

Administrativ leder til Køge Musikskole

Er det dig, der skal være med til, i et kreativt og udviklingsorienteret musikskolemiljø, at styre et budget på omkring 21 mill. kr.?

Er det dig, der skal være med til at styre en spændende musikskoleombygning til omkring 10 mill. kr.?

I så fald vil du få dygtige og dedikerede kolleger i opgaveløsningen som administrativ leder ved Køge Musikskole og MGK Sjælland. Fuldtidsstillingen er ledig til besættelse pr. 1. oktober eller tidligere.

Vi håber at høre fra dig!
Ansøgningsfrist er d. 18. august 2022.

Køge Musikskole søger administrativ leder fra 1. oktober 2022

Køge Musikskole er en kommunal institution, der i et kreativt og levende miljø tilbyder musikundervisning for børn og unge. Musikskolen har i alt ugentlig kontakt til ca. 2.300 elever. Der er ca. 60 lærere fordelt på Køge Musikskole og MGK Sjælland, der er Region Sjællands konservatorieforberedende kursustilbud. Det samlede budget for Køge Musikskole og MGK Sjælland er ca. kr. 21 mio.

Du vil som administrativ leder primært have ansvaret for budgetstyring, regnskab og økonomiopfølgning, men indtager også lederrollen på en lang række andre områder i den daglige drift. Du refererer til musikskolelederen og indgår sammen med ham og to musikfaglige afdelingsledere i musikskolens ledergruppe.

Indrykningsdato

27.07.2022

Ansøgningsfrist

18.08.2022

Virksomhedsnavn

Køge Musikskole og MGK Sjælland

Lokation

Ved Stadion 1, 4600 Køge

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Thomas Winther

thomas.winther@koege.dk
21511253

Søgstilling

<https://www.koege.dk/kommunen/Jos-os-2.aspx?hr=show-job%2F109544>

Musikskolens bygning i Køge rummer p.t. 17 undervisningslokaler, men skolen står over for en større ombygning, der bl.a. vil give flere undervisningslokaler. Du vil spille en helt central rolle i denne ombygning til ca. 10. mio. kr.

Musikskolen underviser også i egne lokaler i Borup Kulturhus og på en række folkeskoler, daginstitutioner, biblioteker mv. i kommunen.

Køge Musikskole har et tæt samarbejde med forvaltningen i Køge Kommunes Kultur- og økonomiafdeling, og er i øvrigt en central aktør i det lokale kulturliv. Vi samarbejder med en lang række kultur- og undervisningsinstitutioner lokalt, regionalt og nationalt. Udvikling, relevans, kvalitet og samarbejde er nøgleord i Køge Musikskoles værdier og strategi.

Dine arbejdsopgaver omfatter bl.a.:

- Økonomiopgaver. Udarbejdelse af budgetter og budgetopfølgning inkl. økonomiske redegørelser til Forvaltningen. Regnskabsafslutning med input til årsrapporter og revisorerklæringer
- Administrativt ansvar for musikskolen med fokus på løbende optimering og udvikling
- Sparringspartner for musikskolelederen i økonomiske og administrative sager
- Udarbejdelse af musikskolens årsplan, herunder skemalægning og lokalefordeling
- Tovholder på processerne vedrørende om- og tilbygningen herunder deltagelse i byggemøder m.v.
- Deltagelse i formelle fora, fx bestyrelsesmøder, lærermøder m.v.

Om dig

Vi forventer, at du er AC uddannet – gerne med nogle års arbejds erfaring med fokus på økonomi. Vi forestiller os, at du har arbejdet indenfor en offentlig institution eller forvaltning og dermed har forståelse for at arbejde i en politisk styret institution. Vi forventer, at du kan bidrage konstruktivt til ledelsesgruppens arbejde og trives i en organisation med en flad, men veldefineret struktur.

Vi lægger vægt på at:

- du har troværdighed som leder og gode samarbejdsevner
- du har fokus på udvikling af institutionen og vores netværk
- du er fleksibel i din tilgang til arbejdet

- du bidrager til trivslen på arbejdspladsen og har sans for humor

Ansættelsesvilkår

Stillingen er en fuldtidsstilling. Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og med aflønning efter kvalifikationer. Vi forventer, at du kan begynde dit arbejde senest 1. oktober 2022.

Mere information

Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte musikskoleleder Thomas Winther på: thomas.winther@koege.dk eller 2151 1253.

Ansøgningsfrist og efterfølgende tidsplan

Ansøgningsfristen er torsdag d. 18. august 2022 kl.16.00.

Motiveret ansøgning med relevante bilag mailes online via link fra Køge Kommunes hjemmeside.

Ansættelsessamtaler finder sted mandag d. 22. august 2022 og evt. 2. samtale onsdag d. 24. august 2022.

Mere information om Køge Musikskole finder du på www.koegemusikskole.dk og MGK Sjælland <http://mgksjaelland.dk/>