

Visionær og synlig skoleleder til Kildegårds skolen

Kan du stå i spidsen for at fortsætte en spændende udvikling af Kildegårds skolen og et attraktivt skolevæsen i Herlev Kommune? Kan du via engagement, tydelig ledelse og ambitioner på skolens og elevernes vegne gå forrest i udviklingen af stærke fællesskaber og inkluderende læringsmiljøer?

Vi søger en stærk skoleleder til Kildegårds skolen, som kan motivere og gå i front!

Om Kildegårds skolen

Kildegårds skolen er en attraktiv skole, som gennem professionelle læringsfællesskaber har fokus på elevernes faglighed og trivsel. Kildegårds skolen er en FN UNICEF-certificeret rettighedsskole og arbejder derfor med, at Børnekonventionens værdier mærkes i alle elevers hverdag.

Skolen har et særligt fokus på idræt og bevægelse og rummer Herlev Kommunes idrætsklasser samt kommunens 10. klasse. Kildegårds skolen er én ud af tre folkeskoler i Herlev, og har knap 1000 elever og 120 medarbejdere fordelt på tre matrikler, herunder også SFO og klub.

Skolevæsenet i Herlev Kommune

Herlev Kommune er kendt for at prioritere skoleområdet, og der arbejdes videre med den gode udvikling på tværs af skolerne i Herlev. Kommunen har en ambition om et stort lokalt råderum på den enkelte skole samt en stærk sammenhængskraft og bredt samarbejde omkring udviklingen af skolevæsenet. Kommunalbestyrelsen har netop med budget 2022 skabt rammerne for et flerårigt samarbejde omkring kompetenceløft af fagprofessionelle, udvikling af Nest-lignende tilbud på en af skolerne samt fokus på den kvalitet, der findes i gode elevpauser.

Herlev Kommune har de seneste år ændret på organiseringen af de tværfaglige støttefunktioner på skolerne. Du vil opleve en tæt ledelsesmæssig understøttelse af skolens tværfaglige samarbejde samt, at medarbejdere fra PPR og rådgivere er helt tæt på praksis. Du vil som skoleleder på Kildegårds skolen referere til chef for dagtilbuds- og skoleområdet, Camilla Ottsen.

Om ledelsesteamet

Som skoleleder står du i spidsen for et ledelsesteam med fem faglige ledere, som har enten lærer- eller pædagogbaggrund. I har sammen ansvaret for skolens daglige drift samt for at prioritere og udvikle

Indrykningsdato

08.11.2021

Ansøgningsfrist

22.11.2021

Virksomhedsnavn

Kildegårds skolen

Lokation

Herlev

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Camilla Ottsen, centerchef for Center for Dagtilbud og Skole

2992 5748

Søgstilling

<https://herlev.emply.net/recruitment/vacapublishingId=7a7a9b65-6ec2-4f3a-a39b-5c5e00ba2c4a&languageKey=da-DK>

indsatser, så skolen når de ønskede målsætninger og skolens elever får de bedste rammer for at trives og lære.

Dine opgaver

Den overordnede opgave er at sikre, at de nationale mål på folkeskoleområdet samt de lokale politiske målsætninger i kommunens udviklingsplan opnås.

Din opgave som skoleleder bliver blandt andet, at:

- have fokus på løsningen af folkeskolens kerneopgaver gennem tydelig læringsledelse.
- arbejde målrettet med ledelse af ledere og mestre balancen mellem distribueret ledelse og detaljer i skolens opgaveløsning.
- styrke kommunikationen og sætte fokus på skolens resultater og de gode historier.
- samarbejde med forvaltningen og sætte dig selv i spil i teamet af skoleledere samt bidrage til udviklingen af det fælles skolevæsen.

Udviklingen af Kildegårds skolen sker i et tæt og konstruktivt samarbejde med en velfungerende og aktiv skolebestyrelse.

Om dig

Det forventes, at du:

- via din faglige baggrund, erhvervede kompetence og relevant videreuddannelse er didaktisk og pædagogisk velfunderet og kender til de udfordringer og opgaver folkeskolen løser.
- har erfaring med læringsledelse og gerne også ledelse af ledere.
- leder den økonomiske og den pædagogiske opgaveløsning, så sammenhænge og fordele udnyttes optimalt.
- har en imødekommende og udadvendt ledelsesstil og mestrer dialogen med forældre, børn og fagprofessionelle.
- prioriterer intern og ekstern kommunikation højt.
- vægter det tværfaglige samarbejde og er ambitiøs på alle børns vegne.

Løn og ansættelse

Løn og ansættelse sker efter gældende regler. Lønnen aftales efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Der indhentes børne- og straffeattest for medarbejdere, der ansættes på skolerne i Herlev Kommune.

Ansøgning

Der er ansøgningsfrist mandag den 22. november 2021.

Vi forventer at holde første samtalerunde den 26. november 2021 og anden samtalerunde den 29. november 2021.

Har du spørgsmål?

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte centerchef for Center for Dagtilbud og Skole, Camilla Ottsen, på 2992 5748, gerne efter kl. 15.00.

Søg stillingen

Du søger stillingen online. Husk at vedhæfte din ansøgning, CV og andre relevante bilag. Når du har sendt ansøgningen, modtager du en e-mail som kvittering. Vær opmærksom på, at mailen kan være placeret i din mappe "Spam/uønsket post".