

Litteraturformidler

Engageret litteraturformidler, der
brænder for at formidle læselyst og
litteratur, til Kultur & Fritid
BISPEBJERG

Er du vores nye bibliotekarkollega i Kultur & Fritid
BISPEBJERG, der er en del af Kultur- og
Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune?

Vi søger dig, der er vært af natur og kan formidle dit store
kendskab til litteratur, tale litteratur, debattere litteratur og
bidrage til at arrangere aktiviteter på højt niveau for og
sammen med københavnere.

Du vil få en bred vifte af opgaver, der spænder fra daglige
udviklings- og driftsopgaver, aktivitetsplanlægning,
kommunikation til frivillige og brugerne, afvikling af
arrangementer og aktiviteter samt udarbejdelse af budget
og regnskab ved tilskud. Afsættet for stillingen er litteratur
og litteraturformidling.

Du vil i høj grad skulle varetage det daglige arbejde med
litteraturformidling for de 15+ årige, herunder værtskab og
arrangementer for denne målgruppe.

Vi har i BISPEBJERG en ambition om at være på forkant,
og du skal derfor være proaktiv og dygtig til at
planlægge. Du skal have gode samarbejdsevner samt kunne
forstå og formidle problemstillinger enkelt og effektivt, både
skriftligt og mundtligt. Det er ligeledes vigtigt, at du kan
bevare overblikket i en travl og omskiftelig hverdag.
Vi forventer, at du arbejder struktureret og altid overholder
deadlines.

Vi tilbyder

- et kreativt og uuhøjtideligt arbejdsmiljø i bydel med mange
muligheder
- alsidige opgaver, så du hurtigt vil komme ind i
mangeartede opgaver

Indrykningsdato

02.05.2022

Ansøgningsfrist

16.05.2022

Virksomhedsnavn

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Fagområde



Andre kunst- og
kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Stine Høi Sørensen

2045 6359

- stor indflydelse på egen hverdag, og på hvordan opgaverne løses
- et velfungerende arbejdsklima med dygtige, kollegiale og fagligt stimulerende kollegaer i et stort hus og en levende bydel
- et job med mange muligheder i en organisation i udvikling

Vi forventer, at du

- er nysgerrig og undersøgende ift. litteratur
- er uddannet biblioteker DB, cand. scient. bibl. eller har tilsvarende uddannelsesbaggrund indenfor biblioteksområdet
- elsker bøger og litteratur og brænder for at formidle læselyst og litterære tendenser
- er komfortabel med at være opsøgende og indtage værtsrollen, så der udvikles en rar atmosfære, hvor folk føler sig velkomne
- er udadvendt og god til at indgå i nye relationer med såvel kolleger som samarbejdspartnere i bydelen og på tværs af byen
- kan møde forskellige mennesker lige dér, hvor de er, på tværs af køn og alder
- er parat til at være opsøgende ift. nye indsatser og samarbejdsrelationer i lokalsamfundet
- har lyst til at være med til både at udvikle og sikre vores mange tilbud og kan og vil bidrage som medspiller i udviklingen af kulturelle aktiviteter
- finder glæde i detaljer, orden og systematik og har en positiv attitude og højt humør
- kan navigere i kaos og træffe beslutninger selvstændigt og er omstillingsparat og fleksibel
- kender til cicero som arbejdsredskab – og kan benytte systemet både via cloud på forskellige devises og via din pc

Om Kultur & Fritid BISPEBJERG

Kultur & Fritid BISPEBJERG er en af 10 decentrale organisatoriske enheder i Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune. Enheden samler biblioteker, idrætsanlæg og kulturhuse i bydelen Bispebjerg. Vi arbejder med at udvikle kultur- og fritidsoplevelser i samarbejde med borgere og brugere – fra det nære i hverdagen til det storslåede.

Ansættelsesforhold

Dit primære arbejdssted er BIBLIOTEKET, Rentemestervej

76, men du vil også skulle løfte arbejdsopgaver i andre huse i bydelen og på tværs af byen. Du ansættes på overenskomstmæssige vilkår med 30-37 timer ugentligt med værtskab og målrettet betjening hver 3. fredag/lørdag. Desuden skal du påregne to ugentlige arbejdsdage til kl. 18.00 samt værtskab og opgaver uden for almindelig åbningstid i forbindelse med arrangementer, projekter og andre aktiviteter.

Vi tilbyder løn- og ansættelsesvilkår efter kvalifikationer i henhold til gældende overenskomst.

Tiltrædelse den 1. august 2022 eller evt. tidligere.

Kontakt

Hvis du har særlige spørgsmål om stillingen, er du velkommen til at kontakte bydelsleder Stine Høi Sørensen på 2045 6359 i tidsrummet kl. 12-13 på hverdage.

Søg via linket senest mandag den 16. maj 2022

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler i slutningen af uge 20 og uge 21.

I Kultur- og Fritidsforvaltningen tror vi på, at tillid og samarbejde både øger medarbejdernes trivsel og højner kvaliteten, produktiviteten og vores evne til at gå nye veje.