

Centerleder til Tønderhallerne

Vil du være med til udvikle og løfte Tønderhallerne til næste niveau? Brænder du for foreningslivet og mulighed for at udvikle Tønderhallerne? Kunne du tænke dig spændende og udfordrende opgaver? Så har vi jobbet til dig!

Om jobbet

Vi søger en dygtig og erfaren person til jobbet som centerleder i Tønderhallerne. Du er en dygtig administrator som ser en spændende mulighed i at videreudvikle Tønderhallerne. Du er positiv og imødekommende og har gerne erfaring i at arbejde med frivillige. Du skal gerne være en visionær leder med en stærk tværfaglig samarbejdsevne, og have en målrettet evne til at udvikle forretningen.

Vi forventer, at du er fagligt dygtig, og

- systematisk og velorganiseret
- administrativ stærk
- kommercielt dygtig
- serviceminded
- god til at lede, uddanne og motivere personalet og dine omgivelser
- forstår at udvikle og følge opgaverne til dørs.

Lokalt kendskab og forankring er ikke et krav, men kan være en fordel.

Du bliver ansat i en stilling, hvor dine primære opgaver er

- at skabe en god og venlig atmosfære i centeret og en god oplevelse for brugerne og gæsterne
- personaleledelse
- ansvar for salg og booking
- ansvar for service, rengøring, vedligehold, forplejning mv.
- ansvar for regnskab herunder lønningsbogholderi
- ansvar for rapportering til brugere og samarbejdspartnere
- overholdelse af gældende lovgivning.

Du får mulighed for selv at være med til at præge opgaverne og organisationen, og du kommer til at indgå i et tæt samarbejde med medarbejderne og bestyrelserne.

Om os

Vi er et etableret idrætscenter i Tønder, som står over for nogle spændende opgaver i forbindelse med videreudvikling af centeret. Centeret står foran en opdeling i en brugerdel baseret på foreningslivet

Indrykningsdato

21.12.2022

Ansøgningsfrist

18.01.2023

Virksomhedsnavn

Tønderhallerne

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Brian Hansen

40 27 10 12

Søg stilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/467>

og en kommerciel del via stiftelse af den erhvervsdrivende fond Fonden Tønderhallerne.

Der er planer om et kommunalt frasalg af campingplads og vandrerhjem til en investorgruppe. Tønderhallerne skal via Fonden Tønderhallerne drifte og medvirke til udvikling af disse i nært samarbejde med investorgruppen.

Vi skal sikre en høj kvalitet på centerets område, både i selve centeret og i opgaveløsningen forbundet med centerets driftsmæssige opgaver.

Vi forventer af dig, at du

- kan bevare overblikket i pressede situationer
- kan overholde deadlines
- kan tilrettelægge arbejdsdagen og driften i centeret og indgå i samarbejdet med alle personalegrupper og bestyrelserne
- kan samarbejde med brugerforeningen og investorgruppen
- er positiv, har et godt humør og bidrager til den gode trivsel og udvikling af centeret.

Vi tilbyder dig

- en stilling med gennemsnitligt 37 timer pr. uge. Et vist merarbejde må påregnes
- en afvekslende hverdag med mulighed for at tegne en spændende udvikling for Tønderhallerne
- et job, hvor du får lov til at iværksætte det, som giver allermest mening for centerets brugere og investorgruppen
- en bestyrelse, som aktivt samarbejder med dig omkring udviklingen af Tønderhallerne.

Ansættelsesvilkår

Tiltrædelse 1. marts 2023 eller hurtigst muligt. Løn- og ansættelsesvilkår er efter gældende overenskomst.

Flere oplysninger

Har du brug for flere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte bestyrelsesmedlem Brian Hansen på tlf. 40 27 10 12 eller bestyrelsesmedlem Morten Kirk på tlf. 31 18 36 65.

Send din ansøgning

Vi skal have din ansøgning senest **onsdag den 18. januar 2023**. Vi forventer at holde første samtalerunde mandag den 23. januar 2023. Der bliver muligvis indkaldt til en anden samtale.

Du søger stillingen ved at sende ansøgning, CV og anden dokumentation via QuickApply på nedenstående link.

Vær opmærksom på, at en eventuel invitation til samtale kan ende i dit spamfilter.

Jobbet søges via QuickApply på Jobindex.

Ansøg