

Folketeatret søger salgsmedarbejder til gruppesalg og event afdelingen

Salgsmedarbejder

Folketeatret søger en medarbejder i afdelingen for gruppesalg og event.

Folketeatret har til huse i Nørregade med 4 scener og i omegnen af 65.000 årlige gæster. Herudover holder Folketeatret også til i Grøndalscentret med 2 scener og er Danmarks største turnevirksomhed.

Vores nye medarbejder bliver en del af en afdeling med 3 medarbejdere, der står for gruppesalg og -arrangementer, billetsalg og foyeren.

Primære arbejdsopgaver vil være:

- Opsøgende salg, opdyrke nye kundegrupper
- Kundepleje af nye og gamle kunder
- Booking af billetter
- Være med til planlægning og afvikling af kundearrangementer
- Vagter i forhuset, i billetsranken

Vi forventer, at du:

- Har salgserfaring, gerne fra oplevelses- eller kulturbranchen.
- Er interesseret i kultur og teater
- Er udadvendt, imødekommende og serviceminded
- Gerne har kendskab til billetsystemet ELEKTRA, men ikke et krav
- Har evnen til at arbejde selvstændigt.
- Behersker dansk skriftligt og mundtligt.

Vi tilbyder:

- En spændende arbejdsplads
- Kolleger som brænder både for deres eget fag og for teatret.
- Mulighed for at være en del af et kreativt miljø
- Fleksible arbejdstider
- Løn og ansættelsesvilkår efter HK-overenskomsten.
- Stillingen er på 37 timer ugentlig. Arbejdet ligger primært i dagtimerne, men vagter i billetsranken inden en forestilling vil også være en del af jobbet.

Sådan søger du:

Stillingen søges elektronisk ved at maile til kape@folketeatret.dk

Vedlæg kopi af CV, evt. relevant uddannelsesdokumentation og meget gerne referencer fra tidligere arbejdspladser, som vi må kontakte i forbindelse med ansøgningsprocessen.

Indrykningsdato

21.05.2021

Ansøgningsfrist

01.06.2021

Virksomhedsnavn

Folketeatret

Lokation

Nørre Voldgade 50

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Navn på kontaktperson

Kamilla Pedersen

kape@folketeatret.dk

26820237

Søgstilling

<https://www.folketeatret.dk/media/1455/joi>

Ansøgningsfrist er d. 1. juni 2021. Vi forventer at afholde samtaler i uge 24 og har brug for, at du kan tiltræde d. 2. august 2021.

Vil du vide mere om stillingen:

Kontakt foyer-og arrangementschef Kamilla på kape@folketeatret.dk eller tlf. 2682 0237