

Jazz i Trekanten søger ny Sekretariatsleder

Da den nuværende leder og stifter af Jazz i Trekanten går på pension, søger vi en sekretariatsleder, der sammen med tre medarbejdere kan fortsætte driften af institutionen og videreudvikle den kunstneriske gennemslagskraft gennem de mange stærke samarbejdsprojekter.

Du skal først og fremmest brænde for at udvikle og formidle jazz og beslægtede genrer. Du behøver ikke have baggrund i jazzmiljøet, men du har måske en baggrund i eller kendskab til kulturbranchen, og det vil være en fordel hvis du har særligt kendskab til musikbranchen.

Som sekretariatsleder skal du sikre samspillet mellem de store udviklingsambitioner, den formelle rammeaftale med stat og kommune og den daglige drift i en markedsøkonomisk virkelighed.

Du skal deltage i og facilitere møder med den engagerede bestyrelse, og i samarbejde med denne sikre den strategiske udvikling af institutionen.

Vi søger en person med ledererfaring, som også kan og har lyst til at deltage aktivt i den daglige drift og gennemførelse af koncerter. Du skal være tydelig og empatisk i din ledelse og skabe en god og inddragende kultur på arbejdspladsen, og så har du en god forståelse for økonomistyring og regnskab. Det vil være en fordel, hvis du har erfaring med projektudvikling og med gennemførelse af strategiske samarbejder.

Om Jazz i Trekanten

Jazz i Trekanten har til formål at udvikle jazzmusikken gennem samarbejde med publikum, musikere og arrangører og skabe nye jazzoplevelser for både erfarne og nye lyttere. Jazz i Trekanten er en selvejende institution med en

Indrykningsdato

15.02.2023

Ansøgningsfrist

15.02.2023

Virksomhed



Den selvejende institution
Jazz i Trekanten

Lokation

Skolegade 2 D
6000Kolding

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Morten Weeth

formand@jazzitrekanten.dk
6169 9400

Søgstilling

<https://www.ofir.dk/resultat/job.asp?ofirid=1f11a1b2>

kompetencebaseret og forretningsorienteret bestyrelse. Den daglige drift varetages af et sekretariat med fire medarbejdere, der har til huse i Bygning 5 i Nicolai Kultur i Kolding.

Siden 2021 har institutionen været et Netværks- og genrespillested udpeget af Statens Kunstfond, og skal arbejde sammen med lokale aktører i Kolding Kommune og de øvrige seks kommuner i Trekantområdet om at skabe nye koncertformater og tværgående samarbejder inden for jazzmusikken. Institutionen afholder omkring 120 arrangementer om året og har ikke en egen scene, men arrangerer alt i samarbejde med andre.

Formalia

Vi ønsker stillingen besat pr. 1. juni 2023.

Arbejdstiden er fuld tid og en del af dit arbejde vil have skæve arbejdstider inkl. aften- og weekendarbejde. Vi forventer at din bopæl ikke er til hinder for dette.

Lønnen forhandles med udgangspunkt i 35.000 kr. om måneden + 12 % arbejdsgiverbetalt pension.

Vi ønsker at fremme ligestilling og mangfoldighed, og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge stillingen – uanset baggrund, køn, handicap, religion eller alder.

Søg stillingen ved at sende ansøgning, CV og eksempler på kulturprojekter, du har stået for til:

<https://podio.com/webforms/28318416/2249275>

Ansøgningsfristen er onsdag d. 15. marts kl. 22.00.

Første samtale afholdes d. 11. eller 13. april og samtaler afholdes efter kl. 16.00 i Kolding.

Har du konkrete spørgsmål til stillingen, så kontakt bestyrelsesleder Morten Weeth på telefon 6169 9400 eller på mail: formand@jazzitrekanten.dk.