

Foyer-medarbejder

Foyermedarbejder med sans for venlig, imødekommende publikumshåndtering, mod på billetsalg via telefon, mail og direkte, søges til vores hyggelige teater i indre by.

Foyer-medarbejder i en løntilskudsstilling

Vi søger en ny foyer-medarbejder med start 16. August eller så tæt på som muligt..

Arbejdet består primært i at være Anemonens imødekommende ansigt, når vi åbner for publikum til september.

Dine arbejdsopgaver vil være at tage imod publikum, have overblik over publikums områder og sørge for at de er venlige, præsentable og indbydende. Undervejs i ansættelsen vil du blive introduceret og oplært i vores billetsystem, der faciliteres af Billetten.dk

Arbejdstiden er fordelt på alle ugens dage, med fast weekendarbejde hver 2. weekend. Derudover må der påregnes aftenarbejde ind i mellem.

Vi søger en medarbejder, der ikke er bange for at kaste sig ud i opgaver, og som er god til selv at opsøge og tage ansvar for arbejdsdagen.

Hverdagen på teatret er præget af en masse faste rutiner. Men da teater er live og vores publikum er børn, skal man være forberedt på at kunne håndtere uforudsete hændelser med ro, overblik og godt humør.

Vi tilbyder til gengæld en arbejdsplads med mange grin, hvor vi arbejder målrettet for at alle er glade for at møde på arbejde, og hvor man føler sig velkommen både som ansat og som publikum.

Indrykningsdato

26.07.2021

Ansøgningsfrist

08.08.2021

Virksomhed



Anemonen

Lokation

Suhmsgade 4, 1125 København K

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Løntilskud

Navn på kontaktperson

Sidsel Ramdal

Sidsel@anemonen.dk
33322249

Det er en forudsætning for ansættelsen, at du er berettiget til en ansættelse med løntilskud.

Ca. 25 timer om ugen – med mulighed for fleksibilitet