

Funktionær til ENIGMA

ENIGMA åbner 25. februar 2023 med fire fantastiske udstillingsområder, der skal inspirere publikum med kommunikationshistorien, give dem mulighed for selv at være kreative med teknologi og skabe rum for samtale og debat om aktuelle samfundsdilemmaer. F.eks. om overvågning og falske nyheder.

Museets publikumsområde strækker sig over 2 bygninger og 3 etager. Fra en foyer med billetsalg og museumsbutik til etager med udstillingsrum og børneområde. Her færdes du og resten af frontpersonalet sammen med museets gæster – børn og voksne, grupper og skoleklasser. Som museumsvært er du ENIGMAs ansigt udadtil. Altid serviceorienteret og kommunikerende i mødet med gæsterne.

Vil du være med?

Vi tilbyder dig et alsidigt arbejde, hvor opgaverne afhænger af dig, dine interesser og kompetencer.

- Kunde- og gæsteservice i foyeren, museumsbutikken og i udstillingerne
- Præsentation, vareopfyldning og salgsfremmende arbejde i museumsbutikken
- Omvisninger i museets udstillinger
- Afvikle workshops for børn og familier
- Levere undervisningsforløb til skoleklasser
- Åbne og lukke publikumsområdet, pengehåndtering, sikkerhed og genstandshåndtering
- Koordinere og fordele dagens opgaver til dine kolleger på gulvet

Er du en dygtig formidler, kan vi lære dig at afvikle ENIGMAs mange tilbud til vores gæster. Du er museumsvært, men vi lærer dig at indtræde i rollen som omviser, facilitator af workshops og underviser for en hel skoleklasse. Her er der stort fokus på faglighed og meget du skal lære. Har du forudsætningerne, så lærer vi dig alt, du skal kunne inden mødet med gæsterne.

Har du erfaring med at have ansvaret på gulvet, kan du få en koordinerende rolle blandt museumsværterne. Når du er på vagt, har du ansvaret for de daglige rutiner i publikumsområdet og fordeler opgaverne blandt dine kolleger på gulvet. Overblik og information samles i din funktion, så du kan formidle til både kolleger og gæster. Er man i tvivl, kan man spørge dig. Du har ikke lederansvar, men du forventes at kunne handle selvstændigt indenfor definerede rammer og pålideligt varetage det ansvar, der ligger i din centrale funktion.

Ansøgning og ansættelse

Indrykningsdato

21.12.2022

Ansøgningsfrist

31.12.2022

Virksomhedsnavn

ENIGMA – Museum for post, tele og kommunikation

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

ENIGMA – Museum for post, tele og kommunikation

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/464>

- Arbejdstiden er i gennemsnit 37 timer pr. uge fordelt på 5 ugentlige arbejdsdage
- Weekendarbejde forekommer hver 2. uge
- Ansættelsen er omfattet af Industriens Funktionæroverenskomst
- Ansøgningsfristen er **31. december 2022** og samtaler afholdes løbende
- Bliver du tilbudt ansættelse, tiltræder du dit nye fuldtidsjob 15. februar 2023

Du sender din ansøgning til **job@enigma.dk**. Mærk ansøgningen 'Fuldtidsjob'.

Vi glæder os til at høre fra dig.

ENIGMA – Museum for post, tele og kommunikation
Øster Allé 3, 2100 København Ø
www.enigma.dk