

Studentermedhjælp er til Big Bang

Vil du være med til at skabe Danmarks største naturfagskonference?

Astra søger en studentermedhjælper til assistentopgaver til Big Bang-konferencen, som er Danmarks største naturfagskonference og -messe. Som studentermedhjælper skal du have gode koordineringsevner, lyst til at lave praktiske opgaver og samtidig være indstillet på at gribe meget forskelligartede opgaver, herunder alt fra indkøb af merchandise, hjælpe med koordinering af frivillige, til lageroprydning og website optimering.

Big Bang-konferencen afvikles i samarbejde med en række centrale organisationer inden for området, og du skal derfor være udadvendt og god til at spille sammen med mange samarbejdspartnere. Du skal have styr på logistik og aftaler og brænde for at følge både små og store opgaver helt til dørs.

Som studentermedhjælper kommer du bl.a. til at

- hjælpe med opsætning, afvikling og nedtagning af konferencen samt være blæksprutte under afvikling
- bestille merchandise og stå for diverse indkøb og overblik over materialer
- servicere møder op til konferencen
- hjælpe med opfølgning og ændringer på deltagertilmeldinger i systemet Conference Manager
- koordinere konkurrencer, overnatning, indkøb af gaver mm.
- printe materialer og pakke grej til konferencen
- hjælpe med at vedligeholde hjemmeside (wordpress) og sociale medier - primært Facebook og Instagram
- assistere andre events som fx finaleafviklingen af talentkonkurrencen Unge Forskere
- og en masse andre ad hoc opgaver ... :)

Vi forventer, at du:

- er systematisk af natur og brænder for at følge opgaver og aftaler helt til dørs
- har en udadvendt profil og trives godt med mange bolde i luften

Indrykningsdato

10.01.2023

Ansøgningsfrist

24.01.2023

Virksomhedsnavn

Astra

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Deltid

Navn på kontaktperson

Michelle Myllerup

mmy@astra.dk

2488 1094

Søgstilling

https://astra.dk/om-astra/job/?hr=show-job%2F127614%26locale%3Dda_D

- har teknisk snilde og let ved brug af it-værktøjer på flere forskellige platforme
- har lyst til at indgå i et team, hvor vi arbejder tæt sammen for at nå i mål med det fælles projekt
- taler og skriver et godt dansk

Vi kan tilbyde dig ca. 15 timer om ugen og fleksibilitet i forhold til dit studie. Løn og ansættelsesforhold fastsættes efter gældende overenskomst for statens område.

Stillingen er i gennemsnit 15 timer om ugen, men der kommer til at være større peakperioder i løbet af foråret, hvor du skal kunne arbejde mere. I 2023 afholdes Big Bang-konferencen den 22. - 23. marts. Du kan forvente meget arbejde lige omkring denne periode. Derudover er det et krav, at du kan deltage i opsætning, afviklingen og nedtagning af konferencen fra d. 21. - 23. marts 2023.

Du vil blive tilknyttet Astras kontor i København og bliver en del af Team Big Bang og Unge Forskere.

Har du fået mod på ovenstående, så send en kort ansøgning samt CV. For yderligere oplysninger er du velkommen til at kontakte programleder for Big Bang, Michelle Myllerup på telefon 2488 1094 eller mail mmy@astra.dk.

Der er ansøgningsfrist den 24. januar 2023 og vi holder samtaler i uge 5. Stillingen ønskes besat hurtigst muligt.

Vi gør opmærksom på at ansættelse er betinget af tilfredsstillende børneattest.

Såfremt du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte

Michelle Myllerup
mmy@astra.dk

Ansøgningsfrist:
24. januar 2023

Søg stillingen