

Brøndby kulturhuse og biblioteker søger en biblioteksassistent

Brøndby Kulturhuse og Biblioteker står midt i en rivende forandring, der både handler om at udvikle rammerne for og indholdet af de to kulturhuse og tre biblioteker, som organisationen består af. Brøndby er en kommune, hvor kulturen bliver prioriteret politisk, hvilket gør det svært at gå på arbejde og giver gode muligheder for at udvikle levende og inspirerende biblioteks- og kulturtilbud, der taler til og sammen med Brøndbyborgerne.

Vi er mange engagerede medarbejdere ombord, men vi mangler en dygtig biblioteksmedarbejder til at indgå i vores biblioteksteam.

I Brøndby kulturhuse og biblioteker sætter vi pris på en hverdag med højt til loftet, og hvor der er plads til forskelligheder. Hverdagen er travl, og vi løfter opgaverne med godt humør og på tværs af stærke fagligheder.

Om jobbet

I jobbet indgår alm. udlånsarbejde, håndtering af fjernlån, bogopsætning, drift samt hjælp til brugerne.

Arbejdsstedet vil være i biblioteket i Kulturhusene Brønden og Kilden. Biblioteket ledes af en koordinator, der har ansvar for teamets faglige opgaveløsning og vagtplanlægning. Der er kort og effektiv kommandovej i organisationen, hvilket giver mulighed for indflydelse på dagligdagen samt udviklingen af biblioteket.

Vi søger en kollega, der

- har erfaring med daglige driftsopgaver på et bibliotek.
- har kendskab til bibliotekets fagsystem Cicero.
- har en relevant uddannelse.
- er fleksibel og rummelig, og som ser muligheder frem for begrænsninger.
- har lyst til at indgå i et samarbejde med mange forskellige fagligheder.
- skaber en god stemning med godt humør og kollegaskab.

Stillingen er på 28-30 timer ugentligt.

Løn og ansættelsesforhold fastsættes efter gældende overenskomst og principperne i Ny Løn.

Indrykningsdato

08.05.2023

Ansøgningsfrist

21.05.2023

Virksomhedsnavn

Brøndby Kommune

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Rune Erbs Ledet

23990599

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/CV/FindWork/Det:>

Har du spørgsmål til stillingen eller vil du vide mere, kan du kontakte leder af Brøndby Kulturhuse og Biblioteker Rune Erbs Ledet på tlf.: 23 99 05 99 eller ruerb@brondby.dk

Ansøgningsfrist søndag d. 21. maj 2023. Samtaler i uge 21. Vi håber, at du kan starte d. 1. juni 2023. Opstart kan tilpasses.

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 37.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.