

Direktør til Rundetaarn

Rundetaarn er en unik historisk og arkitektonisk seværdighed, en af Danmarks bedst besøgte turistattraktioner og et levende vartegn for København. Tårnet er især kendt for sin sneglegang, som forbinder Trinitatis Kirke med Bibliotekssalen og Observatoriet.

Rundetaarn er et kulturelt mødested for historie, naturvidenskab, kunst, musik og kirke. Dette sker gennem udstillinger, koncerter og andre arrangementer.

Til tårnet er knyttet en dedikeret stab på 8 fastansatte og 39 timeansatte medarbejdere, som værdsætter samarbejde og respekterer hinandens arbejdsområder.

Rundetaarn er en del af Trinitatis Kirke med selvstændig økonomi og bestyrelse.

Se mere på www.rundetaarn.dk.

Direktørens opgaver

Rundetaarns direktør er i samarbejde med bestyrelsen ansvarlig for:

- Ledelse af tårnets medarbejdere
- Styring af tårnets økonomi, drift og vedligeholdelse med tilhørende budgetansvar
- Udvikling og formidling af Rundetaarns historiske potentiale i samarbejde med tårnets medarbejdere og eksterne partnere
- At tegne Rundetaarn i offentligheden

Direktørens kvalifikationer

- har dokumenterede lederegenskaber, herunder erfaring med ansvar for drift og økonomi
- kan samarbejde med og inspirere en professionel medarbejderstab
- kan kommunikere sagligt, velformuleret og synligt på dansk og engelsk
- har en relevant akademisk baggrund - har erfaringer med formidlingspraksis
- kan tænke kreativt, tværfagligt og overordnet

Henvendelse vedrørende stillingen, stillingsbeskrivelse, og vedtægter rettes til bestyrelsesformand Lene Ruby på leneruby@mail.dk eller mobil 20 26 74 96 efter kl. 15.00

Indrykningsdato

28.04.2022

Ansøgningsfrist

04.05.2022

Virksomhedsnavn

Rundetaarn

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Lene Ruby

leneruby@mail.dk

20 26 74 96

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/ansoegninger/?source=jobtext>

Lønnen fastsættes efter kvalifikationer og evt. forhandlinger med vedkommendes faglige organisation.

Ansøgningen skal indeholde ideer og visioner for Rundetaarns videre udvikling.

Ansøgning med relevante bilag sendes via ansøgningsknappen senest **4. maj kl. 12.00**.

Ansættelsessamtaler vil foregå i uge 20

2. samtalerunde vil foregå i uge 22

Tiltrædelse efter aftale.

Søg jobbet online