

Økonomi- og administrationsche f til Folketeatret

Har du sans for godt købmandskab og forretningsudvikling, og har du lyst til at være med til at forme fremtiden for et af Danmarks mest elskede og folkelige teatre?

Folketeatret søger en visionær økonomi- og administrationschef med stærke kompetencer indenfor økonomi, regnskab og digitalisering, som samtidig forstår teatrets unikke dynamik og har lyst til at være med til at udvikle dets potentiale.

Læs mere om stillingen, ledelsesansvaret og teatret i vores stillingsopslag.

Med en stolt arv, der strækker sig over mere end 150 år, har Folketeatret etableret sig som en kulturel institution, der leverer teateroplevelser af højeste kaliber og engagerer publikum på tværs af generationer og landsdele. Vi søger en erfaren og engageret økonomi- og administrationschef, der vil være med til at spille en central rolle i fortsat at sikre en stabil økonomi og drift og som evner at tage økonomiske beslutninger, der styrker teatrets kunstneriske visioner.

Folketeatret er en selvejende institution, der hver sæson sælger 170-200.000 billetter – ca. halvdelen på turne og halvdelen i Nørregade i København. Vi modtager tilskud fra Kulturministeriet og fra Det Københavnske

Indrykningsdato

13.02.2024

Ansøgningsfrist

29.02.2024

Virksomhed

te Folketeatret

Lokation

København

Fagområde



Ikke kunstneriske jobs

Angiv type af ansættelse

Fuldtid

Navn på kontaktperson

Lone Beier

lobe@folketeatret.dk

21183096

Søgstilling

<https://folketeatret.dk/om-folketeatret/ledige-stillinger/>

Teatersamarbejde (KbhT) og har derfor en række forpligtelser, rammekrav og vilkår, som du vil evne at sætte dig ind i og navigere efter.

Du sikrer stabilitet og rum til udvikling

Som vores nye økonomi- og administrationschef vil dit primære ansvar være at sikre en sund og bæredygtig økonomi, så vores visioner kan udvikles og realiseres. Det vil ske i et tæt samarbejde med teaterchefen, produktionschefen og HR-chefen samt det øvrige ledelsesteam. Hos os er man som chef også en del af driften og tager del i alle slags opgaver – dvs. du også er udførende på økonomiafdelingens opgaver.

Du vil få ledelse af et velfungerende team med en regnskabsmedarbejder, en lønmedarbejder og en IT-medarbejder, hvor nogle af dine helt centrale opgaver vil være:

- Planlægning og logistik i samarbejde med den øvrige ledelsesgruppe
- Budgetlægning, budgetopfølgning og regnskabsaflæggelse
- Samarbejde med bestyrelse, revisor og myndigheder
- Sparring og forretningsudvikling med teaterchef og ledelsesgruppe
- Administrere teatrets tilskud i henhold til aftaler herom
- Løn- og likviditetsstyring
- Bygningsdrift, herunder ansøgninger om midler og kontakt til Københavns Kommune og Københavns Teater m.fl.
- Forsikringer, leje og leasingsaftaler.
- Digitaliseringsprojekter, herunder IT og telefoni

Som økonomi- og administrationschef indgår du i teatrets ledergruppe. Du vil referere direkte til vores teaterchef, der fra 1. august 2024 er Mette Wolf.

Du skaber relationer og en sikker drift

Du trives og motiveres af et stort og vigtigt ansvar, da du bliver ansvarlig for at sikre stabil drift og samtidig er med til at skabe tiltag, der understøtter Folketeatrets udvikling. Vi lægger derfor vægt på, at du har omfattende erfaring i arbejdet med administration og økonomi, meget gerne fra et andet teater, en kulturinstitution eller lignende.

Vi forventer, at du har en relevant uddannelsesmæssig baggrund, er en dygtig økonom med en solid erfaring med regnskaber og budgetlægning, er en god formidler af tal og har sans for god forvaltningsskik. Du har erfaring med at arbejde med data, som grundlag for strategiske såvel som driftsmæssige beslutninger, og er stærk i digitalisering og IT.

Du er god til at skabe relationer, har stærke samarbejdsevner og trives med en dagligdag, hvor du møder mange forskellige typer af mennesker og personalegrupper. Du har en naturlig nysgerrighed, interesse og evne til at sætte dig ind i rammer og vilkår for de forskellige fagligheder og opgaver i hele organisationen.

Du brænder, lige som dine kolleger, for at løfte mere end 150 års teaterarv og samtidig konsolidere fremtidens Folketeater, så vi fortsat kan skabe moderne og vedkommende folkeligt teater til alle.

Vi tilbyder en unik arbejdsplads, der skaber teater til alle

Folketeatret er en dynamisk arbejdsplads med en engageret og dedikeret medarbejderstab på 50 fastansatte og 150 periodisk ansatte, som alle brænder for at skabe folkeligt teater af højeste kvalitet til hele Danmark. En arbejdsplads hvor alle brænder for det, de laver, og hvor

hjertet for teatret, et stærkt sammenhold og en god omgangstone er i centrum.

Vi står over en række nye tiltag som et naturligt følge af chefskifte og særligt en tilpasning af teatervirksomheden, stationær og på turne, til ændrede publikums- og kulturvaner. Det glæder vi os til, at du skal være en del af.

Du vil i det daglige både have din gang i administrationen i Nørre Voldgade Kbh. K, hvor vi producerer alle de forestillinger, der spiller i Nørregade og i administrationen på Hvidkildevej Kbh. NV, hvor vi producerer alle vores turneforestillinger.

Ansøgning og information

Ansøgningsfristen er torsdag den 29. februar 2024. Vi forventer at afholde første samtale den 14. marts 2024 og anden samtale den 19. marts 2024. Ansøgere, der går videre til anden samtale skal tage et testforløb i løbet af perioden mellem de to samtaler og der vil blive trukket referencer inden tilbud om ansættelse. Tiltrædelse er pr. 1. juni 2024, hvor der i juni måned vil være en overlevering fra vores nuværende økonomichef, der går på pension.

Lønnen forhandles efter kvalifikationer. Teatret følger principperne om ligeløn og statens lønniveau.

Se stillingsbeskrivelsen for jobbet på vores hjemmeside:
<https://www.folketeatret.dk/om-folketeatret/ledigstillinger/>

Send din ansøgning samt CV mærket "Økonomichef" til HR-chef Lone Beier på lobe@folketeatret.dk.

Du er også velkommen til at kontakte Lone Beier, hvis du har spørgsmål til ansættelsesprocessen på ovenstående mail eller tlf. 38 34 55 55.

Hvis du har yderligere spørgsmål, er du velkommen til – i fortrolighed naturligvis – at kontakte den kommende teaterchef Mette Wolf på mewo@folketeatret.dk.

Vil du vide mere om Folketeatret?

Folketeatret er en del af Det Københavnske Teatersamarbejde. Vi er et teater med en fast stab på ca. 50 medarbejdere samt ca. 150 periodisk ansatte – både instruktører, scenografer, lyd- og lysdesignere, løse teknikere, koreografer og skuespillere. Vi samarbejder både med en lang række eksterne aktører, små som store, og med teaterforeningerne og bedriver desuden kommerciel virksomhed i form af udlægningsarrangementer m.m. Vi har adresse i både Nørregade og på Hvidkildevej, hvor vores turneteater holder til. Skræddersal, værksteder, teknikere og scener findes på begge matrikler. Vi er langt fremme på bæredygtighedsområdet, både ift. energiforbrug, affald og genbrug. Og så er vi en attraktiv arbejdsplads, hvor vi er gode til at se og høre hinanden, gode til at fejre stort og småt, og hvor mange af vores medarbejdere bliver i mange år.

Du kan også høre mere om Folketeatrets historie i vores podcast her:
<https://open.spotify.com/show/6Uxt854v8mBG2GWOOc6k>