

Klaverlærer

Vi søger en primært klassisk klaverlærer, som brænder for at undervise og som har lyst til at indgå i et teamsamarbejde om opbygning af musikskolens klavermiljø.

Ud over soloundervisning omfatter stillingen akkompagnementsopgaver ved musikskolens koncerter og evt. undervisning i kammermusik/sammenspil.

Vi vægter et højt instrumentalfagligt niveau og en reflekteret og dedikeret pædagogisk tilgang til undervisningen, som kan motivere og styrke elevernes lyst til læring.

Ud over den daglige undervisning forventer vi, at du deltager i koncerter, workshops og andre fællesaktiviteter med eleverne samt i diverse møder og faglig udvikling.

Tårnby Musikskole har base på Kulturzonen – Tårnby Musikskole og Kulturhus, men tilbyder også undervisning på kommunens folkeskoler og Tårnby Hovebibliotek. Undervisningen i klaver foregår dels på Kulturzonen dels på kommunens folkeskoler. Som underviser på musikskolen får du 23 gode lærerkolleger samt løbende kontakt og samarbejde med kulturhusets medarbejdere. Langt hovedparten af lærerkollegiet er aktive musikere ved siden af deres undervisning, og der er derfor god mulighed for både pædagogiske og kunstneriske samarbejder.

Ansættelsesgrad: 16/37 timer fordelt på 2 undervisningsdage. Evt. med mulighed for en ekstra undervisningsdag.

Vi lægger vægt på, at du:

- Har en relevant musikfaglig uddannelse på konservatorieniveau
- Har undervisningserfaring
- Har blik for det gode samarbejde med kolleger omkring undervisning og øvrige aktiviteter i musikskolen
- Er engageret og initiativrig
- Er velforberedt og struktureret omkring dit arbejde
- Med åbenhed og empati engagerer dig i eleverne og samarbejdet med forældrene
- Har lyst til også at bringe dit eget musikerskab i spil
- Vil engagere dig i musikskolen som arbejdsplads, bl.a. gennem deltagelse i månedlige fællesmøder for hele Kulturzonens og musikskolens stab

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads i udvikling
- En stærk og udviklingsorienteret lærerstab

Indrykningsdato

20.09.2021

Ansøgningsfrist

15.10.2021

Virksomhedsnavn

Tårnby Musikskole

Lokation

Kastrup

Fagområde



Musik / Sang / Lyd

Navn på kontaktperson

Rikke Hjortkjær

3035 0178

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/CV/FindWork/Det>

- Faglig udvikling
- Mulighed for optræden ved koncerter i kulturhusets regi og i samarbejde med kommunens øvrige kulturinstitutioner

Løn- og ansættelsesvilkår

Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst efter forhandling.

Kommunens ansættelsespolitik indebærer, at der ved ansættelse indhentes referencer fra tidligere og nuværende arbejdssteder. Har du været ansat i Tårnby Kommune, vil der altid blive taget reference herfra. Der skal desuden ved ansættelse forevises straffeattest og indhentes børneattest. Ansættelsen vil være betinget af, at disse er tilfredsstillende.

Tårnby Kommune tilbyder en række personalegoder. Disse kan ses her.

Yderligere oplysninger

Ansøgningsfristen er d. 15/10-2021 kl. 12.00.

Tiltrædelse hurtigst muligt.

Ønsker du yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at rette henvendelse til souschef Rikke Hjortkjær på telefon 30 35 01 78 eller mail: rhj.kulturz.bk@taarnby.dk

Ansættelsessamtaler afholdes torsdag og fredag d. 28. og 29. oktober. (Besked om indkaldelse til samtale udsendes tirsdag d. 26. oktober) Som en del af ansættelsessamtalen vil vi bede dig om at spille et musikstykke efter eget valg (max 5 minutter) og du vil desuden blive prøvet i en undervisningssituation med en tilstillet elev fra musikskolen. Bemærk at undervisningen skal foregå på dansk.

Ansøgning

Ansøgning med dokumentation for uddannelse, oplysning om eventuel tidligere beskæftigelse, eventuel arbejdsstilladelse og bilag sendes via nedenstående link. Vær opmærksom på, at Tårnby Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem. Du bedes derfor så vidt muligt søge stillingen via nedenstående link. Såfremt du søger stillingen pr. brev, skal dette indeholde de samme oplysninger, som kræves af det elektroniske rekrutteringssystem.

Behandling af personoplysninger

Tårnby Kommune er dataansvarlig for de personoplysninger, som du registrerer og sender til kommunen via rekrutteringssystemet eller på anden vis ved ansøgning om job.

Oplysningerne vil alene blive brugt i rekrutteringsprocessen. Medlemmer af ansættelsesudvalget, for den stilling du søger, får adgang til dine registrerede personoplysninger i den tid

rekrutteringsprocessen løber. Behandlingen af oplysningerne vil naturligvis være fortrolig og sikker.

Vi opbevarer din ansøgning samt øvrige oplysninger i op til 6 måneder efter endt rekrutteringsproces. Herefter slettes de automatisk.

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder. Herunder ret til at se de personoplysninger du har registreret hos os og ret til sletning af oplysninger. Læs i øvrigt her om dine rettigheder. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte Tårnby Kommune, Organisations- og Personaleafdelingen. Adresse: Amager Landevej 76, 2770 Kastrup. Telefon: 3247 1280. E-mail: op2@taarnby.dk.

For henvendelse vedrørende den ledige stilling se kontaktoplysninger under overskriften 'Yderligere oplysninger'.

Har du spørgsmål til behandlingen af dine personoplysninger, og til hvordan dine rettigheder bliver udøvet i henhold til databeskyttelsesreguleringen, kan du kontakte Tårnby Kommunes databeskyttelsesrådgiver. Send e-mail sikkert: Link til Borger.dk Telefon: 3247 1230. Ved brev: Tårnby Kommune, Organisations- og Personaleafdelingen, Amager Landevej 76, 2770 Kastrup, Att.: "Databeskyttelsesrådgiver".