

Redaktionsassistent til Lindhardt og Ringhofs skønlitterære redaktion

Har du erfaring med at læse, redigere og klargøre manuskripter? Vil du prøve kræfter med arbejdet i et stort forlagshus? Så er du måske den redaktionsassistent, vi leder efter til en spændende projektansættelse.

Bliv en del af vores skønlitterære redaktion

Lindhardt og Ringhofs skønlitterære redaktion arbejder for at bringe de bedste værker ud til de danske læsere. Vi udgiver en stærk portefølje af førende danske og udenlandske forfattere. Du kommer til at indgå i en redaktion af erfarne og professionelle kolleger, der i tæt sparring med salg, presse og marketing udvælger, udgiver og præsenterer de bedste læseoplevelser. Redaktionen består foruden ledelsen af otte redaktører, en redaktionskoordinator, en contract manager og en produktionsansvarlig.

Dine ansvarsområder

Vi søger en redaktionsassistent med forlagserfaring, herunder erfaring med sammenføring af korrektur, sats og klargøring til tryk. Du er typen, der gerne griber og færdiggør projekter fra dine kolleger i redaktionen. Du overholder deadlines og er en god sparringspartner og kollega, og du er sprogligt overlegen, omhyggelig og struktureret.

Ud over arbejdet med at gøre værker klar til udgivelse består arbejdet i redaktionen af læsning af nye manuskripter, afvikling af receptioner og deltagelse i messer.

Er du interesseret?

Vi har allerede masser af opgaver, der venter på dig, så send os en ansøgning hurtigst muligt – og **senest den 18. april 2022**. Du søger ved at anvende "Apply now"-knappen på denne side og vi gør opmærksom på, at vi ikke modtager ansøgninger sendt via mail.

Vi holder samtaler i uge 16 og 17. Vi håber, at du har mulighed for at starte med det samme. Stillingen er tidsbegrænset, foreløbig til marts 2023.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte: Redaktionskoordinator, Clara Wever Lønborg på cwj@lrforlag.dk.

Arbejdsadresse:
Vognmagergade 11
Copenhagen K, DK, 1148
Denmark

Indrykningsdato

10.04.2022

Ansøgningsfrist

18.04.2022

Virksomhedsnavn

Lindhardt og Ringhof

Lokation

Copenhagen K, DK, 1148

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Clara Wever Lønborg

cwj@lrforlag.dk

Søg stilling

<https://egmont.csod.com/ats/careersite/Jsite=1&id=1186>

Om Lindhardt og Ringhof

Forlagshuset Lindhardt og Ringhof er Danmarks store internationale forlag. Vi uddanner og underholder, inspirerer og provokerer, vi udvikler nye stemmer og holder klassikerne i live. Vi bringer dansk litteratur ud til hele verden og verdenslitteratur til danskerne. Vi fortæller historier til de helt små, børn og unge, til voksne og til ældre. Vi lærer næste generation at læse, vi lærer dem matematik og sprog, vi hjælper nye danskere med at komme ind i sproget, og vi skaber læremidler til børn med særlige udfordringer. Vi gør gamle bøger tilgængelige igen, og vi giver læsere over hele verden ny adgang til oplevelser og indsigt. Vi udgiver tre titler i timen, døgnet rundt, året rundt. Men vi kan også bruge år på en enkelt titel.

Lindhardt og Ringhof er en del af Egmont, Danmarks største mediekoncern med aktiviteter i 30 lande og 6.600 medarbejdere. Egmont er en fond, som støtter indsatser for børn og unge med 100 mio. kr. om året. Egmont ejer også Norges største forlag, Cappelen Damm, som omsætter for knapt 1 mia. danske kroner.

We bring stories to life.