

Daglig leder til Musik- og Kulturskolen i Thy

Har du lyst til og mod på at arbejde med ledelse i en dynamisk musik- og kulturskole i konstant udvikling? Trives du med både administrative opgaver, personaleledelse og tværgående samarbejder? Så har vi jobbet til dig.

I KulturRummet søger vi lige nu en leder, der brænder for musik- og kulturfag og vil være en medspiller i vores ledelsesteam. Du vil blive daglig leder af Musik- og Kulturskolen og dermed den nærmeste personaleleder for alle vores dygtige undervisere. Vi leder efter dig, der ser ledelse som en faglighed og som arbejder med din lederprofil. Det er vigtigt for os, at du interesserer dig for de mennesker, du skal være leder for og samarbejde med, og det er derfor væsentligt, at du er empatisk, synlig og nærværende.

Du bliver en del af et velfungerende lederteam og skal arbejde tæt og forpligtende sammen med dine lederkolleger og lederen af KulturRummet, som du i det daglige vil referere til. Du har både forståelse for, at Musik- og Kulturskolen er en del af en større helhed og for, og at du som fagligt fyrtårn er en vigtig brik i Musik- og Kulturskolens udvikling og drift.

KulturRummet er en paraplyorganisation, der dækker over flere kommunale kulturinstitutioner i hele Thy, og udover Musik- og Kulturskolen rummer vi Biblioteket i Thy, Thisted Musikteater og Plantagehuset (medborgerhuset) og Smedjen. Vi har fokus på at optimere vores bidrag til kulturlivet i området og lægger vægt på, at Musik- og Kulturskolen bliver bragt i spil i mange sammenhænge til glæde for flest muligt. Nøgleordet er samarbejde - både internt men også med vores mange kulturkolleger i området. Lokalt kendskab og engagement er et must. Du brænder for Thy og bor allerhelst i Thy eller meget tæt på, da dine arbejdstider vil variere. Vi forventer desuden, at du har kørekort og bil til rådighed, da du også skal være synlig og tilstede i vores filialer og på andre lokationer i Thy, hvor Musik- og Kulturskolen er.

Måske er det dig, vi søger?

- Du er en ambassadør for Musik- og Kulturskolen og brænder for at få endnu flere elever til at gå på Musik- og Kulturskolen. Kommunikationen til forældre og elever er derfor en vigtig opgave for dig, og du er både lydhør og god til at skabe relationer.
- Du er struktureret, har flair for at koordinere og mestrer den administrative del af ledelse. En del af dine opgaver bliver nemlig at lægge skemaer, planlægge og koordinere arbejdstid for underviserne og holde styr på elevtilmeldinger og -betalinger.
- Du er en empatisk og nærværende personaleleder, trives i et kreativt miljø.
- Du kan samarbejde og tør både selv gå forrest og give andre plads til at udfolde sig.
- Du har forståelse for både det politiske niveau, ledelseskæden og processerne fra ide til implementering.
- Du forstår helhedstanken i KulturRummet og prioriterer at løfte i flok.

Stillingen er på 37 timer i ugen.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og principperne for Ny Løn.

Indrykningsdato

09.01.2024

Ansøgningsfrist

04.02.2024

Virksomhedsnavn

Musikskolen Thisted

Fagområde



Andre kunst- og kulturjobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Eva Sjølland

evas@thisted.dk

22 97 15 95

Søg stilling

<https://portal.signatur.dk/ExtJobs/DefaultHoClientId=1546&WebAdId=118775>

Proces

- Ansøgningsfrist: 4. februar kl. 12.00.
- Samtaler: 9. februar 2024.
- Ansættelse: 1. april eller hurtigst muligt.

Ansættelsesudvalget består af

- Eva Sjølland, leder af KulturRummet / Kultur
- Marie Louise Honoré Aamann, daglig leder af Biblioteket i Thy
- Kristina Brøndum, daglig leder af Plantagehuset og Thisted Musikteater
- Tommy Blaabjerg Lange, musklærer og TR
- Sofie Søndergaard Sørensen, musklærer og AMR
- Irene Søndergaard Christensen, musklærer

Har du spørgsmål

til stillingen, kan du kontakte Eva Sjølland leder af KulturRummet; mobil 22 97 15 95 eller mail: evas@thisted.dk (træffes ikke i uge 5).

Yderligere info om KulturRummet på hjemmesiden; www.kulturrummet.dk