

Arrangementsformidler

På Kulturcenter Mantzius og spillestedet MantziusLive

Om jobbet

Du skal sammen med det øvrige team sikre en god synlighed og sikker historiefortælling om husets aktiviteter, herunder med særlig fokus på spillestedet MantziusLive

Med reference til den kunstneriske leder får du det daglige ansvar for arbejdet med PR og marketing, fra udarbejdelse af strategi til gennemførelse i praksis. Herunder skarp SoMe profil, digital kommunikation, kontakt til bureauer, plakatoafhæng, kontakt til annoncører, programudformning, visuel profil, tryk og meget andet. Du vil også indgå i relaterede administrative opgaver.

Du vil blive en del af husets faste team, som består af dygtige, dedikerede medarbejdere, som i tæt samarbejde driver kulturhus og spillested, i ligeså tæt samarbejde med husets store gruppe frivillige. Derudover vil du have en del samarbejdsrelationer i kommunens organisation, hvor bl.a. relevante tematiske netværk, især netværket for kommunikation og formidling, vil være vigtige samarbejdspartnere.

Du vil opleve perioder med travlhed, særligt i de perioder hvor der afvikles arrangementer i de sene eftermiddags- eller aftentimer, også i weekender.

Din profil

Du har lyst til og erfaring med at arbejde struktureret med PR og marketing med fokus på formidling og billetsalg. Du har en kreativ og åben tilgang til faget og har et godt blik for kommunikation, som giver resultater. Du har stort kendskab og erfaring med sociale medier, digital kommunikation og visuel storytelling, og du arbejder grafisk i InDesign,

Indrykningsdato

27.09.2021

Ansøgningsfrist

10.10.2021

Virksomhedsnavn

Kulturcenter Mantzius og
spillestedet MantziusLive

Lokation

Rudersdal

Fagområde



Andre kunst- og
kulturjobs

Navn på kontaktperson

Mads Riishede

46115641

Søgstilling

[https://www.rudersdal.dk/job?
hr=show-job/81932](https://www.rudersdal.dk/job?hr=show-job/81932)

Photoshop og gerne erfaring med Premiere Pro (eller anden videoredigering) og har et solidt kendskab til IT i øvrigt.

Du arbejder selvstændigt med analyser, strategi og budget, og kan sætte dig ind i regler og overholde formalia.

Du har gode evner for indlevelse og samarbejde og evner at bevæge dig på flere niveauer af en organisation. Du har et solidt overblik over en kompleks helhed uden at glemme den enkelte detalje og du er resultatorienteret og omhyggelig. Du er idérig, initiativrig og har evne og mod til at tænke kreativt.

Derfor skal du vælge os

Kulturcenter Mantzius er et af de to store kulturhuse i Rudersdal Kommune. Begge er fysisk rammen om og omdrejningspunkt for mangeartede kultur og fritidsoplevelser – såvel for de frivillige kultur- og fritidsforeninger som for den kommercielle kultur.

Professionelle koncerter, teater og standup er vores hverdag. Vores publikum udvikles i takt med programmets aktualitet. Borgerdrevne arrangementer vokser og giver huset en større og større forankring i lokalmiljøet.

Vi møder mange mennesker. Vi er kreative i udviklingen af mange nye arrangementer. Og vi har et stort hold af engagerede frivillige som gør vores arrangementer til noget helt særligt.

Så vil du være en del af en positiv udvikling, i et kulturelt spændende og mangfoldigt miljø er stillingen måske noget for dig.

Du vil få gode kollegaer, som passer godt på hinanden og har en venlig og humoristisk omgangstone

Se MantziusLives hjemmeside HER: MantziusLive.dk

Ansættelsesvilkår

Jobbet er på 37 timer pr. uge og med start 1 november eller hurtigst muligt derefter.

Vi har flekstid. Løn efter gældende overenskomst og på baggrund af erfaring

Ansøgning, samtale og kontakt

Du søger jobbet ved at klikke på knappen "Søg stilling" nedenfor.

For yderligere information, kontakt Mads Riishede på tlf 72685641 / madr@rudersdal.dk

Samtaler: Vi holder samtaler i uge 41