

Kordegner i Karlebo Sogn

Da vores ene kordegn har søgt andre udfordringer, søger vi en kordegn, der i samarbejde med vores anden kordegn kan have mange arbejdsopgaver i gang samtidig og stadig have plads til et smil.

Stillingen er på 37 timer pr. uge og ønskes besat fra den 1. august 2023 eller snarest derefter.

Kordegneren skal i samarbejde med sognet anden kordegn stå for:

- Personregistrering
- Betjening af kirkekontoret
- Gensidig vikarforpligtigelse ved ferie, sygdom og kursus
- Deltagelse i gudstjenester og kirkelige handlinger
- Opdatering af hjemmeside
- Opdatering af Info tavler
- Kirketælling
- Kalenderstyring via ChurchDesk
- Indberetning til regnskabsføreren vedr. personalets løn, arbejdsedler,
- kørselsedler, fridage, sygdom og ferier samt betaling af regninger.
- Sekretær for menighedsråd og præster

Vi forventer at kordegneren:

- Har bestået den obligatoriske personregistreringsuddannelse
- Har erfaring med kontorfunktioner og borgerbetjening
- Er ansvarsbevidst, selvstændig, fleksibel og imødekommende
- Har gode samarbejdsevner og vil være en del af holdet
- Har gode kundskaber indenfor IT
- Hvil bruger af Office 365

Det er en forudsætning, at vores kordegn har følgende kvalifikationer:

- Har kendskab og erfaring med personregistrering
- Er serviceminded over for kontorets og kirkens besøgende, så alle føler sig velkomne
- Er god til kollegial sparring

Det er en betingelse, at den obligatoriske 5 ugers uddannelse for kordegn gennemføres indenfor 2 år efter ansættelsens start.

Karlebo Sogn er beliggende i Nordsjælland med 3 kirker, Karlebo Kirke, Nivå Kirke og Egedal Kirke og har ca. 20.304 indbyggere, hvoraf ca. 11.569 er medlemmer af Folkekirken.

Stillingen er i løngruppe 2 med en årlig intervalløn på p.t. kr. 302.851-401.278 for en fuldtidsstilling. Fikspunktet er p.t.kr. 317.994 Hertil kommer et årligt rådighedstillæg på p.t.kr. 35.931,04 for en fuldtidsstilling og OK18-tillæg kr. 866,50 årligt. Løn forhandles efter kvalifikationer og opgaver i øvrigt,

Aftale om indplacering af kirkefunktionæren inden for rammen af vedkommende intervalløn indgås i henhold til overenskomstens § 3 stk. 1 mellem menighedsrådet og Danmarks Kordegneforening.

Ansættelsen vil være omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10-Centralorganisation af 2010 og Organisationsaftale mellem Kirkeministeriet og C10 – Centralorganisation

Indrykningsdato

26.06.2023

Ansøgningsfrist

12.07.2023

Virksomhedsnavn

Karlebo Menighedsråd

Fagområde



Musik / Sang / Lyd

Navn på kontaktperson

Erik Balslev-Clausen

4041254

Søgstilling

<https://www.jobindex.dk/jobannonce/r117!i-karlebo-sogn>

af 2010 for kirkefunktionærer med kerneopgaver som henholdsvis kordegn, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejder eller kirkemusiker og det tilhørende protokollat for kordegne.

Aftalerne kan ses på **www.folkekirkenspersonale.dk**.

Nuværende tjenestemandsansatte kordegne har ret til at bevare deres tjenemandsstatus ved ansættelse med direkte overgang der skal i så fald ske en klassificering af stillingen.

Ansættelsen har en prøvetid på 3 måneder. Der indhentes børneattest.

Nærmere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til kordegn Finn Thomsen på tlf. 4914 5949 eller kontaktperson Erik Balslev-Clausen på tlf. 40412541.

Ansøgningsfristen er onsdag den 12. juli kl. 12.00

Ansøgning med relevante bilag mailer til: 7452fortrolig@sogn.dk

Ansættelsessamtale holdes så vidt muligt i uge 29 og 30

Øvrige oplysninger om Karlebo Sogn kan findes på **<http://www.Karlebosogn.dk>**

Skriv venligst i din ansøgning at du fandt jobbet på Jobindex