreativitet og et højt planlægningsgen kan sikre, at vi får skabt og afviklet spændende og

Indrykningsdato

10.05.2021

Ansøgningsfrist

21.05.2021

Virksomhedsnavn

Lemvig-Thyborøn, handel og turisme

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Mai Lindgaard

mai.lindgaard@lemvig.dk

22 52 13 90

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/39554-med-kommunikative-evner>

relevante arrangementer og events til gavn for både borgere, turister og handlende i Lemvig kommune. Du skal kunne navigere i en rolle med mange interessenter og trives med alle typer af opgaver inden for koordinering, organisering og afvikling af arrangementer. Du referer til vores Turist- og Handelschef, og ansættes i den nye forening.

Til denne rolle søger vi en kandidat med følgende baggrund:

- Relevant uddannelse og erfaring med eventplanlægning og eksekvering
- Erfaring med udarbejdelse og opfølgning på SoMe og contentmarketing
- Kendskab til arbejdsgangene i en organisation med mange interessenter, herunder frivillige ildsjæle og betalende medlemmer
- Sprudlende og iderig, men også i stand til at strukturere og få de flyvske bolde omsat til virkelighed
- Villig til at arbejde på 'skæve tider' i forbindelse med afholdelse af events og arrangementer
- Evnen og viljen til at gå forrest og tage et naturligt ansvar for opgaverne

Vil du høre mere om stillingen - kontakt Turist- og Handelschef Mai Lindgaard på 22 52 13 90 el. **mai.lindgaard@lemvig.dk**

Ansøgningsfrist: 21. maj kl. 10.00 - samtaler afholdes d. 26. maj - opstart

hurtigst muligt eller senest 1. aug.

Ansøgning fremsendes til: **mai.lindgaard@lemvig.dk**