

Kulturformidler til Næstved Bibliotek og Borgerservice

På Næstved Bibliotek og Borgerservice har vi tre fokusområder:

Demokrati og Fællesskaber
Læselyst og oplevelser i litteraturen
Digital inklusion og forståelse

Vi søger en kulturformidler med særligt fokus på digital inklusion og -
forståelse.

Opgaven er bl.a. at udvikle tilbud indenfor digital dannelse til borgerne – gerne i samarbejde med andre aktører, borgere og kolleger. Målet er, at borgerne på biblioteket får styrket deres bevidsthed om, hvordan de navigerer i det gennemdigitaliserede samfund, hvordan techfirmaer og sociale medier bruger vores data, og hvordan deres forretningsmodeller påvirker vores demokrati – og hvilke muligheder digitaliseringen også åbner.

Vi tilbyder

En levende arbejdsplads, hvor du indgår i et fællesskab med 30 engagerede kolleger i afdeling bibliotek. Kolleger med forskellige uddannelser og erfaring. Indenfor vores rammer har du sammen med kollegerne ansvar og spillerum til at skabe de bedste oplevelser for borgerne. Lederne udfordrer og giver løbende feedback.

Du kan forvente gode udviklingsmuligheder, stor fleksibilitet, og de bedst mulige rammer for at udføre dit arbejde. Du kan aftale hjemmearbejdsdage med din leder, men vi tror også at du vil blive glad for at møde ind på arbejde – til indbydende rammer og det bedste arbejdsmiljø.

Næstved Bibliotek ligger tæt på stationen, og der er gode og hurtige togforbindelser til hele Sjælland.

Vi forventer

At du har god forståelse for, hvad der karakteriserer digital kultur og kulturelle praksisser – og gerne er lidt af en nørd indenfor teknologi. At du desuden er en god formidler, der er bevidst om dine målgrupper. Du skal ikke være bange for at stå foran en forsamling, have lyst til at være moderator i en debat og være god til at forklare teknologiens mysterier til andre. Hvis du er "Frederik forklarer internettet", bliver vi ekstra glade for at modtage din ansøgning.

Vi forventer desuden, at du

- er nysgerrig på borgernes perspektiver og samtidig kan fastholde det overordnede fokus
- kan arbejde med kildekritik
- kan styrke bibliotekets formidling ved at inddrage nye teknologier

Indrykningsdato

30.11.2023

Ansøgningsfrist

11.12.2023

Virksomhedsnavn

Næstved Kommune

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Navn på kontaktperson

Malene Hansen

5588 4129

Søgstilling

<https://job.jobnet.dk/cv/FindWork/Deta>

- har lyst til at arbejde med bibliotekets SoMe platforme
- har lyst til at indgå i bibliotekets drift og varetage vejledning og informationssøgning
- har interesse for litteratur og kultur

Du behøver ikke at have en biblioteksuddannelse for at søge – en teknisk eller journalistisk baggrund er absolut en mulighed. Blot du også er god til at formidle din viden.

Du må gerne bruge AI i arbejdet med din ansøgning. Vi forventer at du fortæller om du har brugt det, og hvad dine overvejelser har været i den forbindelse.

Du kan se job- og personprofilen her.

Relevant uddannelsesbevis skal vedhæftes.

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst mellem KL og din faglige organisation.

Arbejdstid pr. uge i udgangspunktet på 30 timer, så du vil kunne få en fire dages arbejdsuge. Der vil være aften- og weekendarrangementer.

Vil du vide mere

Hvis du har yderligere spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Kulturformidlerne Andreas Lønstrup Poulsen på tlf. 5588 4149 og Martin Rovang Jensen på tlf. 5588 4138, Tillidsrepræsentant for DM Helle Østerholm på tlf. 5588 4015 eller Vicebiblioteksleder Malene Hansen på tlf. 5588 4129.

Ansøgningsfrist mandag den 11. december 2023.

Ansættelsessamtaler afholdes mandag den 18. og torsdag den 21. december 2023.

Næstved Kommune har røgfri arbejdsdag.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.