

Fotograf til digitalisering

Vi søger en fotograf eller reprofotograf til at varetage arbejdet med at digitalisere den danske kulturarv.

Stillingen er på fuld tid og er ledig til besættelse snarest muligt.

Arbejdsopgaver

Afdeling for Digitalisering er i gang med at digitalisere store dele af bibliotekets hoved- og specialsamlinger, der fordeler sig på materialetyper som bøger, kort, billeder, breve og forskellige arkivalier. Digitaliseringen foretages på high-end skannere eller som fotorepro med mellemformatkamera. Der arbejdes med nye analyse- og reproduktionsmetoder som multispektral fotografering og 3D skanning.

Det forventes, at du vil være involveret i alle disse reproduktionsformer, dog med særligt fokus på fotorepro med mellemformatkamera og multispektral fotografering.

Der arbejdes efter en prioriteret 5-årsplan for digitalisering, og du vil indgå i et team med tre andre faste medarbejdere, der udfører projekter ud fra denne plan.

Kvalifikationer

Der lægges vægt på følgende kvalifikationer og personlige egenskaber:

- Dokumenteret erfaring med fotografisk arbejde og billedbehandling, gerne fra en kulturarvsinstitution.
- Gode it kompetencer; Excel, Photoshop og fx Capture One.
- Teknisk og praktisk sans.
- Personlig dynamik, selvstændighed og gode samarbejdsevner.

Digitaliseringsafdelingen råder over meget teknisk udstyr, hvorfor det vil være en fordel, hvis du har erfaring med at kalibrere og tilpasse fotoudstyr under de specielle forhold ved teknisk fotografering. Vi forestiller os, at du kan have en baggrund som fagfotograf eller teknisk fotograf, eller at du har arbejdet med retrodigitaliseringsprocesser på professionelt niveau i andre sammenhænge.

Om afdeling for Digitalisering

Vi beskæftiger syv faste medarbejdere, en leder og op til 35 studentermedhjælpere, der hvert år digitaliserer 1,5-3 millioner bogsider, fotos, dokumenter og kort. Vi har adresse på Lergravsvej på Amager og udfører primært opgaver for Det Kgl. Bibliotek.

Løn

Ansættelse vil ske i henhold til den relevante gældende overenskomst med Finansministeriet afhængig af din baggrund. Der vil være mulighed for forhandling af tillæg afhængig af kvalifikationer og erfaring.

Der vil forud for ansættelsen blive indhentet straffeattest.

Ansøgning

Du søger elektronisk ved at klikke på knappen "Søg Stillingen" til højre i stillingsopslaget på Det Kgl. Biblioteks hjemmeside. Du bedes vedhæfte din ansøgning, cv og dokumentation for uddannelse og relevant erfaring. Ansøgningen skal være modtaget **senest 27. oktober 2021**.

Indrykningsdato

11.10.2021

Ansøgningsfrist

27.10.2021

Virksomhedsnavn

Det Kgl. Bibliotek København

Lokation

1221 København K

Fagområde



Billede / Design / Multimedie

Navn på kontaktperson

Digitaliseringschef

pett@kb.dk

91324847

Søg stilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationForm/SinglePageApp?cid=5001&departmentId=6151&ProjectId=>

Alle interesserede uanset alder, køn, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge.

Yderligere oplysning om stillingen kan fås ved henvendelse til digitaliseringschef Peter Thiesen på eller 9132 4847.