

Det Kongelige Teater søger en Forestillingsleder til Skuespilafdelingen - Barselsvikariat

Det Kongelige Teaters Skuespilafdeling søger en forestillingsleder (barselsvikariat) for perioden d.1.8.24 – 31.5.25.

Stillingen

Forestillingslederen indgår i et team på fire forestillingsledere der tilsammen er overordnet ansvarlige for prøver og afvikling af Skuespilafdelingens årlige forestillinger.

Du indgår i de enkelte produktioners projektgrupper og har medansvar for, at kunstneriske planer og overordnet planlægning gennemføres som aftalt. Herudover har du et særligt ansvar for fokus på et sikkert arbejdsmiljø i prøve- og forestillingsforløbet.

Du refererer til administrationschefen i Skuespilafdelingen.

Kvalifikationer

Vi forventer, at:

- Du har relevant uddannelse/erfaring som forestillingsleder på både små og store scenekunstproduktioner.
- Erfaring med at arbejde projektorienteret på et højt kunstnerisk niveau.
- Du har stor interesse i og viden om scenekunst.
- Du har gode samarbejdsevner, er åben, proaktiv og god til at kommunikere.
- Du kan bevare overblikket over flere samtidige produktioner – også i utraditionelle forløb og hektiske situationer.
- Du taler engelsk og gerne flere sprog.
- Du har et indgående kendskab til MS Office pakken.

Løn og vilkår

Løn- og ansættelsesvilkår følger fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og OAO samt organisationsaftale for Det Kongelige Teaters teaterteknikere.

Stillingen er på fuld tid, og aften- og weekendarbejde er en naturlig del af arbejdet.

Søg stillingen ved at klikke på "Søg stillingen" til højre i annoncen. Send din ansøgning, så vi har den senest den 19. februar 2024 kl. 12.

Indrykningsdato

29.01.2024

Ansøgningsfrist

19.02.2024

Virksomhedsnavn

Det Kongelige Teater

Fagområde



Scenekunst / Film

Angiv type af ansættelse

Barsel

Navn på kontaktperson

Carsten Møller

33693901

Søg stilling

<https://candidate.hr-manager.net/ApplicationInit.aspx?cid=5001&ProjectId=176737&DepartmentId=>

Flere oplysninger

Har du lyst til at vide mere om stillingen, kan du kontakte administrationschef Carsten Møller, tlf. 25517530 i uge 6.

Alle interesserede uanset personlig baggrund opfordres til at søge stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der indhentes børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Læs mere om Det Kongelige Teater på www.kglteater.dk