

Det Kongelige Teater søger kostumechef, der har solid erfaring med ledelse fra større teaterhuse

Det Kongelige Teater producerer årligt ca. 50 teaterproduktioner og har således Danmarks største egenproduktion af kostumer og tilhørende effekter. Produktionen og den efterfølgende afvikling af over 700 forestillinger, skal understøtte teatrets strategi om at levere et varieret repertoire til hele den danske befolkning med et konstant fokus på høj kvalitet og effektiv ressourceudnyttelse.

Stillingen refererer til økonomi- og personalelederen. Kostumechefen er overordnet ansvarlig for skræddersale, kostumierer, hatte- og blomsterværksted, maskør- og parykafdeling, kostumeteknik, tekstilværksted og statist- og påklæderafdeling. Den samlede kostumeafdeling har i alt 90 faste medarbejdere, som er placeret dels centralt og dels i mindre enheder tæt på de kunstneriske afdelinger i teatrets tre huse (Skuespilhuset, Operaen og Gl. Scene). Afdelingen administrerer et samlet budget på 40 mio. kr.

Afdelingen er central i teatrets ambitiøse strategi, der stiller store krav til omstilling, bæredygtighed og effektivitet, der skal gå hånd i hånd med et ambitiøst fagligt miljø og et godt arbejdsmiljø. Kostumechefen vil som en af sine hovedopgaver skulle drive og sikre afdelingens modernisering og trivsel i takt med de øgede krav og udfordringer.

Stillingen

- Kostumechefen har det overordnede ansvar for drift og udvikling af de forskellige afdelinger, og skal understøtte dette ved den løbende ledelse af de ansvarlige områdeledere

Indrykningsdato

15.10.2023

Ansøgningsfrist

30.10.2023

Virksomhedsnavn

Det Kongelige Teater

Fagområde



Scenekunst / Film

Navn på kontaktperson

Marie Munk

25517522

Søgstilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=5001&ProjectId=173318&MediaId=>

- Kostumechefen er ansvarlig for den samlede rammestyring af de forskellige afdelinger og skal ligeledes tilse, at de enkelte produktionsbudgetter overholdes
- Kostumechefen deltager i teatrets ledelsesgruppe og har et medansvar for at sikre en fælles, tværgående tænkning og koordinering af beslutninger på teatret, herunder implementering af teatrets strategier og fremadrettede organisering i kostumeafdelingen
- Kostumechefen er ansvarlig for kontakten til en række eksterne samarbejdspartnere og leverandører
- Kostumechefen er øverste personalechef for kostumeafdelingens medarbejdere og ansvarlig for arbejdet med medarbejdernes trivsel og udvikling. I dialog med teatrets HR- og juridiske afdeling varetager kostumechefen opgaver som rekruttering, personaletilpasninger, indgåelse af ansættelseskontrakter og andre aftaleforhold, fortolkning og forhandling af overenskomster, leverandøraftaler m.m.

Vi forventer, at du:

- har et relevant fagligt, dokumenteret uddannelsesniveau
- har erfaring med teaterproduktion fra en kostumeafdeling på et større teater
- har flere års erfaring som leder og har dokumenteret erfaring med driftsledelse og modernisering og forandring af organisation og processer
- har et naturligt drive og formår at motivere og inspirere
- er en rollemodel for en god samarbejdskultur og en god omgangstone
- kan indgå i forhandlingssituationer både internt og eksternt

- naturligt evner at kommunikere, også på skrift og indgå i relationer med mange forskellige mennesker

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads, hvor store udfordringer og krav om en effektiv produktion, går hånd i hånd med spændende opgaver i et kreativt fællesskab
- En afdeling, hvor dygtige og engagerede medarbejdere hele tiden er med til at forløse teatrets kunstneriske ambitioner
- En ledelsesgruppe med et stærkt ledelsesfællesskab
- Et unikt arbejdsmiljø i en af Danmarks mest markante kulturinstitutioner

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til relevant statslig overenskomst eller ved individuel kontrakt. Stillingen er klassificeret i lønramme 37.

Stillingen er på fuld tid og forventes besat snarest muligt.

Vi gør opmærksom på, at der indhentes børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Søg stillingen

Søg stillingen ved at klikke på "Søg stillingen" til højre i annoncen senest mandag den 30. oktober 2023. Send venligst en motiveret ansøgning og et cv.

Der forventes afholdt samtaler i uge 46-47. Relevante kandidater kan forvente at gennemføre en persontest forud for 2. samtale.



Kontakt

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til
økonomi- og personaleinspektør Marie
Munk mamu@kglteater.dk eller telefon 25517522.

Alle interesserede uanset personlig baggrund opfordres til at
søge stillingen.

Læs mere om Det Kongelige Teater på kglteater.dk.