

DR Koncerthuset søger Planlægger

DR Koncerthuset søger en planlægger som vil tage ansvar for koordination og planlægning af DR Koncerthusets mange faciliteter og andre produktionsrettede ressourcer.

Koordinatoren vil arbejde tæt sammen med chefen for Koncerthusets produktion og planlægning og skal i nogen grad understøtte dennes administrative ledelsesopgave.

Den primære opgave består i facilitetsplanlægning af den meget store mængde af aktiviteter året rundt i Koncerthuset. Overblik og løbende drift af Koncerthusets aktivitetskalender er ryggraden i Koncerthusets drift og helt central for forløsning af Koncerthusets strategi og mål.

DR Koncerthuset er, udover at være hjemsted for DR's ensembler, vært for et stort antal koncerter og arrangementer som typisk produceres i samarbejde med en lang række skiftende samarbejdspartnere – interne som eksterne.

Vi forventer at du:

- har erfaring med kulturproduktion
- har kendskab til og erfaring med koordination og planlægning
- tænker struktureret og systemisk, og har orden i pennehuset
- har flair og fornemmelse for prioriteringer og varierende hensyn
- har erfaring med og forståelse for arbejdet omkring kreative og kunstneriske processer
- kan skabe overblik i komplekse sammenhænge
- er en dygtig og empatisk kommunikator
- er god til at skabe relationer og trives i brede samarbejder
- finder glæde ved at finde det gode kompromis

Vi kan tilbyde:

- en helt central placering i et spændende og kreativt miljø med søde og dygtige kollegaer der alle arbejder med kunst og musikproduktion i verdensklasse
- en spændende og nogle gange udfordrende stilling med gode muligheder for at sætte sit eget præg
- et administrativt team af nære kolleger som samarbejder for at styrke helheden og gøre hinanden bedre
- en engageret arbejdsplads med plads til læring og udvikling

Stillingen er en fast fuldtidsansættelse med tiltrædelse snarest muligt.

Ansøgningsfrist er senest den 8. august 2022 kl.09:00. Der afholdes samtaler løbende. Spørgsmål til stillingen kan rettes til Produktions & Planlægningschef Flemming Bo Nielsen på flbn@dr.dk

Indrykningsdato

18.07.2022

Ansøgningsfrist

08.08.2022

Virksomhedsnavn

Danmarks Radio

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Flemming Bo Nielsen

FLBN@dr.dk

Søg stilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationForm/SinglePageApplicationForm?cid=1165&departmentId=18959&ProjectId=>