

Bloom søger studentermehjælpe r til video- og digital kommunikation

Vi søger en studentermehjælper, som kan hjælpe med at styrke vores digitale univers Bloom Explore og sørge for, at vi udkommer løbende på tværs af vores forskellige kanaler.

I 2017 blev Bloom – festival om natur og videnskab afholdt for første gang. Festivalen har på rekordtid vokset sig stor og tiltrækker nu omkring 12.000 gæster til live-arrangementer og når flere hundrede tusinder om året digitalt.

Bloom er ikke længere bare en festival men en samlet platform, der gør os klogere på universet, på verden og på os selv. På tværs af Blooms kanaler kan publikum opleve nogle af vor tids skarpeste forskere, filosoffer, kunstnere og tænkere, der med afsæt i naturens processer og dimensioner kan give en forståelse af, hvordan verden hænger sammen.

Vi søger nu en studentermehjælper, som kan hjælpe med at styrke vores digitale magasin Bloom Explore, hvor vi udgiver videoer, podcasts og essays og sørge for, at vi udkommer løbende på tværs af vores forskellige kanaler som Instagram, Facebook og nyhedsbreve.

Det er vigtigt, at du har styr på Adobe-pakken – især Premiere Pro – og lyst til at være med til at skabe både fængende og æstetisk videnskabsformidling på www.bloom.ooo. Det er også en fordel, at du er god til at skrive og interesserer dig for natur, videnskab og kultur.

Stillingen er på 15 timer om ugen.

Arbejdsområder

Som studentermehjælper bliver du tilknyttet Bloom-teamet, men du kan også komme til at løse opgaver for vores kollegaer,

Indrykningsdato

22.06.2022

Ansøgningsfrist

14.08.2022

Virksomhed



Bloom

Lokation

Nørregade 6., 1165 København K

Fagområde



Billede / Design / Multimedie

Angiv type af ansættelse

Tidsbegrænset

Navn på kontaktperson

Esther

esther@bloom.ooo

50407802

Søgstilling

<https://www.bloom.ooo/nyheder/bloom-søger-studentermehjælper-til-videoproduktion-og-kommunikation>

som bl.a. laver Golden Days Festival. Dine arbejdsområder vil bl.a. være:

- **Videoproduktion.** Redigere videointerviews med forskere og kunstnere, og tilpasse og tekste dem til sociale medier
- **Sociale medier.** Producere indhold til vores SoMe-platforme i både tekst, grafik og video
- **Tekst.** Skrive fængende tekster til websites og sociale medier
- **Hjemmeside.** Opdatere www.bloom.ooo
- **Grafiske opgaver.** Opsætning af fondsansøgninger og præsentationer i Indesign, nyhedsbreve, powerpoints etc.
- **Ad hoc opgaver.** Hjælp med korrekturlæsning, praktiske ting, når vi afvikler festivaler og events og diverse opgaver for vores kollegaer på Golden Days og ADBC.

Din profil

- **Relevant uddannelse.** Du er i gang med en relevant uddannelse inden for film, digital formidling, kommunikation eller journalistisk på f.eks. KU, RUC, ITU eller DMJX.
- **Tekniske kompetencer.** Du har styr på Adobe Premiere Pro og måske også InDesign og Photoshop.
- **Tekst.** Du skriver korrekt dansk og har styr på kommareglerne.
Formidling. Du er ikke bange for at kaste dig over kompliceret stof og forskning – som kan handle om alt fra DNA-forskning til biodiversitetskrisen.
- **Personlighed.** Du er nysgerrig, detaljeorienteret, kan arbejde selvstændigt og løse de fleste tekniske problemer med en google-søgning. Du har ikke noget imod at lave mere praktiske opgaver, sætte undertekster på en video eller slæbe ølkasser med os andre under arrangementsafviklinger.

Vi tilbyder til gengæld

- Et relevant studiejob i en ambitiøs kulturvirksomhed, som ligger i hjertet af København
- At du bliver en del af et lille team med søde og dedikerede kollegaer, som altid er klar til sparre om dine opgaver
- Fleksibilitet i forhold til opgaver og eksamener
- Frokostordning og fredagsøl – og et netværk til det Københavnske medie-, kultur-, forsker- og eventlandskab.

Om Golden Days Sekretariat

Bloom er en del af ADBC, som er et af landets førende huse inden for konceptudvikling og formidling af kultur, historie, kunst, natur og videnskab. Vi har 25 års erfaring med formidling og udviklingen af festivaler/events, hvor svært tilgængelige stofområder åbnes op og gøres relevante for et bredt publikum. Vi har kontor på Nørregade i København.

Du kan læse mere om Bloom her og om ADBC her.

Ansættelsesforhold

Der er tale om en studentermedhjælperstilling på 15 timer ugentligt. Løn efter aftale.

Kontakt

Yderligere oplysninger fås hos projektansvarlig Esther Elmholt, der kan kontaktes på 50407802 eller esther@bloom.ooo.

Din ansøgning

Send en kort motiveret ansøgning og et CV, som gerne indeholder et par eksempler på videoproduktioner eller skriftligt arbejde til esther@bloom.ooo.

Deadline for modtagelse af ansøgningen: 14. august 2022, men vi indkalder til samtale løbende. Der er opstart snarest muligt.