

Eventkoordinator med teknisk og praktisk snilde til Unge- og kulturhuset

Campus Grindsted og Billund Kommune har fået et nyt kraftcenter for ungeliv, kultur og kreativitet. Unge- og Kulturhuset har særligt fokus på de unge og er samtidig et undervisnings- og produktionscenter for kultur, samskabelse og events – et hus, der inviterer ind og rækker ud.

Unge- og kulturhuset i Grindsted er ved at opbygge sin organisation og har brug for kræfter til at understøtte eventdelen på vores nye spillested i Unge- og Kulturhuset.

Unge- og kulturhuset danner ramme for fællesskaber og inkluderende frirum, skabt for, med og af de unge. Her er nøgleordene deltagelse, frivillighed, engagement, livsmestring og demokratisk dannelse. Unge- og kulturhuset er praksisorienteret, skabende og eksperimenterende i sin tilgang. Det er målsætningen, at Unge- og Kulturhuset er et uformelt mødested, hvor unge kan danne nye relationer og tværgående netværk, og hvor husets rammer giver mulighed for udfoldelse i et brugerstyret kulturproducerende miljø.

Derudover er Unge- og Kulturhuset et samlingssted for Ungdomsskolens og Kulturskolens mangfoldige aktiviteter indenfor både den formelle og uformelle fritidssfære. Et sted, der summer af kulturliv og medskaberglæde, og hvor fordybelse og engagement har inspirerende vilkår. Lynghedeskolen, afd. Søndre har også sin musikundervisning her. Huset er dermed et rum for leg, læring og kreativitet, hvor man kan afprøve muligheder, grænser, talent og opleve den berusende glæde, der følger med. Huset vil også rumme events: koncerter, dans, standup, foredrag og alt muligt andet vi ikke har fantasi til at forestille os endnu, men som samler mennesker og skaber liv.

Unge- og Kulturhusets afsæt er 'sharing', og husets liv og aktiviteter bæres af forskellige værtskaber, som sammen skaber stedets udtryk og indhold. Unge- og Kulturhusets uformelle fritidsliv vil i høj grad være brugerstyret af de unge, og det tilstræbes at skabe et miljø, hvor de kan få kvalificeret sparring, rådgivning og styrke deres kompetencer indenfor bl.a. samskabelse, entreprenørskab og iværksætteri.

I Unge- og Kulturhusets første år er der særligt fokus på aktiviteter for, med og af de unge, idet der er behov for at udvikle en tydeligt profileret platform i huset for unges initiativ og medejerskab. Siden vil huset også favne andre brugergrupper og foreningsaktiviteter, der er karakteriseret ved frivillighed og engagerede ildsjæle.

Som Eventkoordinator skal du være med til at understøtte Unge- og kulturhusets vision om at være et kraftcenter for kulturproducerende ungekultur og frivillighed.

Du skal være dygtig til, og brænde for at organisere og strukturere projekter, aktiviteter og events, og samtidig kunne motivere og begejstre. Herudover må du have erfaring med fundraising, lydpu, lys.

Som Eventkoordinator skal du være med til at udtænke, skabe og gennemføre events som kan trække brugere, publikummer og frivillige til huset og være med til at opbygge og understøtte et frivilligt netværk rundt om scenen.

Du bliver en del af en nyopstartet organisation, som ligger under Kultur og Fritid.

Derfor skal du kunne træde ind i et sted hvor der ikke eksisterer noget "plejer" og være med til at kickstarte spillestedet Centralen. I organisationen

Indrykningsdato

26.04.2023

Ansøgningsfrist

19.05.2023

Virksomhedsnavn

Billund Kommune

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Mathilde Tougaard Hansen

+45 72 13 16 57

Søgstilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=1392&ProjectId=145353&DepartmentId=>

undersøger, eksperimenterer og tager vi vores brugere, aktører og gæster alvorligt i forpligtende fællesskaber. Det er en lille organisation, hvor det er afgørende, at man kan tage ansvar og arbejde selvstændigt. Alle i Teamet i Unge- og kulturhuset tager del i det praktiske omkring huset og forelæggende arbejde i forbindelse med aktiviteterne.

Vi håber, du som person:

- Er en dygtig organisator, som kan arbejde struktureret i både planlægnings- og udførelsesfasen, særligt med henblik på musik, men også andre events og kulturarbejder.
- Er en playmaker, der kan se muligheder og sammenhænge – og spille vores mange aktører gode.
- Brænder for kulturområdets mange facetter.
- Fundraiser
- Kan begejstre og motivere og samarbejde med frivillige. Jobbet kræver også at man kan formidle sin erfaring og guide unge i at være kulturentreprenante.
- Har erfaring med opstart og drift af musikalske fællesskaber og events
- Har erfaring med scenearbejde og kan stå som teknisk ansvarlig med viden om den tekniske opbygning af et spillested.
- Lydmand og lysmand til events. Centralen bruger en QL1 mixer.
- Er initiativrig, handlekraftig og kan nå i mål.
- Kan have mange bolde i luften på en gang og samtidig bevare overblikket.
- Har en relevant uddannelse eller erfaring; f.eks. indenfor eventkoordinering, Musik, koncerter og foreningsarbejde
- Har projektledererfaring. – gerne inden for musik og events.
- Er stærk på kommunikation på mange niveauer og har let ved at opbygge relationer og netværk.
- Kan være fleksibel i forhold til arbejdstider.
- Er praktisk anlagt – og kan tage fat når det gælder. Skifte en pære, gå med pap, og bygge scene op.
- Har kørekort.

Eventkoordinatoren refererer til Lederen af Unge og kulturhuset.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er en deltidsansættelse på 17 timer ugentligt.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved at kontakte leder af Unge- og kulturhuset Mathilde Tougaard Hansen

+45 72 13 16 57

Lav gerne aftale forinden på **Mto@billund.dk**

Ansøgning sendes digitalt via Billund Kommunes rekrutteringssystem.

Ansøgningsfrist og det videre forløb

Ansøgning med relevante bilag skal være indsendt elektronisk senest den 19. maj 2022.

Her kan du læse mere om:

Billund Kommune – **www.billund.dk**

Visionsoplæg **Vision og takster for Unge- og Kulturhuset**

Hjemmeside: UKH Grindsted (ukh-grindsted.dk)