

Danmarks Underholdningsorkester søger studentermedhjælper

Danmarks Underholdningsorkester præsenterer musikalske oplevelser i hele landet på tværs af genrer og generationer. Vi arbejder konstant med at udvikle nye koncepter og rykke grænserne for, hvad et symfonisk orkester kan - vil du med ind i maskinrummet?

Administrationen i DUO består af 13 dedikerede medarbejdere, der inden for hver deres arbejdsområde alle brænder for at formidle og afholde orkestrets koncertaktiviteter. Vi søger en studentermedhjælper til at assistere vores administrative arbejde 7 timer om ugen.

Danmarks Underholdningsorkester præsenterer musikalske oplevelser i hele landet på tværs af genrer og generationer. Vi arbejder konstant med at udvikle nye koncepter og rykke grænserne for, hvad et symfonisk orkester kan - vil du med ind i maskinrummet?

Indrykningsdato

07.11.2022

Ansøgningsfrist

01.12.2022

Virksomhed



Danmarks
Underholdningsorkester

Lokation

Gl. Kongevej 11, 4. sal

Fagområde



Musik / Sang / Lyd

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Dénise Stockmann

ds@underholdningsorkester.dk
22804620

Administrationen i DUO består af 13 dedikerede medarbejdere, der inden for hver deres arbejdsområde alle brænder for at formidle og afholde orkestrets koncertaktiviteter. Vi søger en studentermedhjælper til at assistere vores administrative arbejde 7 timer om ugen.

ANSVAR OG ARBEJDSOPGAVER

Som studentermedhjælper i Danmarks Underholdningsorkestre er dine arbejdsopgaver primært

- organisering, strukturering og arkivering af vores noder samt nodearkiv
- praktiske ærinder
- korrekturlæsning og sammenfatning af mindre tekster
- invitationer og billetudsendelse
- opdatering af kalendre, oversigter, lister mm.
- klargøring til møder
- kundeservice (mail)

DIN PROFIL

- Du er organiseret og arbejder struktureret
- Du er løsningsorienteret og finder en vej
- Du tager selvstændigt initiativ og har antennerne ude ift., hvad der er brug for
- Du er hurtig til at danne dig et overblik over dine opgaver

Som studentermedhjælper arbejder du på kontor med den øvrige administration, der holder til i Lydens Hus. Arbejdet kan placeres på én fast mødedag eller placeres forskelligt, så det passer bedst muligt ind i dit studieliv. Hvis det lyder som noget for dig, så send en kort motiveret ansøgning (max ½ A4-side) til ansogning@underholdningsorkestre.dk Spørgsmål til stillingen som studentermedhjælper kan stiles til projektkoordinator Dénise Stockmann mandag-fredag på tlf. 22 80 46 20