

Kirketjener ved Store Magleby Kirke

En stilling som kirketjener ved Store Magleby Kirke i Dragør er ledig til besættelse snarest muligt.

Der er tale om en fuldtidsstilling på 37 timer pr. uge. Timerne kan som udgangspunkt kan være fordelt på alle ugens dage. I den gældende arbejdsplan har kirketjeneren tjeneste hver anden lørdag, søndag og fast fri hver mandag. Kirketjenerne er til stede ved større arrangementer og i højtiderne, hvor der kræves betjening af flere kirketjenere.

Det skal understreges, at der kræves en betydelig grad af fleksibilitet set i relation til såvel arbejdstider som arbejdsopgaver. Der må påregnes både eftermiddags- og aftenarbejde samt arbejde på søn- og helligdage. Stillingen kræver, at man har kørekort og egen bil. Kørsel i embedsmedfær vil blive godtgjort efter statens takster. Lokalkendskab vil være en fordel.

Store Magleby Kirke er en kirke med et højt aktivitetsniveau og mange arrangementer. Derfor søger vi en medarbejder, der er selvstændig, praktisk anlagt, samarbejdsvillig og serviceminded. Desuden er det vigtigt, at ansøger kan indgå i et tæt samarbejde med alle kirkens ansatte, der udgør et velfungerende team.

Kirketjeneren har følgende ansvarsområder:

- Rengøring i graverboligen, kirken og kirkens øvrige faciliteter
- Kirketjenerfunktion ved gudstjenester og andre kirkelige handlinger
- Klargøring, facilitere og løse praktiske opgaver i forbindelse med koncerter og andre arrangementer i graverboligen og kirken
- Betjening af lydanlæg og øvrige tekniske anlæg
- Løse mindre håndværksmæssige opgaver
- Sørge for indkøb m.m. til koncerter, arrangementer og øvrige behov

Vi søger en kirketjener, der tager ansvar og ser en stor værdi i at være repræsentant for kirken og for hvem det falder naturligt at være repræsentant for kirkens gæster:

- Vi søger en kirketjener, der har et godt overblik, kan planlægge eget arbejde, er mødestabil, er indstillet på weekend- og helligdagsarbejde og fleksible arbejdstider, og har et godt servicegen – dette er vigtigt for at indgå i en omskiftelig hverdag.
- Du er ansvarlig og kan beholde overblikket, når vi har mange bolde i luften. Der kan være meget travle dage og der er det vigtigt, at du kan sætte tempoet op og tage team-hatten på og være med til at løfte i flok. Du skal kunne bevare overblikket i pressede situationer
- Bidrage til det gode samarbejde vi har med kirkens øvrige ansatte. Vi sætter alle en ære i at gøre vores arbejde godt. Tage ejerskab omkring din funktion og rolle i kirken

Indrykningsdato

02.02.2023

Ansøgningsfrist

15.02.2023

Virksomhedsnavn

Store Magleby Kirke

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Helle Kjær Larsen

2327 0169

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/471!>

- Du er udadvendt og ikke bange for kontakt til kirkens mange brugere, som kommer både i glæde og sorg
- Har en god fysik, da vi går og står meget og bruger vores krop meget i løbet af en arbejdsdag
- Har erfaring med IT på brugerniveau

Stillingen er omfattet af fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Offentlige Ansattes Organisationer – Det statslige Område (OAO-S-fællesoverenskomsten) og organisationsaftale for kirkefunktionærer med kerneopgaver som kirketjener eller graver indgået mellem Kirkeministeriet og Danmarks Kirketjenerforening og det tilhørende protokollat for kirketjenere. Se nærmere på www.folkekirkenspersonale.dk.

Lønnen aftales inde for intervallet 283.243,77 kr. – 365.236,32 kr. årligt. (nutidskroner). Fikspunktet er 283.243,77 kr. (nutidskroner). Dertil er der et årligt rådighedstillæg på 26.729,16 kr. (nutidskroner) samt OK tillæg på 1.251,15 kr. (nutidskroner) pr. år. Menighedsrådets forslag til lønniveau er 300.000 kr. ved ansættelse på 37 timer (nutidskroner). Aftale om indplacering i lønintervallet indgås mellem Menighedsrådet og Danmarks Kirketjenerforening. Løn samt rådighedsbeløb kvoterer i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk (1/37).

Nuværende tjenestemandsansatte kirketjenere har ret til at fortsætte som tjenestemænd. Der er prøvetid på 3 måneder og der indhentes børneattest. Har man ikke tidligere gennemført den obligatoriske 5 ugers uddannelse for kirketjenere, er det en betingelse, at den gennemføres indenfor 2 år efter ansættelsens start.

Yderligere oplysninger vedr. stillingen kan fås ved henvendelse til kontaktperson Helle Kjær Larsen på tlf.: 2327 0169, sognepræst Andreas Wille på tlf. 4253 1221 eller sognepræst Gitte Turin på tlf. 24620602.

Ansøgningen med relevante bilag sendes via QuickApply-ansøgningsknappen "**Ansøg**".

Ansøgningsfrist: 15. februar 2023 kl. 12.00.

Ansættelsessamtaler forventes gennemført i uge 8 2023.