

Dansk Danseteater søger Studentermedhjælper er til Billethåndtering og Kommunikation

Dansk Danseteater søger en dygtig studentermedhjælper til at assistere med opgaver lige fra billethåndtering til kommunikation på sociale medier i foråret og sommeren 2022.

Dansk Danseteater er Danmarks største moderne dansekompagni med base i Operaen på Holmen. Foråret bruges især på at planlægge den kommende sæson og vores årlige store festival Copenhagen Summer Dance, der finder sted 7.-10. juli på Ofelia Plads. Som studentermedhjælper vil du indgå i et dedikeret team bestående af kompagniets kommunikationsansvarlige Julie Schlytter samt en række frivillige kollegaer. Vi er stedet for dig, der har lyst til at få indblik i mange forskelligartede områder. Du trives godt med at være selvkørende, når det gælder om at få konkrete opgaver i mål og er en holdspiller, når vi sammen udformer vores kommunikationsstrategier. I vores lille team løfter vi i flok, både når vi skaber de langsigtede visioner og de mere ad hoc opstående opgaver.

Som studentermedhjælper vil dine opgaver bestå af:

- Billethåndtering, invitationslister mv.
- Redaktion af sociale medier
- Tekstproduktion til diverse platforme (nyhedsbreve, programmer, kampagner, invitationer, hjemmeside osv.)
- Off- & online kampagner
- Videoproduktion/interviews til SoMe
- Tryksager, print & synlighed på festivalpladsen
- Webredaktion (Drupal/Wordpress)

Det er en fordel, hvis:

Indrykningsdato

17.03.2022

Ansøgningsfrist

28.03.2022

Virksomhed

 Dansk Danseteater

Lokation

EKVIPAGEMESTERVEJ 10
DK-1438 KØBENHAVN K

Fagområde

 Scenekunst / Film

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Julie Schlytter

julie@danskdanseteater.dk
4217 0197

Søgstilling

<https://www.danskdanseteater.dk/danseteater-soeger-studentermedhjælper-til-billethåndtering-og-kommunikation/>

- Du er studerende indenfor moderne kultur, teatervidenskab, journalistik, markedsføring, kommunikation eller anden relevant uddannelse.
- Du før alt andet er en selvstændig problemløser, der kan rykke på tingene, tage ansvar for dine opgaver og sørger for at de bliver løst til den aftalte deadline.
- Du er villig til at lære og har let ved det.
- Du er både skriftligt og mundtligt velformuleret på dansk og engelsk.
- Du har sans for detaljer og sætter en ære i "kvalitetssikring" – også når det skal gå stærkt.
- Du har let til smil og har gode samarbejdsevner.
- Du har erfaring med brug af MS Office, sociale medier og webredaktion

Dansk Danseteater kan tilbyde dig:

- At indgå i et inspirerende og kreativt kulturmiljø, hvor den kommunikationsfaglige udvikling vægtes højt.
- At få indblik i produktionen, formidlingen og publikumsudviklingen i én af Danmarks førende kunstinstitutioner med base i Operaen på Holmen.
- At samarbejde med en bred vifte af forskelligartede kunstnere & kulturinstitutioner.

Vores studentermedhjælper skal kunne arbejde ca 8 timer pr uge med opstart hurtigst muligt. I festival- perioden 7.-10. juli samt ugerne op til vil arbejdstiden forøges væsentligt efter nærmere aftale.

Arbejdstiden er fra 9-16. Under forestillinger og andre større arrangementer, må der påregnes timer uden for alm. kontortid.

Stillingen er tidsbegrænset og løber frem til den 15.juli 2022.

Vil du vide mere?

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Julie Schlytter på tlf. 4217 0197 eller på mail: julie@danskdanseteater.dk.

Ansøgning:

Ansøgning med CV sendes senest mandag d. 28. marts klokken 12:00 til julie@danskdanseteater.dk. Samtaler forventes at blive afholdt hurtigst muligt.