

Børne- og Undervisningsministeriet søger en teknisk dygtig layouter med foto- og videokompetencer

Er InDesign og kameraet din foretrukne legeplads? Og har du både styr på, hvordan publikationer sættes op, og hvordan man tager skarpe billeder og video af skolebørn og en minister? Så er du måske vores nye kollega i Center for Kommunikation og Presse.

Vil du være med til at styrke ministeriets visuelle udtryk og sætte dit præg på formidlingen af alt fra pædagogiske inspirationsmaterialer til komplicerede politiske aftaler? Så søger vi lige nu en hybrid, der både kan varetage opgaver med opsætning af grafisk materiale og foto-/video-arbejde.

Om arbejdsopgaverne

Grafiske skills

Jobbet rummer layoutopgaver som klassiske publikationer og vejledninger til tryk, pixibøger, invitationer, reklamebannere og design til stande. Vi implementerer og understøtter ministeriets designguide både på daglig basis og i større projekter på tværs af trykte og digitale platforme. Du skal derfor have et skarpt grafisk øje og sætte en lyd i at overholde en designguide, samtidig med at du er en mester til InDesign, hvor du arbejder struktureret med tilgængelighed, navngivning, paragraph styles og layout.

Foto og video skills

Du vil få ansvaret for udvikling og opdatering af ministeriets fotobibliotek og tage professionelle fotos af et ressortområde, der dækker vuggestuebørn, folkeskolen samt ungdoms- og voksenuddannelser. Derudover vil der være opgaver med at hjælpe et stort hus' daglige behov for foto- og videooptagelser af fx videohilsner fra ministeren, pressemøder, konferencer og faglige oplæg.

Om dig

Præcis hvilke uddannelse du har, er mindre vigtigt. Det vigtigste for os er din erfaring, dine kompetencer og din motivation.

Vi forventer, at du:

- Er en dygtig grafisk layouter med et skarpt øje for at både den visuelle fortælling og den gode formidling.
- Har erfaring med større publikationer til print både med og uden designguide.
- Har erfaring med større og mindre projekter med foto- og video fra første ide til det færdige produkt.
- Er vant til at arbejde med tilgængelighedskrav og kender GDPR-reglerne.
- Er superbruger af Adobe-pakken - især InDesign, Photoshop, Premiere Pro og Lightroom eller lign.

Du ville passe godt ind hos os, hvis du:

- Er struktureret og trives med at arbejde med mange sideløbende projekter og korte deadlines.
- Er god til at planlægge, samarbejde og kommunikere med dine kollegaer og et stort politisk hus.
- Er fleksibel og kan være i, at din kalender og dine opgaver kan ændre sig ganske hurtigt.

Indrykningsdato

17.03.2022

Ansøgningsfrist

29.03.2022

Virksomhedsnavn

Undervisningsministeriet

Lokation

1220 København K

Fagområde



Billede / Design / Multimedie

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Nynne Himmelstrup

61884725

Søgstilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=5001&ProjectId=153968&DepartmentId=60>

- Både kan arbejde tæt sammen med kolleger, men også kører dine egne projekter selvstændigt.
- Er detaljeorienteret og grundig.

Om os

Center for Kommunikation og Presse er organisatorisk forankret i Børne- og Undervisningsministeriets departement. Ministeriet består af cirka 900 medarbejdere fordelt på departementet og to styrelser. I kommunikationsdelen af Center for Kommunikation og Presse er vi ti faste medarbejdere, som sammen med en række studentermedarbejdere både rådgiver koncernen og laver kommunikationsopgaver inden for web, sociale medier, grafik, kommunikationsindsatser, video, foto og tilgængelighed. Pressedelen består af en pressechef og tre pressesekretærer.

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i forhold til gældende overenskomst for staten med mulighed for forhandling af kvalifikationstillæg.

- Ansættelsen er med tiltrædelse hurtigst muligt og senest den 1. juni 2022.
- Ansættelsesstedet er Frederiksholms Kanal 25, 1220 København.
- Der er tale om en fuldtidsstilling på gennemsnitligt 37 timer ugentligt.

Vil du vide mere?

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte kommunikationschef Nynne Himmelstrup på telefon 6188 4725 eller per mail nyhim1@uvm.dk. Du kan også læse mere om Børne- og Undervisningsministeriet på vores hjemmeside uvm.dk.

Lyder det som noget for dig?

Send din ansøgning, cv og eksamensbevis elektronisk **senest tirsdag den 29. marts 2022**. Du søger stillingen via vores hjemmeside uvm.dk/job. Vi forventer at afholde 1. samtaler i uge 14.

Vi ønsker, at medarbejdernes sammensætning afspejler samfundets og ser frem til din ansøgning uanset personlig baggrund – vi ser kun på kvalifikationer og kompetencer.

I Børne- og Undervisningsministeriet arbejder vi for at skabe det optimale faglige grundlag for, at ministeren, regeringen og Folketinget kan træffe de rigtige beslutninger på undervisningsområdet. Vores arbejdsopgaver spænder fra betjening af ministeren til udvikling af uddannelsers indhold, mål og kvalitet – alt sammen med et fælles mål om at skabe fagligt stærke uddannelser til alle.