

Producent for Landskoret

Landskoret søger producent med tiltrædelse 1.12. eller snarest derefter.

Landskoret er et ligestemmigt elitekor på ca. 25 medlemmer i alderen 14-24 år fra hele landet, som mødes årligt til 6 koncertweekender og en årlig sommertur.

Vi søger en initiativrig og struktureret person, som kan stå for bl.a. planlægning af korweekender, koncerter og rejser, fondssøgning, pr-arbejde og kontakt til koristerne og korforældre. Du skal kunne arbejde hjemmefra, og det er derfor underordnet, hvor i landet, du bor.

Landskoret søger korproducent

Landskoret er et velsyngende, ligestemmigt elitekor på ca. 25 medlemmer i alderen 14-24 år udvalgt blandt nogle af de bedste sangere i skole-, gymnasie- og kirkekor fra hele landet. Koret synger et bredt repertoire bestående af nyere kirkemusik, musik fra hele verden og inddrager ofte koreografiske elementer samt særlige instrumenter. Koret mødes ca. 6 gange årligt på intensive øve- og koncertweekends forskellige steder i Danmark og tager derudover på en årlig sommertur.

Korproducentens opgaver

Som korproducent vil du bl.a. få ansvaret for

Indrykningsdato

14.10.2021

Ansøgningsfrist

22.10.2021

Virksomhedsnavn

Landskoret

Fagområde



Musik / Sang / Lyd

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Birgitte Næslund Madsen

birgittenm@gmail.com
22897544

Søgstilling

<http://landskoret.dk/jobopslag-korproducent/>

- At stå for at planlægge og skaffe koncertweekender (ca. 6 årlige korweekends) samt den årlige sommertur som evt. kan gå til udlandet.
- Deltagelse på udvalgte dage på sommerturen (evt. til udlandet) og enkelte korweekender i løbet af året.
- Fondsansøgninger
- Ansvar for økonomien i samarbejde med kassereren
- Opdatering af hjemmesiden og Facebook samt øvrigt PR-arbejde
- Deltage i bestyrelsesmøder (online) og den årlige generalforsamling
- Opdatering af google drev
- Kontakt til koristerne og korforældre
- Praktisk planlægning i forhold til rekruttering af nye korister
- Der kan også blive tale om, at du skal stå for planlægningen af indspilninger, videooptagelser, pr-billeder mm.

Om dig

- Du skal være initiativrig og have lyst til at arbejde med struktur, administration og praktisk planlægning.
- Du skal have gode kommunikationsevner og kunne indgå i en aktiv og konstruktiv sparring med dirigenten og bestyrelsen om korets udvikling.
- Du skal kunne promovere Landskoret på de sociale medier og skabe større kendskab til koret herigennem. Det vil være en fordel, hvis du har et godt netværk inden for Den Danske Folkekirke og evt. andre kompetencer, du kan bringe i spil i Landskoret.

Om os

Vi tilbyder et spændende job, hvor du kommer til at arbejde sammen med engagerede unge mennesker og en aktiv bestyrelse, der bakker op om koret.

Du får gode muligheder for selv at tilrettelægge din arbejdsdag, samt arbejde sammen med en kompetent dirigent, der brænder for at udvikle koret og de unge sangere heri.

Du skal kunne arbejde hjemmefra og selv kunne stille pc og telefon til rådighed.

Stillingen ønskes besat den 1.12.2021 eller snarest derefter.

Løn og ansættelsesvilkår

Der er tale om en 20% fuldtidsstilling (32 timer mdr), der aflønnes med 6.300 kr./md. + ferietillæg (1,5 %). Aflønningen sker månedsvis bagud. Der sker ikke pensionsindbetaling.

Transporttid er ikke lønnet, men transportudgifter bliver dækket.

Ansøgning

Du skal sende din ansøgning til landskoret@gmail.com.

Ansøgningsfrist er fredag d. 22. oktober 2021. Vi forventer at afholde ansættelsessamtale søndag d. 31.10. i Århus-området.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte dirigent Birgitte Næslund Madsen på 22897544 eller kasserer Marie Ambrosius på 40624507.